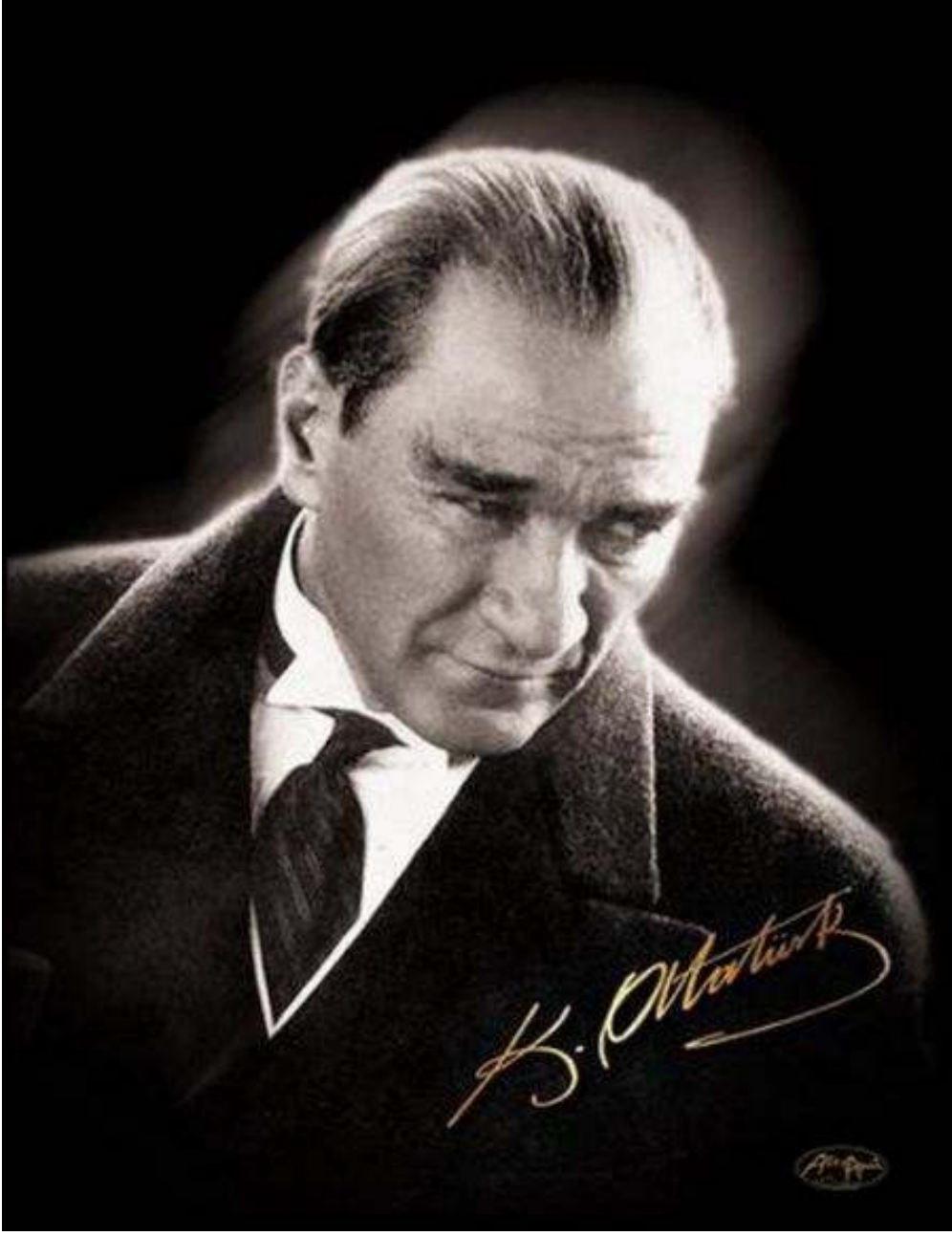


T.C.
ADALET BAKANLIĞI



2010 YILI
BAKANLIK
FAALİYET RAPORU



Adliye siyasetimizde izlenecek amaç, evvelâ halkı yormaksızın hızla, isabetle, güvenle adaleti dağıtmaktır.

M. Kemal ATATÜRK

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	III
I. GENEL BİLGİLER	1
A. MİSYON VE VİZYON.....	1
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	1
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	2
1. Fiziksel Yapı.....	2
1.1. Bakanlık Ana Hizmet Binası	2
1.2. Bakanlık Ek Hizmet Binaları	3
1.3. Adli Tıp Kurumu Merkez Binası	4
2. Örgüt Yapısı.....	4
2.1. Merkez Teşkilat.....	4
2.1.1. Ana Hizmet Birimleri	4
2.1.2. Danışma ve Denetim Birimleri	4
2.1.3. Yardımcı Birimler	4
2.1.4. Bağlı Kuruluşlar.....	5
2.1.5. İlgili Kuruluş.....	5
2.2. Bakanlık Sürekli Kurulları.....	5
2.3. Taşra Teşkilatı	5
3. Bilişim ve Teknolojik Kaynaklar.....	8
4. Hakim, Savcı Sayıları ve Mahkemeler	8
5. Sunulan Hizmetler.....	10
5.1. Merkez Teşkilat.....	10
5.1.1. Ana Hizmet Birimleri	10
5.1.2. Danışma ve Denetim Birimleri	16
5.1.3. Yardımcı Birimler	21
5.1.4. Bağlı Kuruluşlar.....	26
5.1.5. İlgili Kuruluş.....	27
5.2. Bakanlık Sürekli Kurulları.....	28
5.3. Taşra Teşkilatı	28
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	30
II. AMAÇ VE HEDEFLER	31
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	31
B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	32
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	34
A. MALİ BİLGİLER	34
1- Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar	34
2-Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	39
B. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	39
1. Faaliyetler.....	39
1.1. Mevzuat Çalışmaları	39
1.1.1. Kanunlaşmalar	39
1.1.2. TBMM Genel Kurulunda Bulunan Kanun Tasarıları	40
1.1.3. Başbakanlıkta Bulunan Kanun Tasarı Taslakları.....	41
1.1.4. Görüşe Gönderilen Kanun Tasarı Taslakları	41
1.1.5. Üzerinde Çalışılan Kanun Tasarı Taslakları	42
1.2. Mahkemelerin Kurulmasına Yönelik Faaliyetler	43
1.3. Eğitim ve Yayın Faaliyetleri	45
1.3.1. Eğitim Dairesi Başkanlığı Tarafından Organize Edilen Eğitim Çalışmaları	45
1.3.2. Ceza ve Tevkifleri Genel Müdürlüğü Tarafından Gerçekleştirilen Eğitimler	45
1.3.3. Yabancı Dil Öğrenimine Yönelik Faaliyetler	45
1.4. Stratejik Yönetim ve Planlama Faaliyetleri	46
1.5. Fiziki Kapasitenin Güçlendirilmesi	51
1.5.1. Adalet Sarayları	51
1.5.2. Ceza İnfaz Kurumları	56

1.5.3. Lojman ve Sosyal Tesisler.....	58
1.6. UYAP ve Bilgi Sistemleri Kapsamında Gerçekleştirilen Faaliyetler.....	59
1.7. Ceza İnfaz Sistemine Yönelik Faaliyetler	74
1.8. Adli Tıp Kurumu Faaliyetleri.....	77
1.9. Avrupa Birliği.....	79
1.10. Uluslararası İlişkiler.....	82
1.11. Adli Sicil ve İstatistik Hizmetleri	83
1.12. Diğer Faaliyetler.....	84
1.12.1. Ücret Tarifeleri İle İlgili Faaliyetler.....	84
1.12.2. Noterliklerle İlgili Faaliyetler.....	84
TABLO 2 :TÜRKİYE'DEKİ MEVCUT NOTERLİKLER.....	85
1.12.3. Avukatlıkla İlgili Faaliyetler.....	85
1.12.4. Kanun Yararına Bozma Başvuruları	86
2. Performans Sonuçları Tablosu.....	86
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	86
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	86
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	87
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	87

BAKAN SUNUŞU

Son yıllarda öngördüğü dönüşümle kamu yönetiminde şeffaflık ve hesap verilebilirliği hâkim kılmayı amaçlayan ülkemiz, gerçekleştirdiği mevzuat değişiklikleri ile bunu sağlayacak yönetim enstrümanlarını kabul etmiş bulunmaktadır.

Bu yönetim enstrümanları kamu yönetimine paralel olarak kamu mali yönetiminde de görülmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından en önemlisini bu oluşturmaktadır.



Yönetilenlerin yönetim süreçlerinin nasıl yürüdüğünü bilmesi gerektiği anlayışı yeni kamu yönetimi anlayışının ihmal edilemez bir gerçeğidir. Fazlaca bürokratik ve hesap vermekten uzak kamu yönetimi anlayışının yerini çıktı ve sonuç odaklı performans yönetimi anlayışı almaktadır.

Stratejik Planların hazırlanıp kamuoyuna duyurulması, performans programları ile buna dayalı olarak hazırlanan faaliyet raporları kamu yönetiminin etkinliğinin artırılması yanında kamuoyu denetimini de getirmektedir.

Bunun farkında olan Bakanlığımız tüm bu değişikliklere mevzuat zorunluluğu olarak değil bir fırsat olarak yaklaşmıştır. Bu yaklaşımla hazırlanan Stratejik Plan yargı reformu çalışmalarında önemli bir işlev görmüştür. Stratejik Planın önemli bir bölümü gerçekleştirilen Anayasa değişikliği ve diğer çalışmalarla hayata geçmiş bulunmaktadır.

Öte yandan Bakanlığımızda stratejik yönetim anlayışının tam olarak yerleşmesi için sürece sadece Plan hazırlığı olarak bakılmamış stratejik yönetim anlayışının bir yönetici davranışı olarak yerleşmesi hedeflenmiştir.

Hesap verme sorumluluğu ilkesi çerçevesinde kabul edilen yeniliklerden birisini de kamu idarelerinin, faaliyetlerini kamuoyuna açıklamaları oluşturmaktadır. Bu raporlar kurumlar hakkında kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlaması açısından önemli bir işlev görmektedir.

Bakanlığımız Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, hayırlı olmasını dilerim.

Sadullah ERGİN
Adalet Bakanı

MÜSTEŞAR SUNUŞU

Ülkemizde yeni yüzyılın değişen değerlerine uygun bir kamu yönetimi sağlayamamak temel bir sorun olarak ortaya çıkmıştır. Bu sorun toplumun tüm kesimleri tarafından hissedilmiş ve kamu yönetiminde değişim bir zorunluluk olarak kendini göstermiştir. Bir yandan eski kamu yönetimi alışkanlıkları, yol ve yöntemleri devlet yönetiminin açmazını oluştururken diğer yandan toplumun çeşitli kesimlerini tatmin etmeyen çözümlerin yarattığı değişim baskısı yoğunluğunu gittikçe arttırmaktadır. Devletin varlığını etkili bir şekilde



sürdürebilmesi ekonomik sorunların halledilmesinin yanında, kamu yönetiminin etkililik, verimlilik ve sürekli değişim ekseninde görülmesine bağlıdır.

Günümüzde çağdaş devlet anlayışına sahip ülkeler bütün sorunların çözümünü üstlenemeseler de toplumsal, ekonomik, siyasal, hukuksal ve diğer kaynakların eşgüdümünü sağlamaları zorunluluğu vardır. Bu zorunluluk, kamu yönetiminde de yeni arayışları gündeme getirmiştir. Yapılan araştırmalar ve tecrübeler sonucunda ortaya çıkan görüş ve modeller kamu yönetiminin kendine özgü çerçevesi içerisinde uygulanmaya çalışılmaktadır. Bunlardan “Stratejik Yönetim” ve “Stratejik Planlama” uygulamaları kamu yönetiminde giderek yaygınlaşmakta ve yeni alanlarda uygulama imkanına kavuşmaktadır.

Bakanlığımızca stratejik planlama çalışmalarında olduğu gibi faaliyet raporlarına da büyük önem verilmiştir.

Adalet Bakanlığı Referandum neticesi gerçekleştirilen Anayasa değişikliklerinin faaliyet alanında yarattığı değişiklikleri dikkate alarak Stratejik Planının yenilenmesi çalışmalarını başlatmıştır.

Stratejik Planımızın başarısının ölçülmesini sağlayacak asıl Faaliyet Raporları bu yeni Planla birlikte hazırlanacaktır.

Emeği geçenlere teşekkür eder, hayırlı olmasını dilerim.

Ahmet KAHRAMAN

Hâkim

Müsteşar

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

MİSYON

Hukukun üstünlüğü, insan haklarına saygı, yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı ilkelerini esas alarak, adalet hizmetlerinin; adil, hızlı ve etkili bir şekilde sunulmasını sağlayacak politikaları geliştirmek ve uygulamaktır.

VİZYON

Güven Veren Bir Adalet Sistemi

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Adalet Bakanlığının yetki, görev ve sorumlulukları, başta 2992 sayılı Kanun olmak üzere diğer mevzuat çerçevesinde aşağıdaki şekildedir:

- Kanunlarda kurulması öngörülen mahkemeleri Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu'nun olumlu görüşünü alarak açmak ve teşkilatlandırmak,
- Ceza infaz ve ıslah kurumları, icra ve iflas daireleri gibi adalet kurumlarını planlamak, kurmak ve idari görevleri yönünden gözetim ve denetimini yapmak ve geliştirmek,
- Bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konularında Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu'na teklifte bulunmak,
- Avukatlık ve Noterlik Kanunlarının Bakanlığa verdiği görevleri yapmak,
- Adli Sicil Kanunu uyarınca adli sicil tutulması ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Adalet hizmetlerine ilişkin konularda, yabancı ülkelerle ilgili işlemleri yerine getirmek,
- Adalet hizmetleriyle ilgili konularda, gerekli araştırmalar ve hukuki düzenlemeleri yapmak, görüş bildirmek,

- Bakanlıklarca hazırlanan kanun ve kanun hükmünde kararname taslaklarının Başbakanlığa gönderilmesinden önce Türk hukuk sistemine ve kanun yapma tekniğine uygunluğunu incelemek,
- İlgili mevzuat hükümlerine göre infaz ve ıslah işlerini düzenlemek,
- İcra ve iflas daireleri vasıtasıyla, icra ve iflas işlemlerini yürütmek,
- Hâkimler ve Savcılar Kanununda belirtilen görevleri yapmak,
- Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu Kanununda sayılan görevleri yapmak,
- Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri İle Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanun ile verilen görevleri yapmak,
- Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin Kuruluşu ve Görevleri Hakkında Kanun ile verilen görevleri yapmak,
- Türkiye Adalet Akademisi Kanunu uyarınca verilen görevleri yapmak,
- Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri, İşyurtları Kurumunun Kuruluş ve İdaresine İlişkin Kanun uyarınca verilen görevleri yapmak,
- 298 sayılı Seçimlerin Temel Hükümleri ve Seçmen Kütükleri Hakkında Kanun uyarınca verilen görevleri yapmak,
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Bakanlık merkez teşkilatı bu gün beş ayrı binada hizmet vermekte olup, bağlı kuruluş olan Adli Tıp Kurumu merkezi İstanbul Bahçelievler'de, Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri İşyurtları Kurumu ise Gazi Ek Hizmet Binası'nda bulunmaktadır.

1.1. Bakanlık Ana Hizmet Binası

Vekâletler Caddesinde bulunan merkez binasında, Bakanlık Makamı, Özel Kalem Müdürlüğü, Müsteşarlık Makamı, Kanunlar Genel Müdürlüğü, Avrupa Birliği



Genel Müdürlüğü, ve Personel Genel Müdürlüğü, faaliyetlerini yürütmektedir.

Ana Hizmet Binası 1936–1939 yılları arasında yapılmıştır. Yapının genel görünümü Devlet Mahallesiindeki diğer bakanlık binalarına uygundur. Çalışma mekânları, diğer bakanlık yapılarında olduğu gibi uzun koridorlar üzerine yerleştirilmiştir. Yan cephelerde şimdiki Güven Park'a bakan kuzey cephesinde tüm katlar yüksekliğince uzanan revakla, yapıya anıtsal bir anlatım verilmeye çalışılmıştır. Bu motifin kullanılma gerekçesi “binanın bu cephesi Vekâletler Mahallesi'nin başlangıcını teşkil etmesi hasebi ile zengin düşünülmüştür” şeklinde açıklanmaktadır.

1.2. Bakanlık Ek Hizmet Binaları

Bakanlığımız, Ceza İşleri Genel Müdürlüğü, Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü, Uluslararası Hukuk ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü, Eğitim Dairesi Başkanlığı ve İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı Eskişehir Yolunda İstinaf Mahkemesi hizmet binası olarak inşa edilmiş binada geçici olarak hizmet vermektedir.

Gazi Ek Hizmet Binası



Konya Devlet Karayolunda bulunan ve 2006 yılı Temmuz ayında hizmete giren Gazi Ek Hizmet Binasında Hakimler ve Savcılar Yüksek Kurulu yanında Teftiş Kurulu Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü, Ceza ve İnfaz Kurumları ile Tutukevleri İşyurtları Kurumu, İdari ve Malî İşler Dairesi Başkanlığı'na bağlı bazı birimler faaliyetlerini yürütmektedir. Ayrıca bu binada Bakanlık Merkez Kütüphanesi, 371 kişilik konferans salonu, banka,

yemekhane ve kafeterya ile sağlık ünitesi de bulunmaktadır.

Yenişehir Tuna Caddesinde bulunan bakanlığımıza ait diğer hizmet binasında Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğü faaliyetlerini yürütmektedir.

Sıhhiye, İlkiz Sokakta bulunan hizmet binasında ise Bakanlık Yüksek Müşavirleri yer almaktadır.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının, yürütmekte olduğu Ulusal Yargı Ağı Projesinin geldiği aşama itibarıyla teknik alt yapıyı kaldıracak büyüklük ve donanımda

hizmet binasına ihtiyaç duyması nedeniyle İstanbul Yolunda Şaşmaz mevkiinde müstakil bir hizmet binası inşa edilmiş ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının tüm donanımı ile Gazi Ek Binasından taşınması sağlanmıştır.

1.3. Adli Tıp Kurumu Merkez Binası

İstanbul Bahçelievler'de bulunan ana hizmet binasında Adli Tıp Kurumu Başkanlığı faaliyet göstermektedir. Grup başkanlıkları ile şube müdürlükleri ise çeşitli il ve ilçelerdeki binalarında faaliyetlerine devam etmektedir.

2. Örgüt Yapısı

2.1. Merkez Teşkilat

Bakanlık merkez teşkilatı; ana hizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri, yardımcı birimler, bağlı ve ilgili kuruluşlardan oluşmaktadır.

2.1.1. Ana Hizmet Birimleri

- Ceza İşleri Genel Müdürlüğü
- Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü
- Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü
- Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğü
- Kanunlar Genel Müdürlüğü
- Uluslararası Hukuk ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü
- Avrupa Birliği Genel Müdürlüğü

2.1.2. Danışma ve Denetim Birimleri

- Teftiş Kurulu Başkanlığı
- Strateji Geliştirme Başkanlığı
- İç Denetim Başkanlığı
- Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

2.1.3. Yardımcı Birimler

- Personel Genel Müdürlüğü
- Eğitim Dairesi Başkanlığı

- Yayın İşleri Dairesi Başkanlığı
- İdarî ve Malî İşler Dairesi Başkanlığı
- Teknik İşler Dairesi Başkanlığı
- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
- Özel Kalem Müdürlüğü

2.1.4. Bağlı Kuruluşlar

- Adli Tıp Kurumu
- Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri İşyurtları Kurumu

2.1.5. İlgili Kuruluş

- Adalet Akademisi

2.2. Bakanlık Sürekli Kurulları

- Strateji Geliştirme Kurulu
- Koruma Kurulları Danışma Kurulu
- İşyurtları Kurumu Yüksek Kurulu
- Yayın Danışma Kurulu
- Eğitim Kurulu

2.3. Taşra Teşkilatı

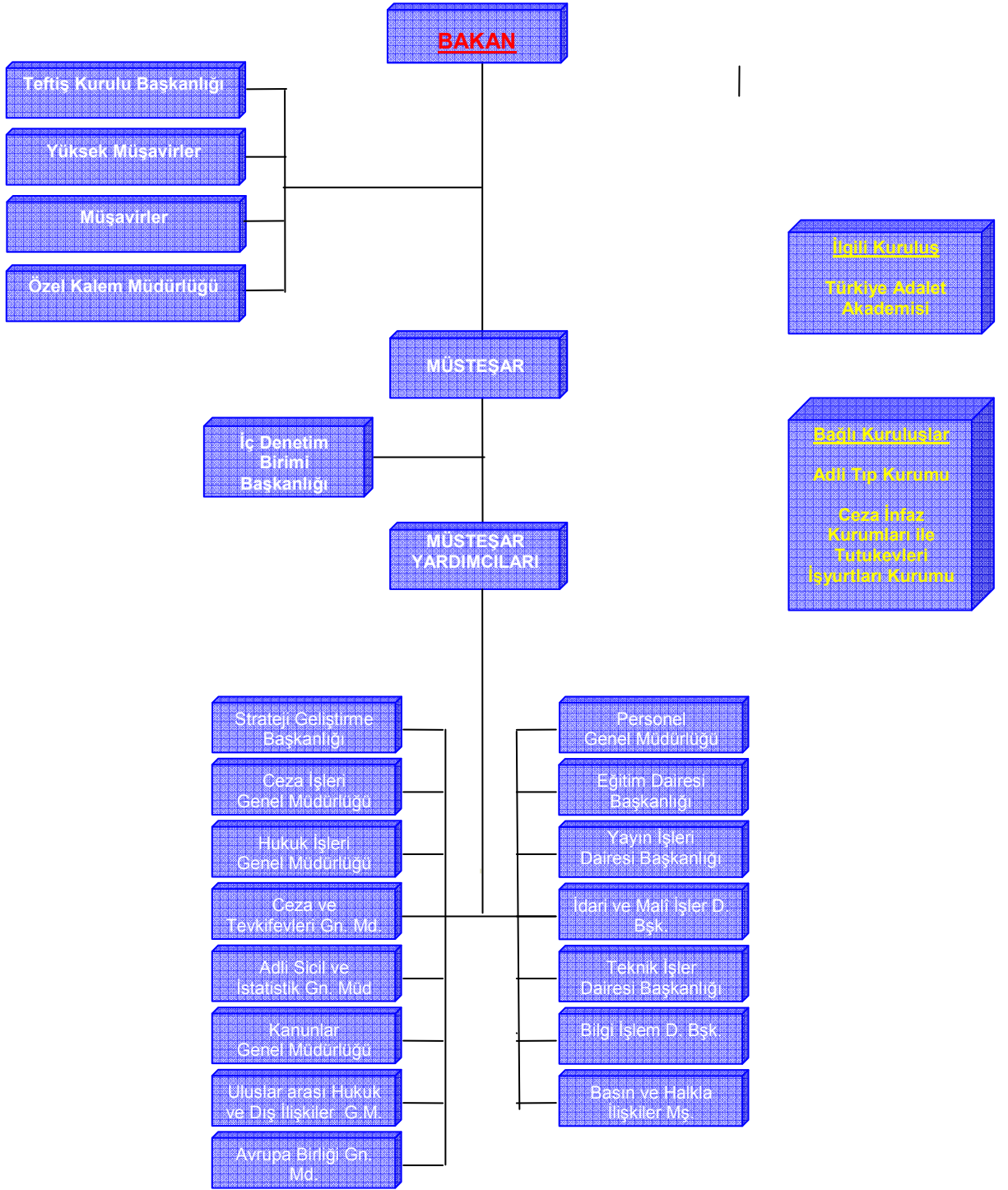
Anayasanın 138 inci maddesi hükmü uyarınca, Türk Milleti adına yargı yetkisini kullanan mahkemelere hiçbir makam emir veremez; görülmekte olan dava hakkında görüş bildiremez; genelge gönderemez. Bu nedenle Bakanlığımızın yargı görevleri yönüyle hâkimler ve mahkemeler üzerinde denetim ve gözetim yetkisi bulunmamaktadır. Ancak Anayasanın 140 ıncı ve 2992 sayılı Kanunun 2 nci maddesi gereğince Cumhuriyet savcılarını idari görevleri yönünden Adalet Bakanlığına bağlı olmakla birlikte mahkemeler ve Cumhuriyet savcılıkları, 3046 sayılı Bakanlıkların Kuruluş ve Görev Esaslarına İlişkin Kanunun öngördüğü anlamda taşra teşkilatı kapsamında değerlendirilmemiştir.

Diğer yandan 5018 sayılı Kanun kapsamında Cumhuriyet başsavcılıkları ve bölge idare mahkemesi başkanlıkları ile müstakil idare ve vergi mahkemeleri başkanlıkları harcama birimi olarak belirlenmiştir.

Bu kapsamda Bakanlığımızın diğer taşra birimleri:

- Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri
- İcra ve İflas Daireleri
- Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezi Şube Müdürlükleri
- Adli Sicil Bölge Müdürlükleri, Adli Sicil Şeflikleri ve Büroları
- Bilgi İşlem Şube Müdürlükleri, Bilgi İşlem Şeflikleri ve Büroları

Teşkilat Şeması



3. Bilişim ve Teknolojik Kaynaklar

UYAP kapsamında Merkez ve merkez dışı birimlerde kullanılan bilgisayar ve yan donanımlarının yıllar itibariyle türleri ve sayıları aşağıdaki Tabloda gösterilmiştir.

PROJE AŞAMASI VE YILI	Masaüstü Bilgisayar	Dizüstü Bilgisayar	Lazer Yazıcı	Mürekkep Püskürtmeli Yazıcı	Dizüstü Bilgisayar Yazıcısı	Tarayıcı	Yazıcı + Tarayıcı	Kesintisiz Güç Kaynağı	Merkezi KGK
UYAP I 2000	616	15	61	35		12			
UYAP II A-B 2001	1.072		98	26			3		
UYAP II C 2002	2.538 + 2.550 = 5.088	40 + 168 = 208	300 + 1.850 = 2.150	100		125	10		
UYAP II D 2003	10.000	8.000	5.000	250	1.500	400		5.000	
UYAP II E 2004	1.500		1.500						87
UYAP II F 2005	5.249	1.695	2.766		1.300	2.000			
YMCR 2005	1.140	140	640			640		1.140	
YMCR EK 2006						750			
UYAP II G 2006	4.000	1.000	4.000			1.500			
Havelsan 2006	25	46							
UYAP II-H 2007	2.699	100	1.090						
UYAP 2008	2.430	700	1.240			40			
UYAP II L 2009	4.577 + 1.836 = 6.413	4.229	2.850						
2010	18.000 + 3.600 = 21.600	4.250	5.000 + 1.000 = 6.000			250 + 50 = 300			1
GENEL TOPLAM	61.832	20.383	27.395	411	2.800	5.767	13	6.140	88

4. Hakim, Savcı Sayıları ve Mahkemeler

Aşağıdaki iki Tabloda sınıf ve derecelerine göre hakim ve savcı sayıları gösterilmiştir.

UNVAN	1.Der	2.Der	3.Der	4.Der	5.Der	6.Der	7.Der	8.Der	TOP.
Adli Yargı Hâkim	4014	427	212	171	113	271	963	112	6283

Adli Yargı C.Savcısı	2351	207	141	140	178	310	708	131	4166
İdari Yargı Hâkim	618	12	61	119	112	117	222	-	1261
TOPLAM	6983	646	414	430	403	698	1893	243	11710

UNVAN	Diğer-2. Derece ve altı	Birinci Sınıf Ayrılmamış	Birinci Sınıf Ayrılması	2 Puan İnc. Girecek	4 Puan İnc. Girecek	4 Puan Almış	TOP.
Adli Yargı Hâkim	2269	192	711	953	805	1353	6283
Adli Yargı C.Savcısı	1815	122	365	565	560	739	4166
İdari Yargı Hâkim	643	12	125	182	178	121	1261
TOPLAM	4727	326	1201	1700	1543	2213	11710

2010 yılı itibariyle adli yargı mahkeme sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

MAHKEME	KURULU	FAAL
Ağır Ceza Mahkemesi	235	228
Asliye Ceza Mahkemesi	1205	1146
Sulh Ceza Mahkemesi	973	961
Asliye Hukuk Mahkemesi	979	939
Sulh Hukuk Mahkemesi	860	854
Kadastro Mahkemesi	706	695
İcra Mahkemesi	209	195
İş Mahkemesi	168	157
Aile Mahkemesi	186	177
Ticaret Mahkemesi	63	62
Tüketici Mahkemesi	26	22
Fikri Sınai Haklar Hukuk Mahkemesi	12	12
Fikri Sınai Haklar Ceza Mahkemesi	11	11
Çocuk Ağır Ceza Mahkemesi	20	11
Çocuk Mahkemesi	75	60
CMK 250 ile yetkili Ağır Ceza Mahkemesi	21	20
İnfaz Hakimliği	142	14

Denizcilik İhtisas Mahkemesi	1	1
TOPLAM	5892	5565

2010 yılı itibariyle idari yargı yargı mahkeme sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

MAHKEME	KURULU	FAAL
Bölge İdare Mahkemesi	28	25
İdare Mahkemesi	95	91
Vergi Mahkemesi	61	54

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Merkez Teşkilat

2010 yılı itibariyle Bakanlık merkez teşkilatında yer alan birimlerce sunulan hizmetler şu şekildedir:

5.1.1. Ana Hizmet Birimleri

- **Ceza İşleri Genel Müdürlüğü**

- Kamu güvenliği yönünden dava nakli ile ilgili olarak Kanunun Adalet Bakanına verdiği yetkinin kullanılmasına ilişkin işlemleri yapmak,
- Hâkim tarafından ve mahkemelerden verilip Yargıtay'ca incelenmeksizin kesinleşen karar ve hükümlere ilişkin kanun yararına bozma işlemlerini yürütmek,
- Takibat yapılması Adalet Bakanlığının iznine bağlı suçlarla ilgili işlemleri yapmak,
- Cezaî işlemlerle ilgili ihbar ve şikâyetleri inceleyip gereğini yapmak,
- Kanunların Adalet Bakanlığı'na verdiği soruşturma, kovuşturma ve disiplin işlemlerini yürütmek,
- Adalet Bakanı veya Bakanlığı'na kanunlarla verilen cezaî işlemlerle ilgili işlemleri yürütmek,
- Cezaî işlemlere ilişkin Bakanlık yazışmalarını yürütmek,
- Görev alanına giren konularda mevzuat yetersizliğine ve aksaklığına ilişkin inceleme ve araştırmaları yaparak Bakanlığa tekliflerde

bulunmak, tüzük tasarıları ve yönetmeliklerini hazırlamak ve takip etmek, yargı yetkisinin kullanılma alanına girmeyen konularda görüş bildirmek ve genelge düzenlemek,

- Kanunlarda gösterilen ve Bakanlıkça verilen benzeri işleri yapmak.

• **Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü**

- Avukatlık ve Noterlik Kanunlarının Bakanlığa verdiği işlemleri yapmak ve ceza uygulamalarını gerektiren işlerde evrakı ilgili mercie tevdi etmek,

- İcra ve iflas dairesi memurları hakkında ihbar ve şikâyetleri incelemek ve ceza verilmesi gereken hallerde evrakı ilgili makama intikal ettirmek,

- Görev alanına giren konularda mevzuat yetersizliği ve aksaklığına ilişkin inceleme ve araştırmaları yaparak Bakanlığa tekliflerde bulunmak, tüzük tasarıları ve yönetmeliklerini hazırlamak ve takip etmek, yargı yetkisinin kullanma alanına girmeyen konularda görüş bildirmek ve genelge düzenlemek,

- Kanun yararına temyiz yoluna başvurma işlemlerini yürütmek,

- Hukukî işlemlere ilişkin Bakanlık yazışmalarını yürütmek,

- Kanunlarda gösterilen ve Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

• **Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü**

- Ceza infaz kurumları ve tutukevlerini yönetmek, denetlemek ve hesap işlerini izlemek,

- 4301 sayılı Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri İşyurtları Kurumunun Kuruluş ve İdaresine İlişkin Kanunla verilen görevleri yerine getirmek,

- Hükümlü ve tutukluların giydirilmesi, beslenmesi, yatırılması, eğitilmesi, çalıştırılması ve muhtaç durumda bulunanların tedavi giderlerinin karşılanması işleri ile 2548 sayılı Cezaevleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkûmlara

Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanunda gösterilen her türlü işlemleri yapmak,

- Ceza infaz kurumları ve tutukevleri ile küçüklerin cezalarının yerine getirileceği ıslah ve eğitim evlerinin, haklarında tedbir uygulanmış olan küçüklerin yerleştirileceği kurumların, müşahede merkezlerinin, küçüklerin kısa sürelerde kabul edilecekleri kurumların ve küçüklere mahsus tutukevlerinin çağdaş ölçülere uygun tesis, yapım, onarım, satın alma ve kira işleri ile ilgili program ve projeleri hazırlamak, geliştirmek, uygulamak, bu kurumları sevk ve idare etmek ve buralara alınmış küçüklerin korunma, bakım ve eğitim işlerinin kontrolünü yapmak,
- Ceza infaz kurumları ve tutukevleri, eğitim merkezleri, çocuk ıslah ve eğitim evleri ile müşahede merkezlerinde görevli personelden; atanmaları Bakanlığa ait olanların atanma, yükselme, yer değiştirme, kadro, izin, istifa, emeklilik, dava ve disiplin gibi her türlü özlük işlemlerini, atanmaları adli yargı adalet komisyonlarına ait olanların kadro ve özlük işlemleri ile bunlara ilişkin adli yargı adalet komisyonu kararlarının incelenmesi ve onaylanması işlemlerini yürütmek, bu kurumlardaki bütün personelin hizmet öncesi, adaylık, hizmet içi ve görevde yükselme eğitimlerini yaptırmak, gerektiğinde özlük işlemlerine ilişkin olarak Personel Genel Müdürlüğü, eğitim faaliyetleri yönünden Eğitim Dairesi Başkanlığı ile koordinasyonu sağlamak,
- Çocuk suçluluğu konusunda Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğünden alınacak istatistikî bilgileri değerlendirmek, çocuk suçluluğunun sebepleri üzerinde incelemeler yaparak önlenmesi çarelerini araştırmak ve bu hususta yerli, yabancı ve milletlerarası kurum ve kuruluşlarla ilişki kurmak,
- Kendi görev alanına giren konularda velayet ve vesayetın nez'ı ve küçüklere vasi tayinine dair işlemleri takip etmek,
- Çocuk mahkemeleri ile olan ilişkilerinin düzenlenmesi konularında eğitimi güç küçüklerin yerleştirildiği kurumlarla küçüklerin zararlı yayınlardan korunması, filmlerin küçükler yönünden kontrolü, çeşitli iş

yerlerinde çalışan küçükler bakımından çalışma şartları, küçüklerin yerleştirileceği tedavi kurumları ve sosyal servislerin tespiti hususunda ilgili bakanlık ve kamu kuruluşlarıyla işbirliği yapmak,

- Cezaları infaz edilen hükümlülerin işe yerleştirilmeleri konusunda, infaz sonrası yardım müesseseleri ve diğer kurumlarla ilişkileri düzenlemek,
- Hükümlülerin müşahedeye tabi tutulma işlerini yürütmek,
- Hükümlü ve tutukluların sevk ve nakil işlerini yürütmek,
- İlgili kanun, tüzük ve yönetmelik hükümlerine göre infaz ve ıslah işlerini düzenlemek,
- Kurumlarda hükümlülerin ve tutukluların eğitim ve öğrenim işlerini düzenlemek,
- Görev alanına giren konularda mevzuat yetersizliğine ve aksaklığına dair inceleme ve araştırmaları yaparak, Bakanlığa tekliflerde bulunmak, tüzük tasarıları ve yönetmeliklerini hazırlamak ve takip etmek, yargı yetkisinin kullanılma alanına girmeyen konularda görüş bildirmek ve genelge düzenlemek,
- Görev alanına giren konularda uluslararası alanda araştırma ve inceleme yapmak, bilgi alışverişini ve işbirliğini düzenlemek,
- 20 Temmuz 2005 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5402 sayılı Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezleri ile Koruma Kurulları Kanunu gereğince Genel Müdürlüğe verilen görevleri sorumlu Daire Başkanlığı vasıtası ile yürütmek,
- Kanunlarda gösterilen ve Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

• **Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğü**

- Adli sicili tutmak,
- Bakanlığın görev ve yetkisine giren konularda istatistik bilgilerinin belirlenmesi, toplanması, sınıflandırılması ve değerlendirilmesi ile ilgili hizmetleri yürütmek,

- Adli sicil ve adli istatistik hizmetlerinin yerine getirilmesi için bilgi işlem sistemini kurmak ve geliştirmek,
- Görev alanına giren konularda mevzuat yetersizliğine ve aksaklığına ilişkin inceleme ve araştırmaları yaparak, Bakanlığa tekliflerde bulunmak, tüzük tasarıları ve yönetmelikleri hazırlamak ve yargı yetkisinin kullanılma alanına girmeyen konularda görüş bildirmek ve genelge düzenlemek,
- Kanunlarda gösterilen ve Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

- **Kanunlar Genel Müdürlüğü**

- Adli konulara ilişkin kanun ve tüzük tasarılarını hazırlamak, Başbakanlıktan gönderilen kanun teklifleri hakkında görüş bildirmek,
- Görev alanına giren konularda, Bakanlık birimleri ile diğer bakanlıkların ve kamu kuruluşlarının soruları hakkında görüş bildirmek,
- Mevzuat değişiklikleri konusunda araştırma ve incelemeler yapmak,
- Bakanlıklarca hazırlanan kanun ve kanun hükmünde kararname taslaklarının Başbakanlığa gönderilmeden önce, Türk hukuk sistemine ve kanun tekniğine uygunluğunu incelemek ve bu konularda görüş bildirmek,
- Kendi görev alanına giren konularda idari yargı mercilerinde Bakanlığı temsil etmek,
- Kanunlarda gösterilen ve Bakanlıkça verilen benzeri görevleri yapmak.

- **Uluslararası Hukuk ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü**

- Bakanlığın görev alanına giren konularda uluslararası antlaşmalar ve belgelerle ilgili olarak görüş bildirmek, yapılan çalışmalara ve görüşmelere katılmak, bu antlaşma ve belgeleri Türkçe'ye çevirtmek, derlemek, arşivlemek, bunları ilgili kurum ve birimlere iletmek,

- Yurt dışında işlenen ve Türk yargı yetkisine giren suçlar konusunda adli makamlara bilgi ve belge sağlanmasına yardımcı olmak,
 - Hukukî ve cezaî konularda uluslararası adli yardımlaşma; tebligat, istinabe, suçluların iadesi, hükümlülerin transferi, kovuşturmaların aktarılması işlemlerini yapmak,
 - Nafakalara dair uluslararası antlaşmalarla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
 - Bakanlığın uluslararası kuruluşlarla ilgili faaliyetlerini yürütmek,
 - Uluslararası hukuk ve insan hakları konusundaki gelişmeleri izlemek, bu konulardaki çalışmalara katılmak, gelişmelerin iç hukuka yansıtılması için ilgili kurum ve birimleri bilgilendirmek,
 - Avrupa İnsan Hakları Mahkemesine Türkiye Cumhuriyeti Devleti aleyhine yapılan başvurulara karşı yapılacak savunmalar için bilgi ve belge sağlamak, gerektiğinde oturlara temsilci göndermek
 - Görev alanına giren konularda personelin yurt içi ve yurt dışı eğitimi ile ilgili işlemleri yapmak,
 - İştirak olunan yurt dışı faaliyetlere ilişkin olarak düzenlenecek raporları Bakanlığın ilgili birimlerine ve diğer ilgili kuruluşlara iletmek,
 - Görev alanına giren konularda tüzük ve yönetmelikler hazırlamak ve izlemek; yargı yetkisinin kullanılma alanına girmeyen konularda görüş bildirmek ve genelge düzenlemek,
 - Kanunlarda gösterilen ve Bakanlıkça verilen diğer görevleri yapmak.
- **Avrupa Birliği Genel Müdürlüğü**
 - Bakanlığın görev alanına giren Avrupa Birliği müktesebatına uyum ile ilgili konularda Bakanlık birimleri arasında koordinasyonu sağlamak,
 - Dışişleri Bakanlığı ve/veya Avrupa Birliği ile ilişkilerden sorumlu Bakanlığın ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının koordinasyon çalışmalarına yardımcı olmak, bu alanda Hükümetin genel politikasını uygulamaya yönelik tedbirler almak, uyum ve uygulama çalışmaları ile ilgili işleri yürütmek,

- Bakanlığın görev alanına giren Avrupa Birliği müktesebatına uyum ile ilgili konularda inceleme ve araştırmalar yaparak Bakanlığa tekliflerde bulunmak, uyum için gerekli olan konularda tüzük ve yönetmelikler hazırlamak, genelge düzenlemek,
- Bakanlığın görev alanına giren konularda Avrupa Birliği ile ilişkilerin ulusal program, kalkınma planları ve yıllık programlarda öngörülen hedefler doğrultusunda yürütülmesini sağlamak,
- Avrupa Birliği müktesebatına uyum ile ilgili olarak Bakanlık birimleri, diğer bakanlıklar, kamu kurum ve kuruluşlarınca istenen konular hakkında görüş bildirmek ve gerektiğinde toplantılara katılmak,
- Bakanlığın görev alanına giren konularda, Avrupa Birliği müktesebatına uyumun veya Avrupa Birliği ile işbirliğinin gerekli kıldığı yurt içi ve yurt dışı toplantılarda Bakanlık birimleri arasında koordinasyonu sağlamak, gerektiğinde temsilci göndermek ve bu konulardaki uluslararası sözleşmeler hakkında görüş bildirmek,
- Bakanlığın görev alanına giren konularda uluslararası antlaşma ve belgelerle ilgili olarak gerektiğinde Bakanlığın diğer ilgili birimlerine de danışarak görüş bildirmek; yapılan çalışmalara ve görüşmelere katılmak; bu antlaşma ve belgeleri Türkçe'ye çevirmek veya çevirtmek, derlemek, arşivlemek; bunları ve yurt dışı faaliyetlere ilişkin olarak düzenlenecek raporları Bakanlığın ilgili birimlerine ve diğer kuruluşlara iletme,
- Görev alanına giren konularda, gerektiğinde Eğitim Dairesi Başkanlığı ile işbirliği yaparak personelin yurt içi ve yurt dışı eğitimleri ile ilgili işlemleri yapmak,
- Bakanlıkça verilen benzeri görevleri yapmak.

5.1.2. Danışma ve Denetim Birimleri

- **Teftiş Kurulu Başkanlığı**

- Adli ve İdarî yargı hâkim ve Cumhuriyet savcılarının görevlerini, kanun, tüzük, yönetmelik ve genelgelere (hâkimler için idari nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek, hâkim

- ve Cumhuriyet savcılarının görevlerinden dolayı ve görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hal ve faaliyetlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma yapmak,
- Soruşturma izni verilen veya müfettiş vasıtası ile incelenmesi Bakan tarafından istenen işlerde, denetim ve soruşturma sırasında öğrenilen soruşturmayı gerektiren nitelikteki konularda, özel kanunların verdiği yetkiye dayanarak soruşturma işlemlerini yapmak,
 - Cumhuriyet başsavcılıkları ile adli ve idari mahkemelerin ve adalet komisyonlarının kalem işlemlerini ve diğer adalet dairelerini periyodik olarak iki yılda bir program dâhilinde ve Bakan tarafından gösterilecek lüzum üzerine merkez kuruluşu içerisindeki birimleri teftiş etmek,
 - Seçim bürolarını, seçim iş ve işlemleri dışında, Seçmen Kütük Bürolarının Denetlenmesine Dair Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslar uyarınca denetlemek,
 - Adli Tıp Kurumu, buna bağlı kuruluşlar, adli tabiplikler ile Türkiye Barolar Birliği, barolar, Türkiye Noterler Birliği ve noter odalarını denetlemek,
 - Görev alanına giren mevzularda görüş bildirmek, gerektiğinde anılan hususlarla ilgili toplantılara katılmak,
 - Kanun, tüzük ve yönetmeliklerde gösterilen veya Bakan tarafından verilen benzeri işleri yerine getirmek.
- **Strateji Geliştirme Başkanlığı**
 - Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
 - Bakanlığın görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,

- Bakanlığın yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak,
- Bakanlığın görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- Strateji Geliştirme Kurulunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek,
- Bakanlığın stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Bakanlık faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- İlgili mevzuatı çerçevesinde Bakanlığın kamu zararı alacaklarının takip işlemlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Bakanlık faaliyet raporunu hazırlamak,
- Bakanlığa ait taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- Bakanlığın yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,

- Bakanlığın, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- Bakan ve/veya üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

- **İç Denetim Birimi Başkanlığı**

- Risk analizlerine dayalı iç denetim plan ve programlarını hazırlamak, geliştirmek ve müsteşarın onayına sunmak, onaylanan denetim plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak,
- Bakanlığın faaliyet ve işlemlerinin ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uygunluğunu denetlemek ve harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
- Bakanlığın malî yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve risk yönetimi, iç kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinlik ve yeterliliğini değerlendirmek,
- Bakanlığın harcamaları ile malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının; amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- Bakanlık birimlerince üretilen bilgi ve raporların doğruluğunu denetlemek,
- Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak,
- İç denetçinin bağımsızlık ve tarafsızlığını etkilemeyecek ve denetim görevlerinin sürekli aksamasına neden olmayacak şekilde ve

- uygulamaların sorumluluğu ilgili birimlerin yöneticilerine ait olmak kaydıyla, idari bir sorumluluk üstlenmeksizin icrai konularla ilgili görüş, eğitim, analiz, değerlendirme, performans göstergelerinin tespiti, proje görevleri gibi idari faaliyetlere değer katmak, kolaylaştırmak, geliştirmek ve yol göstermek amaçlarıyla programlı ve program dışı danışmanlık faaliyetlerinde bulunmak,
- İç denetim faaliyetlerinin kamu iç denetim standartları ve meslek ahlâk kurallarına uygun olarak yürütülmesi, iç denetim faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için kalite güvence ve geliştirme programı oluşturmak, uygulamak ve geliştirmek,
 - Kalite güvence ve geliştirme programı çerçevesinde yapılan değerlendirme sonuçlarını müsteşara sunmak,
 - Yıllık iç denetim faaliyet raporunu hazırlamak ve müsteşara arz etmek,
 - İç denetim faaliyetlerinin sonuçlarını izlemek,
 - İç denetim faaliyetleri sırasında tespit edilen veya iç denetim birimine intikal eden inceleme veya soruşturma yapılmasına gerek duyulan hususları ve varsa suç teşkil eden hallere ilişkin tespitlerini müsteşarın bilgisine sunmak,
 - Müsteşar tarafından talep edilen ve görev alanına giren program dışı görevleri gerçekleştirmek,
 - Başkanlığın görevlerini etkin bir şekilde yerine getirebilecek bilgi, yetenek, tecrübe ve mesleki yeterliliğe sahip iç denetçi kadrosunun Bakanlığın insan kaynakları politikaları ile uyumlu olarak oluşturulması için gerekli prosedürleri gerçekleştirmek,
 - İç Denetim Birim Yönergesini ve işlem süreçlerini İç Denetim Koordinasyon Kurulunun düzenlemelerine uygun olarak hazırlamak ve geliştirmek,
 - Kanunlarda gösterilen ve müsteşar tarafından verilen İç denetim faaliyeti ve iç denetçilerle ilgili diğer işlemleri yürütmek.

- **Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği**

- Basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerini planlamak,
- Basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin Bakanlıkça belirlenecek usul ve esaslara göre yürütülmesini sağlamak,
- Bakanlık ve Bakanlığın görev alanına giren konular hakkında medyada yer alan haber, yazı ve programları takip ederek ilgili birimleri bilgilendirmek, günlük bülten hazırlamak, bunları düzenli bir şekilde derlemek ve arşivlemek,
- Bakanlık faaliyetleri konusunda kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla basın açıklaması, bülteni ve duyurularını hazırlamak,
- Düzenlenecek basın toplantılarıyla ilgili organizasyon yapmak ve basın mensuplarına dağıtılacak dokümanları hazırlamak,
- Basın mensuplarının bilgi taleplerini karşılayarak Bakanlık ile medya arasında doğru ve sağlıklı bilgi akışını sağlamak,
- Basın mensuplarının Bakan ve diğer Bakanlık yetkilileriyle röportaj talepleri konusunda koordinasyon sağlamak,
- Bakanlığımızı ilgilendiren konularda yanlış veya hatalı bilgi içeren haber, yazı ve programlarla ilgili bilgilendirme ve düzeltme açıklamaları yapmak,
- Bakanlık faaliyetleriyle ilgili fotoğraf çekimi ve video kayıt işlerini yürütmek ve bunları arşivlemek,
- Bakan ve Bakanlıkça verilen diğer görevleri yerine getirmek.

5.1.3. Yardımcı Birimler

- **Personel Genel Müdürlüğü**

- Uygulamalarla ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklar ile ilgili konularda gerekli inceleme ve araştırmaları yaparak alınması gereken kanunî ve idarî tedbirler konusunda Bakanlığa ayrıntılı ve müşahhas tekliflerde bulunmak,
- Görev alanlarına giren konularda tüzük tasarıları ile yönetmelikleri hazırlamak ve takip etmek,

- Yargı yetkisinin kullanılma alanına girmeyen konularda görüş bildirmek ve genelge düzenlemek,
 - Bakanlık birimleri ile diğer bakanlıkların ve kamu kuruluşlarının soruları hakkında görüş bildirmek ve gerektiğinde bu konulardaki toplantılara katılmak,
 - Yasama organının isteği üzerine, kanun tasarı ve teklifleri dışında kalan konular hakkında yazılı ve sözlü görüş bildirmek,
 - Bakanlık aleyhine açılan idari davalarla ilgili işlemleri düzenlemek ve izlemek,
 - Adli ve idari yargı hâkim ve Cumhuriyet savcılarının atama ve nakillerine ilişkin taleplerini, sicillerini ve tespit edilmiş sair hallerini, hizmetin icap ve ihtiyaçları ile birlikte inceleyerek kanuna, atama ve nakil yönetmeliğine uygun olarak hazırlayacağı taslağı Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kuruluna sunmak,
 - Adli ve idari yargı hâkim ve Cumhuriyet savcılarının; Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulunun doğrudan görevine giren özlük işleri konularında ön çalışmalar yapmak, bunların dışında kalan özlük işleri ile Bakanlığa bağlı diğer personelin özlük işlerini yürütmek,
 - Gecikmesinde mahzur bulunan hallerde, hizmetin aksamaması için kadro durumu müsait olan bir yargı çevresindeki hâkim ve Cumhuriyet savcılarının ihtiyaç duyulan yerlerde görev yapmak üzere geçici olarak yetkili kılınmasına ilişkin işlemleri yürütmek,
 - Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulunun büro işlemlerini yürütmek.
 - Adli ve idari yargı teşkilatının mevzuat hükümleri dairesinde kuruluş ve işleyişini düzenlemek,
 - Kanunlarda gösterilen ve Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.
- **Eğitim Dairesi Başkanlığı**
 - Bakanlık merkez ve taşra teşkilatının eğitim planını hazırlamak, yayınlamak ve uygulanmasını takip etmek,

- Bakanlık teşkilatı ile ilgili hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Eğitim kurum ve tesisleriyle ilgili işleri yapmak,
- Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

• **Yayın İşleri Dairesi Başkanlığı**

- Hukuki mevzuat ile ilgili mesleki yayınları takip etmek, toplamak, değerlendirmek, uygulayıcıların istifadelerine sunmak,
- Hâkim ve Cumhuriyet savcılarını mesleki yayınlarda bulunmak üzere teşvik etmek ve haricen yayınlanan mesleki kitapları satın alarak meslek mensuplarına dağıtmak,
- Yüksek yargı organlarına ait kararları; kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuat hükümlerine göre toplamak ve yayınlamak,
- Hukuk ile ilgili gazete, dergi çıkarmak, meslek kitapları ile ilgili mevzuat yayımlamak, satın almak, kitap olarak basımını yapmak,
- Yayın Danışma Kurulunu oluşturmak,
- Merkez ile adli ve idari yargı adalet teşkilatında kütüphane ve kitaplıklar kurmak mevcut kütüphane ve kitaplıkları geliştirmek, meslek mensuplarının kütüphane ve kitaplıklardan yararlanmaları için önlemler almak,
- Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

• **İdarî ve Malî İşler Dairesi Başkanlığı**

- Bakanlık için gerekli araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma ve taşıma hizmetlerini yapmak,
- Bakanlık personelinin ve ailelerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamak,
- Bakanlığa gelen yazı ve mesajlardan gerekenlerin Bakan veya Müsteşara sunulmasını sağlamak,

- Bakan ve Müsteşarın direktif ve emirlerini ilgililere duyurmak ve işlemlerini takip etmek, Bakanlığın iç ve dış protokol hizmetlerini yürütmek,
 - Süreli evrakın zamanında işleme konulmasını sağlamak,
 - Bakanlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve tutanakları tutmak ve yaymak,
 - Genel evrak arşiv ve haber merkezinin hizmet ve faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,
 - Bakan ve Müsteşarca verilecek diğer görevleri yapmak.
- **Teknik İşler Dairesi Başkanlığı**
 - Bakanlık için ihtiyaç duyulan bina ve arazinin, kiralanma ve satın alma işlerini yürütmek,
 - Bakanlığa ait bina ve tesislerin; ilgisine göre Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü veya İdari ve Malî İşler Dairesi Başkanlığı ile işbirliği yaparak tesis, yapım, onarım ve kira işlerine ilişkin program ve projeleri hazırlamak, takip etmek, bunların bakım ve küçük onarımlarını yapmak veya yaptırmak,
 - Arsa seçimi yapmak,
 - Bakanlıkça verilen benzeri görevleri yapmak.
- **Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı**
 - Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğünün görevine giren konular hariç olmak üzere, Bakanlık merkez ve taşra teşkilâtı ile bağlı kuruluşların ilgili birimleriyle iş birliği yaparak bilgi işlem sistemini kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak, bunlara ait hizmetleri ilgili birimlerle birlikte yürütmek; bilgi işlem projeleri ile ilgili olarak Bakanlık birimleri arasında koordinasyonu ve iş birliğini sağlamak,
 - İlgili birimlerle iş birliği yaparak bu birimlerin derlediği hukukî mevzuatı, yüksek mahkemelerin içtihatlarını, bilimsel yayınları, Ülkemizin üyesi olduğu uluslararası kuruluşlarca yapılan

- düzenlemeleri, yargı yetkisi tanınan uluslararası mahkemelerin kararlarını ve gerekli görülen diğer konuları değerlendirerek bilgi işlem ortamına aktarmak ve kullanıcıların hizmetine sunulmasını sağlamak,
- Bilişim teknolojisindeki gelişmelere uygun olarak daha etkin ve verimli bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları üretmek veya sağlamak,
 - Bakanlık görev alanına giren konularda ulusal ve uluslararası kapsamda, sistemler arası çevrim içi ve çevrim dışı veri akışını ve koordinasyonu sağlamak,
 - Eğitim Dairesi Başkanlığı ile işbirliği yaparak merkez ve taşra teşkilâtı ile bağlı kuruluşlarda bilgisayar kullanacak personelin eğitimini sağlamak,
 - Bilgi işlem standartlarının belirlenmesi ve gelişiminin izlenmesinde, bilgi işlem makinelerinin ve yazılımının kullanılmasında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak,
 - Gelişen bilişim teknolojisini izlemek ve bunların Bakanlık bünyesine aktarımı konusunda görüş ve önerilerde bulunmak,
 - Görev alanına giren konularda, mevzuat yetersizliğine ve aksaklığına ilişkin inceleme ve araştırmalar yaparak Bakanlığa önerilerde bulunmak, tüzük ve yönetmelikler hazırlamak, genelge düzenlemek,
 - Bilgi işlem müdürlükleri ile birlikte mahkemeler ve diğer ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak bilgi işlem sisteminin etkin ve verimli bir şekilde çalışmasını sağlamak,
 - Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.
- **Özel Kalem Müdürlüğü**
 - Bakanın resmi ve özel yazışmalarını yürütmek,
 - Bakanın her türlü protokol ve tören işlerini düzenlemek ve yürütmek,
 - Bakanın ziyaret, davet, karşılama ve uğurlama, ağırlama, millî ve dinî bayramlarla ilgili hizmetlerini düzenlemek, yürütmek ve diğer kuruluşlarla koordine etmek,
 - Bakanca verilecek diğer görevleri yapmak.

5.1.4. Bağlı Kuruluşlar

- **Adli Tıp Kurumu**

- Mahkemeler ile hâkimlikler ve Cumhuriyet savcılıkları tarafından gönderilen adli tıpla ilgili konularda bilimsel ve teknik görüş bildirmek,
- Adli tıp uzmanlığı ve yan dal uzmanlığı eğitimini, tıpta uzmanlık tüzüğü içerisinde vermek,
- Adli tıp ve adli birimler alanlarında çalışmalarını yürütmek üzere seminer, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlemek, bunlara ilişkin eğitim programları uygulamak ve ilgili kurum, kuruluş ve kurulların hazırlayacakları adli tıpla ilgili eğitim programlarının yapılmasına ve yürütülmesine yardımcı olmak,
- Adli tıp hizmetlerinin görülmesi sırasında yapılması zorunlu sağlık hizmetlerini vermek.

- **Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri İşyurtları Kurumu**

- İşyurtları Kurumu Yüksek Kurulu kararlarını yerine getirmek,
- İşyurtlarını yönetmek, denetlemek ve hesap işlerini izlemek,
- Hükümlü ve tutukluların çalıştırılmalarıyla ilgili her türlü işlemi yürütmek, küçüklerin çalışma şartları bakımından ilgili bakanlık ve kamu kuruluşları ile işbirliği yapmak,
- İşyurtlarının yıllık iş program ve projelerini, bütçelerini, ek bütçelerini, faaliyet raporu ve netice hesaplarını İşyurtları Kurumu Yüksek Kuruluna sunmak,
- İşyurtlarında 1475 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre bu Kanunun 8 inci maddesinde belirtilen nitelikte çalıştırılacak işçilere ilişkin işyurdu yönetim kurullarının önerilerini İşyurtları Kurumu Yüksek Kuruluna sunmak,
- İşyurtları Kurumu Yüksek Kurulunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek,
- Görev alanına giren konularda mevzuat yetersizliğine ve aksaklığına ilişkin inceleme ve araştırma yaparak İşyurtları Kurumu Yüksek

Kuruluna öneride bulunmak, tüzük ve yönetmelik tasarılarını hazırlamak ve izlemek, görüş bildirmek, genelge düzenlemek,

- Kanunlarda gösterilen ve Bakanlıkça verilen diğer görevleri yapmak.

5.1.5. İlgili Kuruluş

- **Türkiye Adalet Akademisi**

- Adli, idari ve askeri yargı hâkim ve Cumhuriyet savcıları ve noterler ile adalet hizmetlerine yardımcı personelin ve talep halinde avukatların, meslek öncesi ve meslek içi eğitimi ve gelişmesi için kurslar açmak; belli alanlarda uzmanlık programları, seminer, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlemek; sertifika ile değerlendirilecek eğitim ve öğretim programlarını uygulamak; hukuk ve adalet alanında ilgili kurum, kuruluş ve kurulların hazırlayacakları eğitim planlarının ve araştırma projelerinin yapılmasına ve yürütülmesine yardımcı olmak,

- Hukuk ve adalet alanını ilgilendiren eğitim ve öğretim çalışmaları hakkında ilgili kurum, kuruluş ve kurullara görüş bildirmek,

- Ulusal ve uluslararası hukuk ile adli ve mesleki konular hakkında danışmanlık hizmeti vermek ve görüş bildirmek,

- Toplum ihtiyaçlarına uygun olarak mevzuatın geliştirilmesi ve bu yönde çalışmaların yürütülmesi bakımından araştırmalar yapmak, araştırmalara dayanan önerilerde bulunmak, yayınlar yapmak, gerekirse taslaklar hazırlamak,

- Hukuk ve adalet alanını ilgilendiren konularda inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak; bu konularda seminer, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlemek; yayınlar yapmak ve bu gibi çalışmaları desteklemek,

- Uluslararası kurum ve kuruluşların hukuk ve adalet alanındaki gelişmelerle ilgili yayınlarını takip etmek, gerekli görülenleri tercüme ettirerek yayımlamak; Türk hukuk ve adalet alanında faydalı olan yabancı eserler için hukuk fakülteleri, Türkiye Barolar Birliği, Türkiye Noterler Birliği ve diğer ilgili kurum, kuruluş ve kurullarla işbirliği

- yaparak çeviri planı hazırlamak ve bu planın gerçekleştirilmesine yönelik tedbirleri almak,
- Türkiye ve diğer devletlerdeki hukuk ve adalet alanını ilgilendiren belgelerin, mevzuatın, mahkeme kararlarının ve yayınların ilgililerin faydalanmasına sunulmasını sağlamak üzere bir bilgi ve belge merkezi, bilgi bankası ve kütüphane kurmak; Türk hukuk ve adalet bibliyografyalarını hazırlamak, hazırlatmak ve bunları yayımlamak,
 - Adli ve idari yargı hâkim ve Cumhuriyet savcılarının meslek öncesi eğitimlerinin hazırlık ve son dönemlerini bu Kanun ve yönetmelik hükümlerine göre yürütmek,
 - Askeri yargı hâkim ve Cumhuriyet savcıları ile noterlerin ve talep halinde avukatların stajlarında meslek öncesi eğitim programları düzenlemek,
 - Kanunlarla verilen diğer görevleri yerine getirmek.

5.2. Bakanlık Sürekli Kurulları

Bakanlığımız bünyesinde değişik birimlerin faaliyet alanlarına giren konularda gerçekleştirilecek faaliyetleri üst politika belgelerine uygun hale getirmek, bakanlık içerisinde eş güdümü sağlamak ve söz konusu faaliyetlerde Bakanlık üst yönetiminin farkındalığını artırmak amaçlarıyla değişik adlar altında sürekli kurullar kurulmuştur. Bu kurullar şunlardır;

- Strateji Geliştirme Kurulu
- Koruma Kurulları Danışma Kurulu
- İşyurtları Kurumu Yüksek Kurulu
- Yayın Danışma Kurulu
- Eğitim Kurulu

5.3. Taşra Teşkilatı

Anayasanın 138 inci maddesi hükmü uyarınca, Türk Milleti adına yargı yetkisini kullanan mahkemelere hiçbir makam emir veremez; görülmekte olan dava hakkında görüş bildiremez; genelge gönderemez. Bu nedenle Bakanlığımızın yargı görevleri yönüyle hâkimler ve mahkemeler üzerinde denetim ve gözetim yetkisi

bulunmamaktadır. Ancak Anayasanın 140 ve 2992 sayılı Kanununun 2 inci maddesi gereğince hâkimler ve Cumhuriyet savcılıkları idari görevleri yönünden Adalet Bakanlığına bağlı olmakla birlikte mahkemeler ve Cumhuriyet savcılıkları, 3046 sayılı Bakanlıkların Kuruluş ve Görev Esaslarına İlişkin Kanunun öngördüğü anlamda taşra teşkilatı kapsamında değerlendirilmemiştir.

Diğer yandan 5018 sayılı Kanun kapsamında Cumhuriyet başsavcılıkları ve bölge idare mahkemesi başkanlıkları ile müstakil idare ve vergi mahkemeleri başkanlıkları harcama birimi olarak belirlenmiştir.

Bu kapsamda Bakanlığımızın diğer taşra birimleri şunlardır;

- **Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri**

Mahkemelerce verilen hürriyeti bağlayıcı cezaların infaz işlemleri bu kurumlar aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Diğer yandan hükümlü ve tutukluların disiplin, muhafaza, eğitim, sağlık işlemleri infaz kurumları aracılığı ile yerine getirilmektedir.

- **İcra ve İflas Daireleri**

Her Asliye mahkemesinin yargı çevresinde yeteri kadar icra ve iflas dairesi bulunmakta olup, bu daireler icra ve iflas konusunda kanunlarla tanınan yetkileri kullanarak iş ve işlemler yapmaktadır.

- **Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezi Şube Müdürlükleri**

Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezi Şube Müdürlükleri 5402 sayılı Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezleri İle Koruma Kurulları Kanunu gereğince adli yargı adalet komisyonları bünyesinde kurulmuştur. İş durumu ve coğrafi konum göz önüne alınarak Genel Müdürlüğün önerisi ve Bakanlık onayı ile şube müdürlüğü bulunmayan ilçelerde de denetimli serbestlik ve yardım hizmetlerini yürütmek üzere şube müdürlüğüne bağlı büro kurulabilir.

Şube Müdürlükleri anılan Kanunla ve diğer kanunlarla verilen görevleri, soruşturma ve kovuşturma evreleri ile hükümden ve salıverilmeden sonra bir denetim planı çerçevesinde yerine getirmekte, çocuk mahkemeleri ile aile mahkemelerine denetimli serbestlik, yardım ve koruma hizmetleri alanında gözetim esaslarına göre yardımda bulunmakta ve Mahkemelerce verilen hürriyeti bağlayıcı cezalara alternatif cezaların infaz işlemlerini, bu kapsamdaki hükümlülerin eğitim işlemlerini, iş imkânı sağlanmasını ve gerekli diğer koordinasyon işlemlerini gerçekleştirmektedir.

- **Adli Sicil Bölge Müdürlükleri, Adli Sicil Şeflikleri ve Büroları**

5352 sayılı Adli Sicil Kanununun verdiği görevler, adli sicil bölge müdürlükleri, bölge müdürlüğü olmayan yerlerde ise şeflik ve bürolar aracılığı ile yerine getirilmektedir.

- **Bilgi İşlem Şube Müdürlükleri, Bilgi İşlem Şeflikleri ve Büroları**

Ağır ceza Cumhuriyet başsavcılıkları ve müstakil adliye binaları olan bölge idare mahkemesi başkanlıkları bünyesinde taşra teşkilatı birimleri olarak bilgi işlem şube müdürlükleri, bilgi işlem şeflikleri ve bilgi işlem büroları kurulmuştur. Bu birimler aracılığı ile Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP) kapsamındaki yargı birimleri, Bakanlık taşra teşkilatı, bağlı ve ilgili kuruluşlarında bulunan bilgisayar ve yan donanımları ile bu birimlerdeki bilgisayar ağı altyapısının çalışır halde tutulması, bilgisayar sistemlerinde meydana gelebilecek arızaların giderilmesi ve kullanıcılardan gelecek destek taleplerinin kısa sürede karşılanması çalışmaları yürütülmektedir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2010 yılında yürütülen faaliyetlerle Bakanlığımız yönetim kapasitesinin stratejik yönetim anlayışına uygun biçimde yürütülebilmesi yolunda önemli mesafe kat edilmiştir. Bu çalışmalar büyük oranda eğitim ve farkındalığın artırılmasına yönelik toplantı ve çalıştaylar düzenlenmesi şeklinde gerçekleştirilmiştir.

Öte yandan Bakanlığımızın yeni kamu yönetimi anlayışı ışığında stratejik yönetimin ilkelerine uygun olarak daha etkin ve verimli faaliyet gösterebilmesi için Teşkilat Kanununda yapılacak değişikliğe ilişkin çalışmalar sürdürülmektedir.

Öte yandan stratejik yönetim anlayışının hayata geçirilmesi etkili bir iç kontrol sisteminin oluşturulmasını gerektirmektedir. Bunun sağlanabilmesi için katılımcı yöntemlerle İç Kontrol Eylem Planı hazırlanmıştır.

Bu Eylem Planı kapsamında yürütülecek faaliyetlerle hayata geçirilecek iç kontrol sistemi ile Bakanlığımızın; amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak;

- Faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini,
- Varlık ve kaynakların korunmasını,

- Malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini,

sağlamak amaçlanmıştır.

Bakanlığımızca sürdürülen çalışmalar neticesi iç kontrol standartları belirlenecek, gerekli sistem oluşturulacak ve sistemin, felsefesine uygun olarak içselleştirilmesi sağlanacaktır.

Önceki yıl Faaliyet Raporunda da vurgulandığı üzere Bakanlığımızca Bakanlığımızın malî yönetim kapasitesinin geliştirilmesine büyük önem verilmektedir. Bu kapsamda sadece denetime yönelik faaliyetler değil merkez ve merkez dışı birim çalışanlarına yönelik eğitim çalışmaları düzenlenmektedir. Bu çalışmalar neticesi hatalı işlem sayısı azalmakta ve hizmetlerde etkinlik sağlanmaktadır. Bu doğrultuda 2010 yılında da birçok faaliyet yürütülmüştür.

Kamu mali yönetiminin tüm yönleriyle olduğu gibi mali kontrol uygulamasını da değiştiren ve yeni bir anlayış getiren 5018 sayılı Kanunun öngördüğü bu yeniliklerin tam olarak hayata geçmesi için Bakanlığımızda gerekli sistem oluşturulmuştur. Ön mali kontrol sisteminin etkinliği sürekli artırılmıştır. Gerek harcama birimleri gerekse Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından yürütülen ön malî kontrol işlemlerinin hata payını azalttığı ve mali süreçlerde etkinliği artırdığı görülmektedir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar

1. Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığının güçlendirilmesi çalışmalarına katkı sağlamak ve bu konuda adalet aktörleriyle işbirliğini geliştirmek
2. Yargının etkinlik ve verimliliğinin artırılması ile yargılamaların makul sürede sonuçlandırılması amacıyla düzenlemeler yapmak
3. Mesleki yetkinliğin geliştirilmesini sağlamak

4. Ceza infaz sistemini ve denetimli serbestlik hizmetlerini uluslararası standartlar çerçevesinde geliştirmek
5. Adalet hizmetlerinde güncel teknolojik imkânlar ile bilişim sistemlerinin kullanılmasını ve geliştirilmesini sağlamak
6. Adli mimarinin özellikleri gözetilerek adalet hizmet binaları yapımına devam etmek ve teknik alt yapı hizmetlerini yeterli düzeyde sunmak
7. Adalet erişim imkânlarının artırılmasını ve etkin kullanımını sağlamak
8. Adli tıp kurumunun, adli bilimler alanında kapasitesini geliştirmek ve hizmeti yaygınlaştırmak
9. Uluslararası işbirliğini geliştirmek ve Avrupa Birliği müktesebatına uyumu sağlamak
10. Adalet teşkilatı yönetim sistemini geliştirmek
11. Uyuşmazlıkları önleyici nitelikteki tedbirlerin etkin hale getirilmesini ve alternatif uyuşmazlık çözüm yollarının geliştirilmesini sağlamak

B. Temel Politika ve Öncelikler

YARGI REFORMU STRATEJİSİ

ADALET BAKANLIğI STRATEJİK PLANI

Ülkemizde adalet hizmetlerine ilişkin olarak birçok araştırma bulunmakla birlikte temel politika ve önceliklerin belirlendiği, karar alıcılar ve uygulayıcılar tarafından yapılmış bir çalışma bulunmadığı bilinmektedir.

Bu eksikliğin giderilmesi için Bakanlığımızca son yıllarda stratejik yönetim anlayışının Bakanlığımıza kazandırdığı avantajlardan da faydalanılarak temel politika ve önceliklerin belirlenmesi için önemli faaliyetlerde bulunulmuştur.

Bu faaliyetler yürütülürken;

- Adalet hizmetlerine ilişkin diğer ülke uygulamaları ve uluslararası ve ulusüstü örgütlerin çalışmaları takip edilmiştir. (Yukarıda da belirtildiği gibi adalet hizmetlerine yönelik temel politikalar belirlenirken mutlak surette göz önünde bulundurulması gereken uluslararası sözleşme, tavsiye, karar veya ilkeler de bulunmaktadır. Bunlar arasında; Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi ve Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi İçtihatları, Avrupa Konseyi Tavsiye Kararları, 23. Fasıllı Tarama toplantılarına ilişkin belgeler, Birleşmiş Milletler, Bangolar Yargı Etiği İlkeleri (2003/43 Sayılı), Birleşmiş Milletler Yargı Bağımsızlığının Temel İlkeleri, Hâkimlerin Rolü, Etkinliği Ve Bağımsızlığı Konusunda Avrupa Konseyi Üye Devlet Bakanlar Komitesi Tavsiye Kararı [R(94)12], AB Komisyonunca Türkiye Hakkında Hazırlanan İlerleme Raporları, AB Komisyonu Uzmanlarınca Türk Yargısı Hakkında Hazırlanan İstişari Ziyaret Raporları sayılabilir)
- 2007–2013 dönemlerini kapsayan ve TBMM'nin 28.6.2006 tarih ve 877 sayılı kararı ile kabul edilen Dokuzuncu Kalkınma Planı ve Planın hazırlanmasına temel teşkil eden Adalet Hizmetleri İhtisas Komisyonu Raporu göz önünde bulundurulmuştur.
- Ülkemizin AB'ye katılım sürecinde önemli bir temel belge niteliğinde olan Ulusal Programda yer alan öncelikler gözetilmiştir
- Bilgi Toplumu Stratejisi gibi sektörel planlama çalışmaları takip edilmiştir
- Ülkemizde akademisyenlerin yıllarca emek vererek oluşturdukları bilgi dünyası ihmal edilmemiştir.

Belirtilen ilkeler çerçevesinde yürütülen faaliyetlerde katılımcılık en üst düzeyde sağlanmaya çalışılmıştır. Bu amaçla; toplantılar, çalıştaylar düzenlenmiş, anket çalışmaları yapılmış ve ilgili kurum, kuruluşlar ile sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınmıştır.

Tüm bunlardan yola çıkıldığında Bakanlığımızın temel politika ve öncelikleri şu şekilde özetlenebilir:

- Yargı Bağımsızlığı ve Tarafsızlığının Güçlendirilmesi Çalışmalarına Katkı Sağlamak ve Bu Konuda Adalet Aktörleriyle İşbirliğini Geliştirmek
- Yargının Etkinlik ve Verimliliğinin Artırılması İle Yargılamaların Makul Sürede Sonuçlandırılması Amacıyla Düzenlemeler Yapmak
- Mesleki Yetkinliğin Geliştirilmesini Sağlamak
- Uyuşmazlıkları Önleyici Nitelikteki Tedbirlerin Etkin Hale Getirilmesini ve Alternatif Uyuşmazlık Çözüm Yollarının Geliştirilmesini Sağlamak
- Ceza İnfaz Sistemini ve Denetimli Serbestlik Hizmetlerini Uluslararası Standartlar Çerçevesinde Geliştirmek
- Adalet Hizmetlerinde Güncel Teknolojik İmkânlar İle Bilişim Sistemlerinin Kullanılmasını ve Geliştirilmesini Sağlamak
- Adli Mimarinin Özellikleri Gözetilerek Adalet Hizmet Binaları Yapımına Devam Etmek ve Teknik Alt Yapı Hizmetlerini Yeterli Düzeyde Sunmak
- Adalete Erişim İmkânlarının Artırılmasını ve Etkin Kullanımını Sağlamak
- Adli Tıp Kurumunun, Adli Bilimler Alanında Kapasitesini Geliştirmek ve Hizmeti Yaygınlaştırmak
- Uluslararası İşbirliğini Geliştirmek ve Avrupa Birliği Müktesebatına Uyumunu Sağlamak
- Adalet Teşkilatı Yönetim Sistemini Geliştirmek
- Medya ve Halkla İlişkilerin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesini Sağlamak
- İcra ve İflas Sisteminin Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Malî Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bakanlığımız 2010 yılı ödenek ve harcamalarının kurumsal, fonksiyonel ve ekonomik sınıflandırılmasına ilişkin tablolar aşağıda yer almaktadır.

Tablo: 2010 Malî Yılı Bütçesi Kurumsal Kod Bazında Ödenek ve Harcama Tutarları

BİRİMLER	BÜTÇE ÖDENEĞİ (KBÖ)	YIL SONU ÖDENEĞİ	ÖDENEK FARKI (*)	YIL SONU HARCAMA
Bakanlık Özel Kalem Müdürlüğü	4.615.000	4.795.502	180.502	4.674.237
Teftiş Kurulu Başkanlığı	19.831.000	18.262.001	-1.568.999	17.864.933
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	21.840.000	22.697.102	857.102	22.534.136
Eğitim Dairesi Başkanlığı	2.490.000	2.299.001	-190.999	2.230.080
Yayın İşleri Dairesi Başkanlığı	1.122.000	1.119.501	-2.499	1.073.681
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	43.875.325	45.379.826	1.504.501	27.309.065
Teknik İşler Dairesi Başkanlığı	238.238.000	11.108.601	-227.129.399	8.855.517
Strateji Geliştirme Başkanlığı	2.805.000	2.086.441	-718.559	2.038.355
Mahkemeler	1.754.750.720	1.651.190.521	-103.560.199	2.108.324.120
Personel Genel Müdürlüğü	5.267.000	6.097.001	830.001	5.970.645
Ceza İşleri Genel Müdürlüğü	4.425.000	4.925.001	500.001	4.906.504
Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü	3.886.000	2.824.701	-1.061.299	2.790.067
Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü	6.643.000	7.320.001	677.001	7.040.156
Ceza İnfaz Kurumları, Tutukevleri Ve Eğitim Merkezleri	1.525.751.150	1.451.774.774	-73.976.376	1.501.501.803
Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğü	6.727.805	4.574.806	-2.152.999	4.400.783
Kanunlar Genel Müdürlüğü	3.173.000	2.869.001	-303.999	2.841.446
Uluslararası Hukuk ve Dışilişkiler Genel Müdürlüğü	3.664.000	4.906.561	1.242.561	4.854.659
Avrupa Birliği Genel Müdürlüğü	2.317.000	2.311.201	-5.799	2.271.269

Adli Tıp Kurumu Başkanlığı	18.516.000	16.996.001	-1.519.999	16.726.306
Adli Tıp Grup Başkanlıkları ve Şube Müdürlükleri	14.385.000	13.404.501	-980.499	14.138.081
Uyuşmazlık Mahkemesi	196.000	182.001	-13.999	169.175
Yüksek Seçim Kurulu Başkanlığı	99.348.000	163.668.001	64.320.001	163.047.240
Genel Toplam	3.783.866.000	3.440.792.047	-343.073.953	3.925.562.258

(*) Başlangıç ödeneğine yıl içinde eklenen ve düşülen tutardır.

Tablo: 2010 Malî Yılı Bütçesi Ekonomik Kodlara Göre Ödenek ve Harcama Tutarları

GİDER TÜRLERİ	BÜTÇE ÖDENEĞİ (KBÖ)	YIL SONU ÖDENEĞİ	YIL SONU HARCAMA
Personel Giderleri	2.213.020.000	1.813.130.400	2.301.627.804
Sos. Güv. Kurum. Dev. Primi Gid.	351.266.000	355.136.000	377.938.969
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	479.650.000	687.897.012	684.440.267
Cari Transferler	101.880.000	164.733.635	162.878.566
Sermaye Giderleri	284.050.000	65.895.000	44.676.652
Sermaye Transferleri	354.000.000	354.000.000	354.000.000
Genel Toplam	3.783.866.000	3.440.792.047	3.925.562.258

Tablo: 2010 Malî Yılı Bütçesinin Fonksiyonel Bazda Dağılımı

AÇIKLAMA	BÜTÇE ÖDENEĞİ (KBÖ)	YIL SONU ÖDENEĞİ	YIL SONU HARCAMA
Genel Kamu Hizmetleri	815.615.325	657.335.075	635.881.568
Savunma Hizmetleri	3.811.000	132.401	128.683
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	2.964.439.675	2.783.324.571	3.289.552.007
TOPLAM	3.783.866.000	3.440.792.047	3.925.562.258

Tablo 10: Adalet Bakanlığı Bütçesinin Yıllara Göre Konsolide Bütçe İçindeki Payı

YILI	KONSOLİDE BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	ADALET BAKANLIĞI BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	% ORANLARI
1924	154.500.000	5.400.000	3.5
1925	198.200.000	6.000.000	3.0
1926	210.100.000	5.700.000	2.7
1927	223.900.000	5.200.000	2.3
1928	250.000.000	5.600.000	2.2
1929	255.400.000	7.300.000	2.9
1930	257.300.000	7.100.000	2.8
1931	219.500.000	7.400.000	3.4
1932	200.400.000	7.600.000	3.8
1933	203.000.000	8.000.000	3.9
1934	217.300.000	8.700.000	4.0
1935	234.100.000	8.700.000	3.7
1936	253.100.000	8.800.000	3.5
1937	282.400.000	9.200.000	3.3
1938	309.900.000	9.600.000	3.1
1939	341.500.000	10.000.000	2.9
1940	353.400.000	9.300.000	2.6
1941	405.000.000	9.500.000	2.3
1942	527.500.000	12.600.000	2.4
1943	663.900.000	14.900.000	2.2
1944	1.180.500.000	15.700.000	1.3
1945	755.400.000	11.500.000	1.5
1946	1.252.000.000	20.600.000	1.6
1947	1.488.800.000	37.900.000	2.5
1948	1.673.100.000	41.600.000	2.5
1949	1.769.300.000	42.500.000	2.4
1950	1.487.208.563	46.473.594	3.1
1951	2.067.200.000	45.400.000	2.2
1952	2.097.200.000	48.700.000	2.3
1953	2.528.600.000	56.800.000	2.2
1954	2.381.400.000	69.600.000	2.9
1955	3.063.000.000	82.600.000	2.7
1956	3.444.500.000	104.000.000	3.0
1957	4.144.500.000	106.600.000	2.6
1958	4.626.900.000	111.100.000	2.4
1959	6.231.800.000	138.600.000	2.2

1960	7.637.800.000	182.600.000	2.4
1961	5.961.365.000	196.858.000	3.0
1962	10.476.500.000	210.300.000	2.0
1963	12.563.500.000	262.100.000	2.1
1964	14.021.000.000	278.700.000	2.0
1965	15.195.400.000	316.400.000	2.1
1966	17.660.000.000	334.500.000	1.9
1967	19.786.400.000	373.800.000	1.9
1968	22.580.100.000	408.900.000	1.8
1969	26.669.700.000	433.500.000	1.6
1970	29.893.200.000	416.800.000	1.4
1971	18.653.452.108	151.623.639	1.0
1972	51.968.400.000	747.200.000	1.4
1973	62.268.200.300	1.048.500.000	1.7
1974	83.091.900.000	1.340.700.000	1.6
1975	108.444.800.000	1.445.900.000	1.3
1976	154.041.500.000	2.201.100.000	1.4
1977	225.752.200.000	2.780.600.000	1.2
1978	266.358.600.000	3.006.000.000	1.1
1979	406.987.900.000	6.065.800.000	1.5
1980	770.040.300.000	13.228.400.000	1.7
1981	1.558.743.100.000	24.855.800.000	1.6
1982	1.804.708.200.000	28.057.500.000	1.6
1983	2.585.902.500.000	49.969.800.000	1.9
1984	3.285.000.000.000	62.843.000.000	1.9
1985	5.412.082.049.000	80.258.450.000	1.4
1986	7.104.111.000.000	111.522.000.000	1.5
1987	10.885.686.000.000	140.863.000.000	1.2
1988	20.706.923.000.000	232.830.000.000	1.1
1989	32.733.446.000.000	353.603.000.000	1.0
1990	63.925.354.000.000	780.196.000.000	1.2
1991	105.217.150.000.000	1.526.657.000.000	1.4
1992	207.545.328.000.000	3.080.920.000.000	1.4
1993	397.179.542.100.000	4.831.340.000.000	1.2
1994	819.000.000.000.000	9.307.140.000.000	1.1
1995	1.341.978.053.000.000	14.540.330.000.000	1.08
1996	3.568.506.820.000.000	29.848.000.000.000	0.8
1997	6.361.685.500.000.000	60.681.420.000.000	0.9
1998	14.749.475.000.000.000	121.383.944.000.000	0.8

1999	27.186.600.000.000.000	246.406.250.000.000	0,90
2000	46.827.438.000.000.000	360.828.000.000.000	0,77
2001	48.219.490.000.000.000	451.414.000.000.000	0,94
2002	97.831.000.000.000.000	808.141.000.000.000	0,83
2003	146.910.000.000.000.000	1.114.931.000.000.000	0,76
2004	150.658.129.000.000.000	1.294.956.780.000.000	0,86
2005	169.775.684.370	1.604.374.000	0,94
YILI	MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİ BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	ADALET BAKANLIĞI BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	% ORANLARI
2006	182.610.338.251	1.771.982.000	0,97
2007	215.059.364.459	2.824.007.000	1,31
2008	233.956.370.463	2.847.927.000	1,22
2009	(Kesintisiz 276.088.760.474)	(Kesintisiz 3.495.696.000)	(1,26)
	273.026.827.836	3.413.306.305	1,25
	233.956.370.463	2.847.927.000	1,22

2010 yılında Bakanlığımızın merkezi yönetim bütçesi içerisindeki payı şu şekildedir.

MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİ BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	ADALET BAKANLIĞI BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	% ORANLARI
301.656.587.292	3.783.866.000	%1,25

2-Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar

2009 yılında 3.413.306.305 TL olan başlangıç ödeneği 2010 yılında 3.783.866.000 TL'ye yükselmiştir. Yıl sonu toplam ödenek miktarı ise 2009 yılına göre % 13,04 artış göstererek, 3.043.844.470 TL'den 3.440.792.047 TL'ye çıkmıştır. Bu ödeneğin 3.925.562.258 TL'si harcanmıştır.

Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılmasına göre toplam ödeneğin büyük çoğunluğu personel giderleri için tahsis edilmiştir. 2010 yılında harcamaların % 4,15 cari transferler % 9,02 sermaye transferlerinden oluşmaktadır.

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyetler

1.1. Mevzuat Çalışmaları

1.1.1. Kanunlaşanlar

22/07/2010 tarihli ve 6008 sayılı Terörle Mücadele Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun (R.G.: 25/07/2010-27652)

Kanunla, 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 4675 sayılı İnfaz Hâkimliği Kanunu, 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu ve 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanununda değişiklikler yapılmıştır.

23/07/2010 tarihli ve 6009 sayılı Gelir Vergisi Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun (R.G.: 01/08/2010-27659)

Bakanlığımızca hazırlanan “Harçlar Kanununda ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Tasarısı” Türkiye Büyük Millet Meclisi Plân ve Bütçe Komisyonunda Maliye Bakanlığınca hazırlanan “Gelir Vergisi Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Tasarısı” ile birleştirilerek kanunlaştırılmıştır.

Kanunla; 8/5/1991 tarihli ve 3717 sayılı Adli Personel ile Devlet Davalarını Takip Edenlere Yol Gideri ve Tazminat Verilmesi ile 492 Sayılı Harçlar Kanununun Bir Maddesinin Yürürlükten Kaldırılması Hakkında Kanunun 2 nci maddesinde yer alan ortak hesabın teşkilini ve dağıtım usulünü düzenleyen hükümler, Anayasa Mahkemesinin 17/5/2007 tarihli ve E. 2004/46, K. 2007/60 sayılı Kararıyla iptal edildiğinden, 3717 sayılı Kanunun 2 nci maddesi yeniden düzenlenmiştir.

11/12/2010 tarihli ve 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu Kanunu (R.G.: 18/12/2010-27789)

Toplumsal hayatta meydana gelen değişim ve gelişimlere paralel olarak, toplumsal ihtiyaçlar ve beklentilerin karşılanması, Ülkemiz için gerekli ekonomik ve sosyal politikaların oluşturulması, sosyal ve demokratik devlet ilkeleri, demokratik, şeffaf ve geniş tabanlı kararların oluşturulması ve mukayeseli hukuk uygulamaları çerçevesinde bir çok alanda düzenleme yapılması amacıyla hazırlanan 07/05/2010 tarihli ve 5982 sayılı "Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının Bazı Maddelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, 12/09/2010 tarihinde yapılan halkoylamasıyla kabul edilmiş ve kesin sonuçlar 23/09/2010 tarihli ve 27708 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmıştır. Söz konusu Anayasa değişikliği kapsamında hazırlanan Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu Kanunu ile Kurulun yapısı değiştirilmiş ve seçimi ile işleyişine yönelik hükümlere yer verilmiştir.

1.1.2. TBMM Genel Kurulunda Bulunan Kanun Tasarıları

Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun Tasarısı

Avrupa Birliğinin 2000/31 sayılı Elektronik Ticaret Direktifine uyum sağlamak amacıyla hazırlanan Tasarıyla, elektronik ticarete ve bazı bilgi toplumu hizmetlerine ilişkin esas ve usûllerin düzenlenmesi öngörülmektedir.

1.1.3. Başbakanlıkta Bulunan Kanun Tasarı Taslakları

Kamu Denetçiliği Kurumu Kanunu Tasarısı

Gerçek ve tüzel kişilerin idarenin işleyişi ile ilgili Őikâyetlerini, idarenin her türlü eylem ve işlemleri ile tutum ve davranışlarını; adalet anlayışı içinde, insan haklarına saygı, hukuka ve hakkaniyete uygunluk yönlerinden incelemek, araştırmak ve idareye önerilerde bulunmak üzere Kamu Denetçiliği Kurumunun kurulması öngörülmektedir.

Anayasa Mahkemesinin Kuruluğu ve Yargılama Usulleri Hakkında Kanun Tasarısı

Anayasa Mahkemesinin yapısı, görevleri, yargılama usulleri, Başkan, Başkanvekilleri ve Üyelerinin seçimi, disiplin ve özlük işleri ile raportörler, raportör yardımcıları ve personelinin nitelikleri, atanmaları, görev ve sorumlulukları, disiplin ve özlük işlerine ilişkin esaslarının düzenlenmesi öngörülmektedir.

1.1.4. Görüşe Gönderilen Kanun Tasarı Taslakları

2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Tasarısı

Toplumsal hayatta meydana gelen değişim ve gelişimlere paralel olarak, toplumsal ihtiyaçlar ve beklentilerin karşılanması, Ülkemiz için gerekli ekonomik ve sosyal politikaların oluşturulması, sosyal ve demokratik devlet ilkeleri, demokratik, Şeffaf ve geniş tabanlı kararların oluşturulması ve mukayeseli hukuk uygulamaları çerçevesinde bir çok alanda düzenleme yapılması amacıyla hazırlanan 07/05/2010 tarihli ve 5982 sayılı "Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının Bazı Maddelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, 12/09/2010 tarihinde yapılan halkoylamasıyla kabul edilmiş ve kesin sonuçlar 23/09/2010 tarihli ve 27708 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır. Söz konusu Anayasa değişikliği kapsamında 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanununda değişiklik yapılması amaçlanmaktadır.

1.1.5. Üzerinde Çalışılan Kanun Tasarı Taslakları

Noterlik Kanunu

Toplumsal yaşamda önemli bir yere sahip olan noterlik müessesesini, Ülkemizde meydana gelen ekonomik, sosyal ve hukukî alanlardaki hızlı değişime uygun hâle getirmek, Avrupa Birliğine uyum süreci içinde Birliği oluşturan devletlerin noterlik mevzuatı ile birlikteliği sağlamak amacıyla, 1512 sayılı Noterlik Kanununda yapılacak değişiklikler üzerinde çalışmalar devam etmektedir.

Yargı Bilişim Kurumu Başkanlığı Kanunu Tasarısı

Anayasa Mahkemesi, Yargıtay, Danıştay, Uyuşmazlık Mahkemesi, Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu, Yüksek Seçim Kurulu, adlî ve idarî yargı birimleri, Bakanlık merkez ve taşra teşkilâtı, bağlı ve ilgili kuruluşlarıyla iş birliği yaparak, yargı sisteminin güvenilirliğini, doğruluğunu en üst düzeyde sağlamak ve işleyişine hız kazandırmak amacıyla mahkemelerce yapılan işlemler de dâhil olmak üzere yargıyı ilgilendiren tüm adlî ve idarî iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılması için Ulusal Yargı Ağı Bilgi Sistemini kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak, geliştirmek, bunlara ait hizmetleri ilgili birimlerle birlikte yürütmek, dâhili ve harici birimlerle veri alışverişini sağlamak ve diğer bilişim faaliyetlerinin yürütülmesiyle ilgili olarak anılan birimler arasında işbirliğini ülke düzeyinde ve bölgesel olarak sağlamak ve uluslararası alanda da faaliyet göstermek üzere, Adalet Bakanlığına bağlı olarak Yargı Bilişim Kurumunun kurulmasına dair hükümler içeren taslak hazırlanması amacıyla yapılan çalışmalar devam etmektedir.

İdarî Yargılama Usulünde İstinaf Kanun Yolu

Yargılama usullerinde paralellik esası gözetilerek idarî yargıda istinaf kanun yolunun hayata geçirilmesi açısından, hâkim, personel, bina ve diğer araç-gereç yönünden yeterli düzeyde olan idarî yargıda, mahkemeler teşkilâtı ve yargılama usulünün yeniden düzenlenmesi için gerekli çalışmaların yapılması amacıyla 02/06/2008 tarihli Bakan Olur'u ile oluşturulan Komisyon çalışmalarına devam etmektedir.

Söz konusu Komisyonun çalışmalarına başlaması nedeniyle, bu konuyla bağlantısı olan ve 59. Hükümet döneminde sonuçlandırılmayan, ancak, 03/10/2007 tarihinde yenilenen "İdarî Yargılama Usulü Kanunu Tasarısı" 12/09/2008 tarihinde üzerinde çalışılmak üzere Başbakanlıktan geri çekilmiştir.

Ulusal Bilgi Güvenliği Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun

Devletin bilgi güvenliği faaliyetlerinin geliştirilmesi, gerekli politikaların üretilmesi ve belirlenmesi, bunu gerçekleştirmeye yönelik planların hazırlanması, buna yönelik metodolojilerinin oluşturulması ve ilgili yasal düzenlemelerin yapılması gerekliliği karşısında, Ulusal güvenlikle ilgili hassas bilgilerin uluslararası standartlarda korunması amacıyla hazırlanması öngörülen Ulusal Bilgi Güvenliği Teşkilatı ve Görevleri Hakkında Kanun Tasarısı taslağı ile ilgili komisyon kurulması yönündeki hazırlık çalışmalarımız devam etmektedir.

Avukatlık Kanunu

Avukatlık mesleğinin icrasında karşılaşılan sorunların tespiti ve çözüm önerileri getirilmesi; önerilerin mevzuat değişikliğini gerektirmesi durumunda bunların taslaklarının hazırlanması amacına yönelik çalışmalar yapmak üzere 09/04/2010 tarihli Bakan Olur'u ile oluşturulan çalışma grubu çalışmalarına devam etmektedir.

2992 sayılı Kanunda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Tasarısı

Toplumsal hayatta meydana gelen değişim ve gelişimlere paralel olarak, toplumsal ihtiyaçlar ve beklentilerin karşılanması, Ülkemiz için gerekli ekonomik ve sosyal politikaların oluşturulması, sosyal ve demokratik devlet ilkeleri, demokratik, şeffaf ve geniş tabanlı kararların oluşturulması ve mukayeseli hukuk uygulamaları çerçevesinde bir çok alanda düzenleme yapılması amacıyla hazırlanan 07/05/2010 tarihli ve 5982 sayılı "Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının Bazı Maddelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, 12/09/2010 tarihinde yapılan halkoylamasıyla kabul edilmiş ve kesin sonuçlar 23/09/2010 tarihli ve 27708 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır. Söz konusu Anayasa değişikliği kapsamında 2992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanununda değişiklik yapılması amaçlanmaktadır.

1.2. Mahkemelerin Kurulmasına Yönelik Faaliyetler

5235 Sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri İle Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev Ve Yetkileri Hakkında Kanun uyarınca hukuk ve ceza mahkemeleri, her il merkezi ile bölgelerin coğrafi durumları ve iş yoğunluğu göz önünde tutularak belirlenen ilçelerde Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulunun olumlu görüşü alınarak Adalet Bakanlığınca kurulmaktadır. Benzer şekilde 2576 Sayılı Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin Kuruluşu ve

Görevleri Hakkında Kanun uyarınca bölge idare mahkemeleri, idare mahkemeleri ve vergi mahkemeleri, bölgelerin coğrafi durumları ve iş hacmi göz önünde tutularak Adalet Bakanlığınca kurulmaktadır.

2010 yılında 131 adet mahkeme ve 36 adet icra dairesi kurulmuş olup, 109 adet mahkemenin faaliyete geçirilmesi sağlanmıştır. 2010 yılında faaliyete geçirilen mahkemeler aşağıda yer almaktadır.

MAHAL	ADET	MAHAL	ADET
Aksaray	2	Şişli	2
Alanya	1	İzmir	6
Ankara	2	Kadıköy	2
Antalya	5	Kartal	2
Bakırköy	5	Pendik	1
Büyükçekmece	12	Kayseri	2
Gaziosmanpaşa	8	Kocaeli	2
Küçükçekmece	7	Konya	4
Beyoğlu	3	Manisa	2
Sarıyer	2	Turgutlu	1
Bolu	2	Mersin	2
Bursa	2	Sakarya	1
Denizli	1	Samsun	1
Diyarbakır	2	Şanlıurfa	1
Elazığ	1	Uşak	1
Erzincan	1	Batman	1
Eskişehir	1	Ceyhan	1
Gaziantep	5	Erzincan	1
Gebze	3	Karabük	1
Hatay	2	Mardin	1
İskenderun	1	Niğde	1
İstanbul	4	Ordu	1
TOPLAM		109	

1.3. Eğitim ve Yayın Faaliyetleri

1.3.1. Eğitim Dairesi Başkanlığı Tarafından Organize Edilen Eğitim Çalışmaları

Yıllara göre eğitimlere katılan personel sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

YIL	KATILAN SAYISI
2007	3385
2008	6571
2009	5226
2010	4546

Yabancı ülkelerle ve uluslararası kuruluşlarla birlikte yurtiçinde yapılan eğitim çalışmaları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

YIL	KATILAN SAYISI
2007	2926
2008	2328
2009	402
2010	2194

1.3.2. Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü Tarafından Gerçekleştirilen Eğitimler

Ceza infaz kurumlarının ihtiyacı olan nitelikli personelin yetiştirilmesi ve mesleki eğitimlerinin sağlanması amacıyla, meslek öncesi ve meslek içi eğitimlerine imkan sağlayan bölge eğitim merkezlerinin kurulmasına ilişkin 4769 sayılı Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Personeli Eğitim Merkezleri Kanunu uyarınca Ankara, İstanbul, Erzurum ve Kahramanmaraş Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Personeli Eğitim Merkezleri faaliyete geçirilmiştir.

Ceza infaz kurumlarında çalışan tüm personel, özellikle psikoloji ve insan hakları konularında sürekli hizmet içi eğitimden geçirilmektedirler.

Söz konusu personel eğitim merkezlerinde bulunan yatak, sınıf ve konferans kapasitelerinde artış yapılarak, aynı anda daha fazla sayıda personele eğitim verilmesi sağlanmıştır.

1.3.3. Yabancı Dil Öğrenimine Yönelik Faaliyetler

Avrupa Birliğine uyum sürecinde hâkim ve Cumhuriyet savcılarının yabancı dil öğrenimine özel önem verilmiş, üniversiteler ile protokoller yapılarak dil eğitimi

almaları sağlanmıştır. Ayrıca hâkim ve Cumhuriyet savcılarının yabancı dil eğitimi için yurt dışına gönderilmesi uygulamasına bu yıl da devam edilmiştir.

Üniversiteler ile yapılan protokoller çerçevesinde hâkim ve Cumhuriyet savcıları yabancı dil eğitimine katılmış ve yabancı dil eğitimi için yurtdışına gönderilmiştir.

Bunun yanında görev yaptığı mahaldeki Özel Öğretim Kurumları Kanunu'na tâbi dil kurslarına, kurs bedelinin % 60'ı Bakanlığımız, % 40'ı kursa katılan ilgili tarafından ödenmek suretiyle 9 ay süre ile ve bir defaya mahsus olmak üzere devam etme olanağı bulunmaktadır. Bu çerçevede 2010 yılında yargı mensuplarının yabancı dil kursu ücretleri ile ilgili olarak destek sağlanmıştır.

1.4. Stratejik Yönetim ve Planlama Faaliyetleri

Ülkemizde 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile yeni bir planlama anlayışı getirilmiştir. Bu anlayış uyarınca kamu idarelerinin kendilerine tahsis edilen kıt kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtılması, bu kaynakların kullanımında hesap verilebilirlik ve saydamlık ilkeleri üzerine kurulu bir sistem benimsemeleri öngörülmüştür.

Bakanlığımızca, bu yeni planlama anlayışı, adalet sisteminin daha etkin ve verimli bir biçimde gerçekleştirilmesine yönelik büyük bir fırsat olarak görülmüş; bu anlayış doğrultusunda Stratejik Plan hazırlanmıştır. Bakanlığımız Stratejik Planı ilgili mevzuat gereğince Devlet Planlama Teşkilatınca değerlendirilmiş ve Plana 2009 yılı içerisinde son hali verilmiştir.

Referandumla kabul edilen Anayasa değişikliği Bakanlığımızın görev ve yetkilerinde değişiklik yaptığından Stratejik Planın yenilenmesi çalışmalarına başlanmıştır.

Stratejik planlama, stratejik yönetimin aşamalarından birisidir. Bu nedenle Bakanlığımızca Stratejik Plan hazırlık çalışmaları salt bir belge hazırlığından öte bir anlayışla sürdürülmüştür.

Stratejik Plan hazırlık çalışmalarında;

- Farkındalık/duyarlılığın oluşturulması,
- Stratejik yönetim becerilerinin artırılması,

- Problem çözüme kapasitesinin geliştirilmesi,
- Kurum kültürünün güçlendirilmesi

hedeflenmiştir.

Stratejik Planda yer alan durum analizine göre Bakanlığımızın güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri aşağıda belirtilmiştir.

Güçlü Yönler

1	Köklü bir kurum kültürüne sahip olması
2	Adalet hizmetlerinde bilişim teknolojilerinin kullanılmasını sağlayan Ulusal Yargı Ağı Projesi
3	Ülkemizdeki mevzuat düzenlemelerini hukuk sistemine ve kanun tekniğine uygunluk yönünden inceleme yetkisi
4	Bakanlığın HSYK'da temsil edilmesi
5	Anayasal dayanağı olan Teftiş Kurulu'nun hâkim-savcı sınıfından gelen müfettişlerden oluşması
6	Ceza ve hukuk yargılamasında kanun yararına bozma/temyiz yoluyla hukuki güvenliğe katkıda bulunma imkânının olması
7	Stratejik yönetim anlayışının yerleşmeye başlaması
8	Özverili çalışanlara sahip olması
9	Yargının saygınlığına uygun hizmet binaları yapımına önem veriliyor olması
10	Gelişime açık bir ceza infaz sistemine sahip olması
11	Hâkim sınıfından oluşan merkez teşkilatı yönetici kadrosunun değişime açık olması
12	Avrupa Birliği sürecinde önemli bir rol üstlenilmiş olması
13	Yargı teşkilatının ihtiyaç duyduğu konularda, etkili ve sürekli hizmet içi eğitim yapıyor olması

14	Gelişmiş teknolojiye sahip Adli Tıp Kurumu'nun bulunması
15	Bakanlık tarafından yargı mensuplarının akademik çalışma yapmalarına ve yabancı dil öğrenmelerine önem veriliyor olması

Zayıf Yönler

1	Mahkemelerin iş yükünün fazlalığı ve yargılama sürelerinin makul süreyi aşması
2	Bakanlık bütçesinin istenilen düzeyde olmaması
3	Adalet personelinin özlük haklarının yetersiz olması
4	İnsan kaynaklarının nicelik açısından yetersiz olması
5	Hâkim ve Cumhuriyet savcılar ile yazı işleri/idari işler müdürleri arasında görev yapacak uzmanlık kadroların öngörülmemiş olması
6	Hâkim ve Cumhuriyet savcılarının yargı fonksiyonu dışında çok sayıda görevinin bulunması
7	Fiziki kapasite ve teknik alt yapının henüz istenilen düzeyde olmaması
8	İcra ve iflas dairelerinin işleyişinde sorunlar bulunması
9	Adalete erişim imkânlarının istenilen düzeyde olmaması
10	Verimlilik esası gözetilmeden kurulan adlî teşkilatların halen faaliyette olması
11	Kurumsal açıdan yeterli izleme ve performans değerlendirmesinin henüz yapılamaması
12	Halkla ilişkiler konusunda yeterli gelişmenin sağlanmamış olması
13	İletişim, katılımçılık ve aidiyet bilincinin yeterince gelişmemiş olması

14	Bölge ceza infaz kurumlarının ülke genelinde henüz tamamlanmamış olması
15	Bazı alanlarda mevzuat karmaşasının sürüyor olması

Fırsatlar

1	Yargı reformu gerekliliğine ilişkin kamuoyu inancı
2	Ekonomik ve siyasi istikrar
3	Anayasa değişikliği süreci
4	AİHM içtihatlarının iç hukuk sistemine olumlu etkisi
5	E-devlet uygulamalarının yaygınlaşması
6	Teknolojik gelişmeler ve bilgiye erişimin kolaylaşması
7	Avrupa Birliği'ne üyelik süreci
8	Suçla mücadelede uluslararası işbirliği imkânlarının artması
9	Uluslararası ve ulusüstü kuruluşlarla işbirliği imkânları
10	Türkiye Adalet Akademisinin kurulmuş olması
11	Kolluk kuvvetlerinin adalet hizmetlerine yönelik kapasitelerinin artması
12	Alternatif çözüm yollarına ilişkin gelişmeler
13	Demokrasi kültürünün gelişmeye devam etmesi
14	Sivil toplum örgütleri ile işbirliği imkânlarının artması
15	Adalet hizmetlerine ilişkin bilimsel araştırmaların yoğunlaşması

16	Sosyal bilimler alanında Ar-Ge çalışmalarına verilen önemin artması
17	Ülkemizin eğitim seviyesi giderek artan genç bir nüfusa sahip olması

Tehditler

1	Kamuoyunda yargıya güvenin istenilen düzeyde olmaması
2	Yargı bağımsızlığı, tarafsızlığı ve hukukun üstünlüğü ilkelerinin yeterince özümsememiş olması
3	Medyanın yargıyı etkileme yönündeki eğilimi
4	Hükümlü ve tutuklu sayısının giderek artması
5	Personel istihdam politikasının nitelik ve nicelik açısından sınırlayıcı özellik taşıması
6	Hukuk eğitimine ilişkin yetersiz politikalar
7	Amacına uygun işlemeyen birliktelik müessesesi
8	Adli kolluğun işlevine uygun şekilde örgütlenmemesi
9	Avukatlık mesleğinde yaşanan niteliksel ve niceliksel sorunlar
10	Örgütlü suçların artması
11	İşsizlik, göç ve gelir dağılımındaki orantısızlığın sosyolojik etkileri
12	Kadın ve çocuk haklarını koruma mekanizmalarının etkinliğinde sorunlar olması

Stratejik Amaçlar

1	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığının güçlendirilmesi çalışmalarına katkı sağlamak ve bu konuda adalet aktörleriyle işbirliğini geliştirmek
2	Yargının etkinlik ve verimliliğinin artırılması ile yargılamaların makul sürede sonuçlandırılması amacıyla düzenlemeler yapmak
3	Mesleki yetkinliğin geliştirilmesini sağlamak
4	Uyuşmazlıkları önleyici nitelikteki tedbirlerin etkin hale getirilmesini ve alternatif uyuşmazlık çözüm yollarının geliştirilmesini sağlamak
5	Ceza infaz sistemini ve denetimli serbestlik hizmetlerini uluslararası standartlar çerçevesinde geliştirmek
6	Adalet hizmetlerinde güncel teknolojik imkânlar ile bilişim sistemlerinin kullanılmasını ve geliştirilmesini sağlamak
7	Adli mimarinin özellikleri gözetilerek adalet hizmet binaları yapımına devam etmek ve teknik alt yapı hizmetlerini yeterli düzeyde sunmak
8	Adalet erişim imkânlarının artırılmasını ve etkin kullanımını sağlamak
9	Adli tıp kurumunun, adli bilimler alanında kapasitesini geliştirmek ve hizmeti yaygınlaştırmak
10	Uluslararası işbirliğini geliştirmek ve Avrupa Birliği müktesebatına uyumu sağlamak
11	Adalet teşkilatı yönetim sistemini geliştirmek
12	Medya ve halkla ilişkilerin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak

1.5. Fiziki Kapasitenin Güçlendirilmesi

1.5.1. Adalet Sarayları

Adalet hizmetlerinin çağdaş çalışma ortamlarında ve yüksek teknolojinin imkanlarından yararlanılarak sunulması, Bakanlığımızın temel amaçları arasında önemli bir yer tutmaktadır.

Bakanlığımızca 2003 yılından bu yana yurdun dört bir yanında, müstakil adalet saraylarının inşaatına başlanmış, bir çoğu da çok kısa sürede tamamlanarak hizmete sokulmuştur.

2010 Yılı İçinde Yapılan Adliye Binası Yapım İşi İhaleleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ(BİN TL)
Çan adalet hizmet binası yapım işi	3.000.-
Erciş adalet hizmet binası yapım işi	5.500.-
Amasra adalet hizmet binası yapım işi	3.000.-
Erzurum bölge idare mahkemesi restorasyonu yapım işi	3.000.-
Suluova adalet hizmet binası yapım işi	2.156.-
Gediz adalet hizmet binası yapım işi	2.653.-
Ceyhan adalet hizmet binası yapım işi	11.000.-
Nizip adalet hizmet binası yapım işi	4.500.-
İslahiye adalet hizmet binası yapım işi	3.500.-
Tire adalet hizmet binası yapım işi	3.000.-
Samsun bölge idare mahkemesi binası yapım işi	71.000.-
Kayseri adalet hizmet binası yapım işi	60.000.-
Polatlı adalet hizmet binası yapım işi	8.500.-
Kilis adalet hizmet binası yapım işi	11.000.-
Kahta adalet hizmet binası yapım işi	3.570.-
Adıyaman adalet hizmet binası yapım işi	18.500.-
GENEL TOPLAM	213.879.-

2010 yılı içinde yapılan adliye binası proje ihaleleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ(BİN TL)
Erzurum Adli Tıp Kurum Başkanlığı Binası ve Tıbbi Atık Deposu Proje İşi	33.-
Serik Adalet Hizmet Binası Proje İşi	90.-
Mudanya Adalet Hizmet Binası Proje İşi	64.-
Erzincan Adalet Hizmet Binası Proje İşi	115.-
İstanbul Adli Tıp Kurum Başkanlığı İstinat Duvarı Proje İşi	22.-

Karadeniz Ereğli Adalet Hizmet Binası Proje İşi	95.-
Silopi Adalet Hizmet Binası Proje İşi	84.-
Samandağ Adalet Hizmet Binası Proje İşi	85.-
Bingöl Adalet Hizmet Binası Proje İşi	115.-
Soma Adalet Hizmet Binası Proje İşi	75.-
Şuhut Adalet Hizmet Binası Proje İşi	32.-
Mustafa Kemalpaşa Adalet Hizmet Binası Proje İşi	77.-
Malazgirt Adalet Hizmet Binası Proje İşi	47.-
Terme Adalet Hizmet Binası Proje İşi	70.-
Karasu Adalet Hizmet Binası Proje İşi	78.-
İscehisar Adalet Hizmet Binası Proje İşi	45.-
Osmancık Adalet Hizmet Binası Proje İşi	45.-
Ordu Ek Adalet Hizmet Binası Proje İşi	115.-
GENEL TOPLAM	1.287-

2010 yılı içinde projeleri tamamlanan adliye binaları şunlardır.

İŞİN ADI	PROJE BEDELİ (BIN TL)
Çankırı adalet hizmet binası	12.000.-
Sivas adalet hizmet binası	18.000.-
Erciş adalet hizmet binası	5.500.-
Gediz adalet hizmet binası	2.650.-
Ceyhan adalet hizmet binası	11.000.-
İslahiye adalet hizmet binası	3.500.-
Nizip adalet hizmet binası	4.500.-
Tire adalet hizmet binası	3.000.-
Polatlı adalet hizmet binası	8.500.-
Kayseri adalet hizmet binası	60.000.-
Samsun istinaf mah.	71.000.-
Kahta adalet hizmet binası	3.570.-
Virahşehir adalet hizmet binası	3.500.-
Kilis adalet hizmet binası	11.000.-
Adıyaman adalet hizmet binası	18.500.-
Kumluca adalet hizmet binası	2.500.-
Zonguldak ek adalet hizmet binası	7.225.-
Genel toplam	245.945-

2010 Yılı içinde projeleri devam eden adliye binaları şunlardır.

İŞİN ADI	PROJE BEDELİ (BIN TL)
Kadıköy adalet hizmet binası	38.000.-
Çorlu adalet hizmet binası	19.000.-
Adana adalet hizmet binası	127.000.-
Ankara ek adli tıp kurumu	8.000.-
Bursa adalet hizmet binası	88.000.-
Ankara ek adalet hizmet binası	85.000.-
Çanakkale adalet hizmet binası	10.000.-
İstanbul bölge idare mah. Binası	25.000.-
İzmir istinaf mahkemesi	21.000.-
Zonguldak ek adalet hizmet binası	7.000.-
Gönen adalet hizmet binası	2.000.-
Uşak adalet hizmet binası	16.000.-
Niğde adalet hizmet binası	12.000.-
Kumluca adalet hizmet binası	2.000.-
Tosya adalet hizmet binası	2.000.-
Osmancık adalet hizmet binası	2.000.-
Serik adalet hizmet binası	4.000.-
Gemlik adalet hizmet binası	3.000.-
Çerkezköy adalet hizmet binası	6.500.-
Mudanya adalet hizmet binası	2.500.-
Finike adalet hizmet binası	2.000.-
Kemer adalet hizmet binası	2.500.-
Kemalpaşa adalet hizmet binası	2.500.-
Karşıyaka adalet hizmet binası	33.000.-
Bingöl adalet hizmet binası	5.500.-
M.kemal paşa adalet hizmet binası	2.500.-
Kars adalet hizmet binası	7.000.-
Erzincan adalet hizmet binası	142.000.-
Sakarya adalet hizmet binası	20.000.-
Bolu adalet hizmet binası	12.000.-
Soma adalet hizmet binası	5.000.-
Ödemiş adalet hizmet binası	5.000.-
Tatvan adalet hizmet binası	8.000.-
Biga adalet hizmet binası	4.000.-
Samandağı adalet hizmet binası	4.000.-
Denizli ek adalet hizmet binası	9.000.-
Terme adalet hizmet binası	4.000.-
Silopi adalet hizmet binası	2.500.-
Şuhut adalet hizmet binası	2.500.-
Malazgirt adalet hizmet binası	2.500.-
Burdur adalet hizmet binası	9.000.-
Kumru adalet hizmet binası	2.500.-
Adalet bakanlığı ek1 adalet hiz.	20.000.-
Bitlis adalet hizmet binası	7.000.-
Palu adalet hizmet binası	2.500.-

Ordu ek adalet hizmet binası	8.000.-
Antalya adli tıp binası	5.000.-
İscehisar adalet hizmet binası	2.500.-
Karadeniz ereğli adalet hiz. Bin.	4.500.-
Karasu adalet hizmet binası	3.800.-
Genel toplam	820.300-

2010 Yılı içinde inşaatlarına devam edilen adliye binaları şu şekildedir.

İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ (BİN TL)
*İstanbul anadolu yakası adalet hizmet binası	372.000.-
*İstanbul avrupa yakası adalet hizmet binası	380.000.-
İskenderun adalet hizmet binası	22.150.-
Mersin adalet hizmet binası	46.000.-
Hatay adalet hizmet binası	13.280.-
Edirne adalet hizmet binası	19.950.-
Yüksekova adalet hizmet binası	2.450.-
Dörtüyl adalet hizmet binası	3.810.-
Reyhanlı adalet hizmet binası	3.258.-
Van adalet hizmet binası	18.950.-
İnegöl adalet hizmet binası	7.250.-
Gazipaşa adalet hizmet binası	2.580.-
İskilip adalet hizmet binası	1.950.-
Sürmene adalet hizmet binası	1.350.-
Çan adalet hizmet binası	1.960.-
Sivas adalet hizmet binası	12.680.-
Diyarbakır adalet hizmet binası restorasyonu	13.250.-
Çankırı adalet hizmet binası	8.280.-
Amasra adalet hizmet binası	2.200.-
Patnos adalet hizmet binası	4.350.-
Erzurum bölge idare mahkemesi binası	3.710.-
Trabzon adalet hizmet binası	28.500.-
Erciş adalet hizmet binası	3.650.-
Suluova adalet hizmet binası	2.130.-
Ceyhan adalet hizmet binası	5.700.-
Gediz adalet hizmet binası	2.420.-
Genel toplam	983.808-

2010 yılı içinde inşaatları tamamlanan adliye binaları şunlardır.

İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ (BİN TL)
Torbalı adalet hizmet binası	4.400.-

Niksar adalet hizmet binası	2.300.-
Kadirli adalet hizmet binası	4.000.-
Kastamonu adalet hizmet binası	10.850.-
*Mut adalet hizmet binası	2.100.-
Silifke adalet hizmet binası	4.000.-
Sincan adalet hizmet binası	41.700.-
Bakırköy adalet hizmet binası	4.400.-
Kahramanmaraş adalet hizmet binası	25.000.-
Elazığ adalet hizmet binası	14.450.-
Yunak adalet hizmet binası	2.550.-
İlgın adalet hizmet binası	1.825.-
Demre adalet hizmet binası	1.950.-
Kırşehir adalet hizmet binası	18.290.-
Amasya adalet hizmet binası	10.200.-
Trabzon adli tıp kurumu binası	6.250.-
Genel toplam	154.265.-

1.5.2. Ceza İnfaz Kurumları

Batılı uygulamaların aksine ülkemizde öldürme, yaralama, isyan, rehin alma, işgal, koğuş ağalığı, uyuşturucu ticareti, kumar oynatma ile tutuklu ve hükümlülerin birbirlerine karşı her türlü fiziksel ve manevi baskı olaylarının yaşanmasına neden olan koğuş sistemine göre inşa edilen ceza infaz kurumlarında fiziki değişiklikler yapılarak 2-4-6-8'er kişilik odalara dönüşüm çalışmaları tamamlanmıştır.

Birleşmiş Milletler Cezaevi Minimum Kurallarıyla Avrupa Cezaevi Kurallarına uygun, sağlıklı, güvenli, mekanik, elektronik donanımlı ve rehabilitasyon işlemlerine elverişli yeni ceza infaz kurumu projeleri geliştirilmiş, özellikle metropol kentlere öncelik verilerek yapımına başlanmıştır.

Bu çerçevede;

* **Ankara'da**; Fiziki koşulları itibariyle çağdaş normlardan uzak bulunan Ankara / Ulucanlar Kapalı Ceza İnfaz Kurumu 12/10/2006 tarihinde kapatılarak önemli bir adım atılmıştır. Bunun yerine Sincan İlçesinde; 2 F Tipi, 2 L Tipi, 1 Kadın, 1 Çocuk ve

Gençlik ve 1 Açık Ceza İnfaz Kurumundan oluşan Ankara Ceza İnfaz Kurumları Kampüsü yapılarak hizmete açılmıştır.

Söz konusu Komplekste, aynı anda 1.228 aracın park edebileceği bir otopark; restoran ve fastfood alanlarını da içinde barındıran bir ziyaretçi bekleme mahalli; aynı anda 10.000 kişiye yemek verecek şekilde tasarlanmış son teknoloji bir mutfak bölümü; 24 saat hizmet verecek şekilde tıbbî malzemelerle donatılmış bir sağlık ünitesi; iki duruşma salonu, hakim ve savcı odaları, kalemler ve diğer bölümlerin yer aldığı adliye binası; jandarma binası, kreş, alışveriş merkezleri, lojmanlar ve ufaklı büyüklü diğer tesisler yer almaktadır.

* **İstanbul'da;** Çeşitli tip ve kapasitede 7 adet ceza infaz kurumu (Bakırköy Kadın, Kartal H Tipi, Ümraniye E ve T Tipi, Metris Rehabilitasyon Merkezi ile 1 ve 2 Nolu T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumları) ve 2 adet Kampus Ceza İnfaz Kurumu (Silivri ve Maltepe Ceza İnfaz kurumları kampüsü) yer almaktadır.

İstanbul ilinde bitirilen çeşitli tipteki ceza infaz kurumları, kurumlara yapılan ek binalar ve Kampüs Ceza İnfaz Kurumları ile önemli bir kapasite artırımını sağlamıştır. Hükümlü ve tutuklu sayısı itibariyle en yüksek kapasiteye sahip İstanbul ilinde hizmete açılan bu ceza infaz kurumları önemli sorunları gidermiştir.

İzmir'de; Şu anda İzmir Kapalı ve Açık (Buca), İzmir 1 ve 2 Nolu Yüksek Güvenlikli Kapalı Ceza İnfaz Kurumları ve İzmir Çocuk Eğitimevi bulunmaktadır. 4 T tipi, 1 Çocuk ve Gençlik, 1 Kadın, 1 Açık Ceza İnfaz Kurumundan oluşan İzmir Ceza İnfaz Kurumları Kampüsü'nün ihalesi yapılmış ve 2009 yılında inşaatına başlanılmıştır. Söz konusu kompleksin de tamamlanmasıyla birlikte metropol kentlerdeki ceza infaz kurumu sorunu çözümüne yönelik olarak önemli bir adım atılmış olacaktır.

Diğer İllerde; 2010 yılı içinde Balıkesir L Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu, Kocaeli Açık ile 1 ve 2 Nolu T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumları, Silivri 1 ve 2 Nolu L Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumları, açılarak önemli bir kapasite artırımını sağlamıştır.

Kapasitesi yüksek ve yeni yapılan ceza infaz kurumlarının bulunduğu bölgelere bir de açık ceza infaz kurumu yapılması ile ilgili çalışmalar hızla sürdürülmektedir. Aşağıda 2010 yılı içinde hizmete açılmış ceza infaz kurumları tanıtılmaktadır.

E, H ve M tipi kapalı ceza infaz kurumlarımızın iş ve eğitim atölyeleri, açık ve kapalı spor sahaları ile sosyal ve kültürel alanlar bulunan ek ünitelerin yapımı tamamlanmıştır.

Bu kapsamda ceza infaz kurumlarında kalan hükümlü ve tutukluların bu kurumlarda kaldıkları süre içerisinde boş vakitlerini daha verimli bir şekilde değerlendirmeleri temin edilmiş; eğitim, iş ve meslek edinmeleri sağlanmış; iş atölyeleri sayesinde de üretime yönelik çalışmaların yapılması ile mali kaynak elde etmeleri sağlanmıştır. Ayrıca hükümlü ve tutukluların bu sayede tahliye sonrası daha kolay iş bulmalarına olanak sağlanarak topluma kazandırılması amaçlanmıştır.

Böylece infazın kalitesi artırılmış, eğitim ve iyileştirme imkânları yaratılmıştır.

Ülkemizde 2010 yılı sonu itibariyle 371 ceza infaz kurumu bulunmaktadır. Uluslararası normlara uymayan ve fiziki şartları ve kapasiteleri itibariyle eğitim ve iyileştirmenin kısıtlı yapıldığı ya da hiç yapılmadığı küçük ilçe ceza infaz kurumlarının kapatılarak, birden çok merkeze hitap edebilen çağdaş ve modern ceza infaz kurumlarının yapımı zorunluluk taşımaktadır. Bu aynı zamanda infazın kalitesini artırırken, personel ve mali kaynak kullanımında da tasarruf sağlayacaktır.

Bu çerçevede;

- 2010 yılında;

- * Bozcaada K1 Tipi Kapalı CİK,
- * Bahçe K1 Tipi Kapalı CİK,
- * Korgan K2 Kapalı CİK,
- * Gölcük A1 Tipi Kapalı CİK,
- * Kandıra A1 Tipi Kapalı CİK,
- * Kadirli A2 Tipi Kapalı CİK,

olmak üzere toplam 6 ceza infaz kurumu hizmete kapatılmıştır. Bu uygulamanın devam ettirilmesinde belirtilen yararlar mevcuttur.

1.5.3. Lojman ve Sosyal Tesisler

2010 yılı sonu itibariyle merkez ve taşrada bulunan hâkim-C.savcısı ve personelimizin kullanımında bulunan toplam lojman sayıları aşağıda gösterilmiştir.

Lojman Durumu	Mahal Sayısı	Daire Adedi
Hazine Lojmanları	402	5127
İşyurtları Kur.Lojm.	34	638
ATGV Lojmanları	82	4205
Genel Toplam	518	9970

1.6. UYAP ve Bilgi Sistemleri Kapsamında Gerçekleştirilen Faaliyetler

UYAP'ın yaygınlaştırıldığı birimlerin yıllara göre sayıları aşağıda belirtilmiştir.

BİRİM SAYILARINA VE YILLARA GÖRE UYAP YAYGINLAŞMA							
BİRİM	2004	2005	2006	2007	2008	2009	TOPLAM
Ağır Ceza Merkezi	4	16	86	24	4	-	134
Bölge İdare Mahkemesi	2	2	17	2	2	-	25
Mülhakat Adliye	2	-	232	309	44	-	587
Ceza İnfaz Kurumu	11	-	394	14	20	5	444
Denetimli Serbestlik Birimi	-	-	-	-	133	1	135
Adli Tıp Birimi	6	1	-	25	33	-	65
CMK 250	-	2	3	-	-	-	5

UYAP kapsamında, bilgi ve belge alış verişini elektronik ortama taşımak için diğer kurum ve kuruluşların bilgi sistemleriyle entegrasyon çalışmalarına önceki yıllarda olduğu gibi 2020 yılında da devam edilmiştir.

UYAP İLE ENTEGRASYON YAPILAN DIŞ KURUM VE SİSTEM	PROTOKOL	TEKNİK ALT YAPI (YAZILIM, BİLİŞİM AĞI VE SİSTEM)	DURUM
Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğü (Adli Sicil Bilgi Sistemi)	-	Teknik alt yapı 2008 yılı öncesinde tamamlanmıştır.	2008 yılı öncesinden beri yargı birimleri adli sicil kayıtlarını UYAP üzerinden sorgulayıp anında alabilmektedir. (2008 öncesi)
Merkez Bankası	-	Teknik alt yapı 2008 yılından önce tamamlanmıştır.	Yargı birimleri UYAP üzerinden döviz kurlarını sorgulayıp anında alınabilmektedir. (2008 öncesi)
Merkez Bankası	Merkez Bankası ile 31.05.2010 tarihinde protokol imzalanmıştır.	2010 yılında başlanan teknik alt yapı çalışmaları çekten yasaklılık kararlarının Merkez	UYAP ile Merkez Bankası arasında 5941 sayılı Çek Kanunu'nun 5.maddesi gereğince çekten yasaklılık kararlarının UYAP'tan Merkez

		Bankasına bildirim açısından tamamlanmış, çekten yasaklılık kararlarına itirazla ilgili işlemler açısından devam etmektedir.	Bankasına iletilmesine yönelik teknik çalışmalar 2010 yılında tamamlanmış, çekten yasaklılık kararlarına itirazla ilgili işlemler açısından devam etmektedir.
İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü (MERNİS-KPS)	İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile 26.09.2006 tarihinde protokol imzalanmıştır. Bu protokol yerine 12.10.2010 tarihinde yeni bir protokol imzalanmıştır.	Teknik alt yapı 2008 yılı öncesinde kısmen (basit nüfus kaydı alınması) tamamlanmıştır. 2009 yılında vukuatlı nüfus aile kayıt tablosu, ölüm, vatandaşlıktan çıkarma, soyadı değişikliği gibi nüfus kayıtlarında meydana gelen değişikliklerin alınması gibi yetenekler eklenmiştir. Mahkemelerin nüfus işlemleri ile ilgili verdiği kararların UYAP üzerinden MERNİS'e iletilmesi çalışmaları devam etmektedir.	Yargı birimleri basit nüfus kaydını (2008 yılı ve öncesi), vukuatlı nüfus aile kayıt tablosu ile ölüm, vatandaşlıktan çıkarma, soyadı değişikliği gibi nedenlerle nüfus kayıtlarında meydana gelen değişiklikleri UYAP üzerinden sorgulayıp anında alabilmektedir. (2009 ve öncesi) Ayrıca sistem otomatik olarak nüfus kayıtlarındaki değişiklikleri belli aralıklarla kontrol ederek ilgili kullanıcıya uyarı vermektedir. (UYAP'ın başından beri) 24.12.2010 tarihinde yapılan güncelleme ile nüfus kayıt örneği ekranında nakil veya evlenerek başka nüfus müdürlüğüne giden kişiler için sorgulama yapılabilmesi sağlanmıştır. Mahkemelerin nüfus işlemleri ile ilgili verdiği kararların UYAP üzerinden MERNİS'e iletilmesi çalışmaları devam etmektedir.
İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü (Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi)	İçişleri Bakanlığı ile 22.11.2006 tarihinde imzalanan protokol çerçevesinde.	Teknik alt yapı 2008 yılında tamamlanmıştır.	Yargı birimleri, Adres Kayıt Sistemindeki adres kayıtlarını UYAP üzerinden sorgulayıp anında alabilmektedir. (2008 yılı) 20.03.2009 tarih ve 1395 sayılı Müsteşarlık Genel Yazısıyla Bakanlığımız ile yargı birimlerinin vatandaşların adres bilgilerine UYAP çerçevesinde Kimlik Paylaşım Sisteminden bunun mümkün olmadığı hallerde ise buldukları yer nüfus müdürlüğünden ulaşmaları istenmiştir.
İçişleri Bakanlığı (KİHBİ)	İçişleri Bakanlığı ile 22.11.2006 tarihinde	Teknik alt yapı çalışmaları 2008 yılı öncesinden beri	Kolluk kuvvetleri tarafından, UYAP üzerinden aranan (hakkında yakalama emri ya

	imzalanan protokol çerçevesinde.	sürdürülmektedir. Emniyet Genel Müdürlüğünün UYAP üzerinden kişilerin sabıka kayıtlarını sorgulayabilmesi çalışmaları devam etmektedir.	da tutuklama kararı bulunan) kişilerin sorgusu, dosya kapak bilgileri, tedbir ve ferî cezaların sorgusu yapılabilmekte ve UYAP'ta verilen ve kaldırılan yakalama ve tutuklama kararlarının kopyası KİHBİ sistemine otomatik yazdırılmaktadır. (2008-2009 yılları) 2010 yılı Şubat ayı itibariyle KİHBİ bünyesinde yer alan Jandarma ve Emniyet birimlerinin aranan kişilerle ilgili olarak toplu sorgulama yapabilmesine imkan sağlayan entegrasyon tamamlanmıştır. Toplu veri aktarımı testlerinde her iki birimde uygulamanın başarılı olduğunu bildirmiş olup son kullanıcı testlerine devam edilmiştir. Emniyet Genel Müdürlüğünün UYAP üzerinden kişilerin sabıka kayıtlarını sorgulayabilmesi çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca CİGM'nün 01.01.2006 tarih ve 10 nolu genelgesi nedeniyle tam olarak uygulamaya geçirilememiştir.
Emniyet Genel Müdürlüğü (POLNET)	İçişleri Bakanlığı ile 22.11.2006 tarihinde imzalanan protokol çerçevesinde.	Teknik alt yapı 2008 yılında tamamlanmıştır.	Yargı birimleri ehliyet kayıtlarını UYAP üzerinden sorgulayıp anında alabilmektedir. (2008 yılı)
Emniyet Genel Müdürlüğü (Araç Tescil (Kayıt) Sistemi)	Emniyet Genel Müdürlüğü ile İçişleri Bakanlığıyla imzalanan 26.11.2006 tarihli protokole ek protokol 21.01.2009 tarihinde imzalanmıştır.	2008 yılında başlayan teknik alt yapı çalışmaları 2009 yılı Nisan ayı itibariyle tamamlanarak uygulamaya konulmuştur.	Yargı birimleri Araç Kayıt Sisteminde bulunan araç kayıtlarını ve araç sakınca bilgilerini (çalıntı, hacizli gibi) UYAP üzerinden sorgulayıp anında alabilmekte ve araçların tescil kayıtlarına UYAP üzerinden hak mahrumiyeti (haciz, rehin, yakalama vb.) şerhleri koyup kaldırabilmektedir. (2008-2009 Nisan)
Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü (TAKBİS)	Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile 07.04.2009 tarihinde protokol	2008 yılından önce başlanan teknik alt yapı çalışmaları 2008 yılı sonu itibariyle	Yargı birimleri protokolün imzalandığı 07.04.2009 tarihinden itibaren TAKBİS'te bulunan tapu ve kadastro

	imzalanmıştır.	tamamlanmıştır.	kayıtlarını UYAP üzerinden sorgulayıp anında alabilmektedir. 28.05.2010 tarihinde yapılan güncelleme ile kurumların tapu ve kadastro kayıtlarının sorgulanması sağlanmıştır. 24.12.2010 tarihinde yapılan güncelleme ile TAKBİS malvarlığı sorgulama ekranı UYAP Soruşturma İşlemleri-Sorgulama menüsüne de eklenmiştir.
Telekomünikasyon Kurumu (Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu) (Mobil Cihaz Kayıt Sistemi-MCKS)	Telekomünikasyon Kurumu ile 10.04.2007 tarihinde protokol ile imzalanmıştır.	Teknik alt yapı çalışmaları 2008 yılında kısmen tamamlanmış olup savcılıklarca cep telefonları ile ilgili kayıtlara erişilebilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.	Yargı birimleri çalıntı, kayıp ve gasp gibi nedenlerle sahibinin elinden çıkan telefonların iletişime kapatılma işlemlerini elektronik ortamda BTK'ya iletebilmektedir. (2008 yılı) Savcılıklarca cep telefonları ile ilgili kayıtlara erişilebilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir. Ayrıca BTK'ya "Bilişim suçları ile bilişim teknolojilerinin kullanıldığı diğer suçların soruşturulması ve kovuşturulması aşamasında IP kullanım bilgileri (kullanıcının kimlik bilgileri, adres bilgisi ve kullanım zamanı gibi) sorgulamasının soruşturma ve kovuşturma makamlarınca UYAP üzerinden yapılabilmesi için yazı yazılmıştır.
PTT	-	Teknik alt yapı çalışmaları 2008 yılında tamamlanarak uygulamaya sunulmuştur.	UYAP'tan çıkan tebligatlar üzerine barkod basılmakta, tebligat listeleri referans numaraları üzerinden PTT'ye online iletilmekte ve tebligatların akıbeti hangi postacıda olduğuna varıncaya kadar UYAP sistemi üzerinden takip edilebilmektedir. (2008 yılı) Tebligat metinlerinin de online olarak PTT'ye gönderilmesi ve tebligat yapılacak ilde çıktı alınması ile PTT tarafından tebligat sonuçlarının online olarak UYAP'a dönülmesi çalışmaları devam etmektedir.

PTT	Hazırlanan protokol PTT tarafında imzalanarak 20.08.2010 tarihinde Bakanlığımıza teslim edilmiş. Protokol Bakanlığımızca henüz imzalanmamıştır.	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	Yargı birimlerinin PTT Bilgi Sisteminde bulunan çek hesabına ilişkin verilere erişimi ve yargı birimlerince çek hesabı üzerinde haciz, ihtiyati haciz, ihtiyati tedbir gibi hukuki işlemlerin yapılabilmesi için çalışmalar devam etmektedir.
Yargıtay Bilgi Sistemi	-	Teknik alt yapı çalışmaları 2008 yılı öncesinde tamamlanarak uygulamaya sunulmuştur.	Kanun yolu sebebiyle dosyaların Yargıtay'a gidiş dönüşü UYAP üzerinden yapılabilmektedir. (2008 yılı)
Gümrük Müsteşarlığı	Gümrük Müsteşarlığı ile 09.09.2009 tarihinde protokol imzalanmıştır.	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	2009 yılında UYAP Kurum Portalı Gümrük Müsteşarlığının kullanımına açılarak bu kurumun taraf olduğu davalarla ilgili bilgilere erişimi sağlanmıştır. Gümrük Müsteşarlığı ile yargı birimleri arasındaki tüm yazışmaların elektronik ortama taşınması için teknik çalışmalar devam etmektedir.
Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK)	SGK ile 31.07.2009 tarihinde protokol imzalanmıştır.	Teknik alt yapı çalışmaları bir kısım veri alış verişi için 19.03.2010 tarihinde tamamlanmış olup bir kısmı için devam etmektedir.	UYAP'ta 19.03.2010 tarihinde yapılan güncelleme ile yargı birimlerince ihtiyaç duyulan işveren, sigortalı ve gelir/aylık alanlara ilişkin bilgilerin SGK Bilgi Sistemi üzerinden UYAP kullanıcılarının erişimleri ve paylaşımları ile SGK entegrasyonu kapsamında kurumlar için vergi kimlik numarasının güncellenmesine olanak sağlanmıştır. (SGK entegrasyonunda kurumlar için vergi kimlik numarası kullanılacaktır.) Yargı birimlerince haklarında verilen yakalama veya tutuklama kararı ile aranan kişilerin SGK bünyesinde işlem yapması halinde UYAP'a uyarı verilmesi, SGK'dan gelir ve aylık alanların kanuni temsilcileri ile mahkemelerce vasi ve kayyım tayinine ilişkin bilgilere, bunlara ait karar örneklerine,

			SGK Bilgi Sistemi kullanıcılarının erişimleri ve paylaşımları için teknik çalışmalar devam etmektedir.
Dış İşleri Bakanlığı (KONSOLUSLUK.NET)	Dış İşleri Bakanlığı ile 19.12.2009 tarihinde protokol imzalanmıştır.	Teknik alt yapı çalışmaları bir kısım veri paylaşımı için 2010 yılın Mart ayında tamamlanmış olup bir kısmı için devam etmektedir.	2010 yılı Mart ayı itibariyle yargı birimlerinin KONSOLUSLUK.NET bünyesinde yer alan yabancı ülkelerde oturan vatandaşların adres bilgilerini UYAP üzerinden sorgulayabilmeleri sağlanmıştır. Yurt dışı istinabelerin ve tebligatların UYAP'tan KONSOLUSLUK.NET sistemine on-line gönderilmesi ve yurt dışında yaşayan vatandaşların sabıka kayıtlarının KONSOLUSLUK.NET kullanıcıları tarafından UYAP üzerinden on-line alınabilmesi için teknik çalışmalar devam etmektedir.
Kültür ve Turizm Bakanlığı (TAHAKSİS)	Kültür ve Turizm Bakanlığı ile 03.12.2010 tarihinde protokol imzalanmıştır.	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	Yargı birimlerinin TEHAKSİS'te bulunan Üyelik Sistemi, Süreli Olmayan Yayınlar Bandrol Sistemi, Sertifikalandırma Sistemi, Yapımcı Sistemi, Zorunlu Kayıt Tescil Sistemi, Sinema Müzik Bandrol Sistemi ve İsteğe Bağlı Kayıt Tescil Sistemine erişimlerinin sağlanmasına ilişkin teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.
Anayasa Mahkemesi	-	2009 yılında teknik alt yapı çalışmaları tamamlanarak hizmete sunulmuştur.	- UYAP ile Anayasa Mahkemesi arasında veri alış verşi sağlanmıştır. (2009 yılı) - Anayasa Mahkemesi Adalet Bakanlığına hitaben yazdığı 15.09.2009 tarih ve 1170 sayılı yazısında, Adalet Bakanlığı ile yapılan ortak çalışmalar kapsamında, "UYAP Doküman Yönetim Sistemi (DYS)"nin kullanılmaya başlandığı belirtilerek Adalet Bakanlığı birimleri ile yargı teşkilatındaki DHS kullanan bütün Cumhuriyet başsavcılıkları ve mahkemelerin Anayasa Mahkemesi ile yapacakları

			her türlü yazışmanın DYS üzerinden yapılması, gönderilen tüm belge ve eklerinin elektronik imza ile imzalanması ve ayrıca fiziki ortamda gönderilmemesi istenmiştir.
ÖSYM	-	2009 yılından beri yürütülen teknik alt yapı çalışmaları 2010 Şubat ayında tamamlanarak hizmete sunulmuştur.	2010 yılı Şubat ayı itibariyle hâkim adaylığı, zabıt kâtabi ve mübaşir alımı gibi sınav başvurularının UYAP'tan on-line yapılması ve sonuç bilgilerinin ÖSYM'ye on-line gönderilmesi, başvuru için gerekli ödemelerin yapılıp yapılmadığının UYAP üzerinden ÖSYM veritabanından sorgulanması sağlanmıştır. CTE Genel Müdürlüğüne yapılan idare memuru alımı sınavında ilk defa uygulanmıştır.
Türk Telekom	-	2008 Kasım ayında teknik alt yapı çalışmaları tamamlanarak hizmete sunulmuştur.	2008 yılı Kasım ayı itibariyle UYAP üzerinden sabit telefon abonelerine davaları ile ilgili sesli mesaj gönderilebilmesi sağlanmıştır.
TÜRKSAT (E-Devlet Kapısı)	-	UYAP Vatandaş Portal 2009 yılı Mart ayında E-Devlet Kapısına teknik alt yapı itibariyle entegre edilmiştir. 2010 yılında teknik alt yapı çalışmaları tamamlanarak hizmete sunulmuştur.	UYAP Vatandaş Portalı 2009 yılı Mart ayında e-Devlet kapısına entegre edilerek vatandaşların UYAP'ta kayıtlı dava ve icra dosalarını sorgulayıp inceleyebilmeleri sağlanmıştır. e-Devlet Kapısı üzerinden; - Vatandaşların PTT'den alacakları e-Devlet Kapısı şifresi, elektronik imza veya mobil imza ile taraf oldukları dosyaların kapak bilgilerine erişmesi, - Vatandaş ve avukatların elektronik imza veya mobil imza ile UYAP'ta tüm dosyalarının detaylarına erişebilmesi sağlanmıştır. (2010 yılı) - Ayrıca diğer kurumlarla yapılan entegrasyonların e-Devlet Kapısı üzerinden yapılması için alt yapı oluşturulmuştur. (2010 yılı)
Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı	Maliye Bakanlığı ile 18.04.2006	Teknik alt yapı çalışmaları devam	Gelir İdaresi Başkanlığının Vergi Kimlik Veri Tabanında

(VEDOP)	tarihinde protokol imzalanmıştır.	etmektedir.	mevcut kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişi ve kuruluşlara ait bilgilerin vergi kimlik numarası bazında UYAP'a aktarılması, harç ödemelerinin Gelir İdaresi Başkanlığına UYAP üzerinden online sorgulanması için teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.
MASAK	Protokol hazırlanması çalışmaları devam etmektedir.	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	MASAK'ın 04.02.2008 tarih ve 1310 sayılı, 07.05.2009 tarih ve 6259 sayılı yazılarıyla talep ettiği 4208 sayılı Kanun çerçevesinde suç gelirlerinin aklanması ile ilgili olarak UYAP'ta yer alan yakalama tutuklama ve dosya kapak bilgileri ile adli sicil kayıtlarının MASAK yetkililerince UYAP üzerinden sorgulanması, MASAK veritabanında bulunan bilgilerin mahkemelerce ve savcılıklarca sorgulanması, elektronik ortamda yazışma çalışmaları devam etmektedir.
Türkiye Noterler Birliği (TNB) (NOTER.NET)	TNB ile 17.05.2007 tarihinde protokol imzalanmıştır.	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	Vekâletnamelerin UYAP üzerinden mahkemelerce online sorgulanması, noterlerle ilgili tüm süreçlerin Adalet Bakanlığına online gönderilmesi için teknik çalışmalar devam etmektedir.
Milli Savunma Bakanlığı (Asker Alma Bilgi Sistemi)	2009 ve 2010 yıllarında Milli Savunma Bakanlığı ile protokol imzalanması çalışmaları yapılmış olup protokol taslağı hazırlanmıştır.	Teknik altyapı çalışmaları devam etmektedir.	UYAP ile Asker Alma Bilgi Sistemi arasında entegrasyon sağlanarak cezaevinde yer alan kişilerin askerlik durumlarının ASAL üzerinden sorgulanması ve Adalet Bakanlığı personelinin askerlik erteleme taleplerinin UYAP aracılığıyla online yapılması çalışmaları devam etmektedir.
Milli Savunma Bakanlığı (Askeri Mahkemeler)	Protokol hazırlama çalışmaları devam etmektedir.	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	Milli Savunma Bakanlığı 27.06.2008 tarih ve 6420-2311-08/As. Adlt. İşl. Per. Mes. Yön.Ş. (33-A-580-07) sayılı, 04.07.2008 tarih ve 6420-2404-08/As. Adlt. İşl. Per. Mes. Yön.Ş. (33-A-580-07) sayılı yazıları ile askeri yargı birimlerinin UYAP'a dahil edilmesi, UYAP'ın ceza

			<p>yargılamasına yönelik yazılımlarının askeri yargı birimlerine uyarlanarak kullanılması talebinde bulunmuştur. Taleple ilgili olarak Bakanlığımız Müsteşarlık Makamında 30.03.2009 tarih ve 242 sayılı onay alınmıştır. Milli Savunma Bakanlığının talebi doğrultusunda ve yapılacak bir protokol çerçevesinde; UYAP'ın ceza ile ilgili modüllerinin (Cumhuriyet Başsavcılığı ve Ceza Mahkemeleri) kullanma ve bu modüllere ilişkin yazılımlarda gerekli uyarılamanın yapılması ve askeri yargı ağı sistemiyle UYAP arasında, askeri yargı birimleri ile diğer yargı birimlerinin karşılıklı her türlü bilgi ve belge alışverişinin elektronik ortama taşınması amacıyla, gerekli entegrasyonun gerçekleştirilmesi çalışmaları devam etmektedir.</p> <p>Ayrıca MSB'nin 12/02/2010 tarih ve 230-581 sayılı yazısıyla talebi üzerine UYAP üzerinden askeri yargı birimlerine verilecek bir web servis sayesinde askeri yargı birimlerince aranan kişilerle ilgili kayıtların UYAP'a işlenerek kolluk birimlerince aranması için web servis yazılımı hazırlanarak askeri yargı birimlerinin kullanımına açılmıştır.</p>
Sanayi ve Ticaret Bakanlığı (Tüketici Hakem Heyetleri)	Protokol hazırlanması çalışmaları devam etmektedir.	Teknik alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır.	Tüketici Hakem Heyetlerinin verdikleri kararlara itiraz edilmesi halinde bu itiraza ilişkin dosyalara UYAP üzerinden on-line erişilmesi ve sonuç kararlarının da Sanayi ve Ticaret Bakanlığına on-line iletilmesi çalışmaları tamamlanmıştır.
Sanayi ve Ticaret Bakanlığı (Merkezi Sicil Kayıt Sistemi-MERSİS)	Protokol hazırlanması çalışmaları devam etmektedir.	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca Sanayi ve Ticaret Bakanlığına yazılan 06.12.2010 tarih ve 5041 sayılı yazıyla UYAP ile MERSİS arasında entegrasyon kurulması talep edilmiştir. Sanayi ve Ticaret

			Bakanlığı 24.12.2010 tarih ve 6849 sayılı yazısıyla talebi uygun görerek bir protokol taslağı göndermiştir. Bu konudaki çalışmalar için Bakanlığımız Müsteşarlık Makamından 14.01.2011 tarih ve 15 sayılı onay alınmıştır.
Başbakanlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SOYBİS)	Protokol hazırlanmış, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü tarafından 16.02.2010 tarihinde imzalanmış ancak henüz Bakanlığımızca imzalanmamıştır.	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	Başbakanlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'nün 05.02.2010 tarih ve 1407 sayılı yazısıyla SOYBİS kullanıcılarının, sosyal yardım için başvuran kişilerin UYAP'ta yer alan nafaka alıp almadığı, nafaka miktarı ve haciz bilgilerine on-line erişilebilmesi talep edilmiş olup çalışmalar devam etmektedir.
İçişleri Bakanlığı (Valilikler ve Kaymakamlıklar bünyesinde kurulmuş olan Tek Adımda Hizmet Büroları)	İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nca hazırlanan ve 09.07.2010 tarih ve 450 sayılı yazıyla Bakanlığımıza gönderilen protokol Bakanlığımızca henüz imzalanmamıştır.	-	İçişleri Bakanlığı tarafından 09.07.2010 tarih ve 450 sayılı yazıyla Valilikler ve Kaymakamlıklar bünyesinde kurulmuş olan Tek Adımda Hizmet Bürolarına başvuran vatandaşların nafaka alıp almadığı, nafaka miktarı ve haciz bilgilerine UYAP üzerinden on-line erişilebilmesi için İçişleri Bakanlığınca talepte bulunulmuş ve bu konuda aynı yazıyla gönderilen Protokolün imzalanması istenmiştir. Protokolün imzalanması ve teknik alt yapı çalışmaları için Müsteşarlık Makamından onay talep edilmiş, ancak onay verilmemiştir.
İçişleri Bakanlığı (Dernekler Dairesi Başkanlığı)	İçişleri Bakanlığı ile 22.11.2006 tarihinde imzalanan protokol çerçevesinde.	-	İçişleri Bakanlığı Dernekler Dairesi Başkanlığı 4/07/2007 tarih ve 2172 sayılı yazısı ile Dernekler Kanunu ve 5237 s. TCK'nın 53.maddesi kapsamında; derneklerle ilgili davalara ilişkin bilgilerin, dernek yöneticileri ilgili güvenlik tedbiri kararlarının ve sabıka kayıtlarının İçişleri Bakanlığı Dernekler Dairesi Başkanlığı'nca UYAP üzerinden sorgulanabilmesini talep etmiş konuyla ilgili olarak Adli Sicil ve İstatistik

			Genel Müdürlüğüne gerekli yazılar yazılmıştır. Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğünce talep uygun görülmüştür.
Sağlık Bakanlığı (Temel Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü-Trafik Hizmetleri Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü)	-	-	Sağlık Bakanlığı (Temel Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü-Trafik Hizmetleri Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü) 24.08.2010 tarih ve 36383 sayılı yazısıyla trafik kazalarıyla ilgili mahkeme kararlarına UYAP üzerinden erişim talebinde bulunmuş olup bu konuda protokol ve teknik alt yapı çalışmaları için Müsteşarlık Makamından onay talep edilmiş ancak onay verilmemiştir.
Bankacılık Denetleme ve Düzenleme Kurumu (BDDK)	20.01.2010 tarihi itibarıyla protokol taslağı hazırlanmıştır.	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	BDDK'nın Bakanlığımıza hitaben yazdığı 17.09.2009 tarih ve 17187 sayılı yazısıyla başlatılan, 5411 sayılı Bankacılık Kanunu çerçevesinde yürürlüğe giren yönetmelikler kapsamında, kurucuların veya pay devralacak gerçek veya tüzel kişilerin, yönetim kurulu üyelerinin; müflis olmadıklarına, yeniden yapılandırma başvurularının tasdik edilmemiş olduğuna ve haklarında iflasın ertelenmesi kararı verilmemiş olduğuna ilişkin Asliye Ticaret Mahkemelerinden, konkordato ilan etmiş olmadıklarına ilişkin İcra Mahkemelerinden alacakları belgelerin BDDK'ya vermeleri yerine, yalnızca bahse konu belgelerin UYAP'tan alınmasına imkan verecek şekilde entegrasyon yapılması çalışmaları devam etmektedir.
Kamu İhale Kurumu (KİK)	-	-	KİK 03.06.2010 tarih ve 939-7059 sayılı yazısıyla, yargı birimlerinin gerçek ve tüzel kişilerin hangi idarelerin hangi ihalelerine katılmış ve/veya kazanmış olduğunu ve ihale tarihlerini KİK'e sorduğunu, bu bilgileri UYAP ile KİK'in veri tabanı arasında gerçekleştirilecek bir entegrasyon ile yargı

			birimlerinin sorgulamasına açabileceklerini ve kendilerinin de 4734 sayılı Kanunun 59.maddesi gereğince haklarında kamu davası açılmasına karar verilenler ile mahkemelerce verilen ihalelere katılmaktan yasaklama ve ceza kararlarını sorgulamak istediklerini bildirmiştir. Gerekli çalışmaların başlatılması için Müsteşarlık Makamından onay talep edilmiş ancak henüz onay verilmemiştir.
Bayındırlık ve İskân Bakanlığının Teftiş Kurulu Başkanlığı	Protokol hazırlama çalışmaları devam etmektedir.	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	Bayındırlık ve İskan Bakanlığının Teftiş Kurulu Başkanlıklarında oluşturulan dosya takip sistemi çalışmalarında kullanılmak üzere, görev alanlarını ilgilendiren konulardaki adli ve idari yargı dava süreçlerinin izlemesine yönelik UYAP ile entegrasyon çalışmaları devam etmektedir.
Denizcilik Müsteşarlığı (Gemi Elektronik Sabıka Bilgi Sistemi)	Protokol hazırlama çalışmaları devam etmektedir.	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	Denizcilik Müsteşarlığı 26.05.2010 tarih ve 17486 sayılı yazısıyla, verecekleri bir şifre ile yargı birimlerince verilen seferden men kararlarının, kaçak, çalıntı ya da kayıp tespitlerinin doğrudan Gemi Elektronik Sabıka Bilgi Sistemine işlenmesini talep etmiştir. Denizcilik Müsteşarlığının talebi entegrasyon kapsamında değerlendirilmiş olup çalışmalar devam etmektedir.
Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu	-	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	Bilişim suçları ile bilişim teknolojilerinin kullanıldığı diğer suçların soruşturulması ve kovuşturulması aşamasında IP kullanım bilgileri (kullanıcının kimlik bilgileri, adres bilgisi ve kullanım zamanı gibi) sorgulamasının soruşturma ve kovuşturma makamlarınca UYAP üzerinden yapılabilmesi için UYAP ile Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu sistemi arasında entegrasyon çalışması

			başlatılmıştır.
İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı İSKİ	2010 yılında başlanan protokol çalışmaları tamamlanmış olup protokol İSKİ tarafından imzalanarak 22.06.2010 tarih ve 313829 sayılı yazıyla Bakanlığımıza gönderilmiştir. Protokol Bakanlığımızca henüz imzalanmamıştır.	Teknik alt yapı 2010 yılı Mart ayı itibariyle tamamlanmış, yargı birimleri İSKİ'de kayıtlı adres bilgilerine UYAP üzerinden erişebilir hale gelmiştir.	2010 yılı Mart ayı itibariyle yargı birimleri, İSKİ Bilgi Sisteminden, dava ve icra işlemleri ile ilgili taraf olan kişilere ait adres bilgilerine ulaşabilir hale gelmiştir.
Kredi Kayıt Bürosu (KKB)	2009 yılında başlanan protokol çalışmaları devam etmektedir.	Teknik alt yapı tasarımına yönelik çalışmalar devam etmektedir.	KKB 24.06.2008 ve 27.08.2009 tarihli yazılılarıyla UYAP ile KKB Sistemi arasında entegrasyon talebinde bulunmuştur. UYAP ile KKB Sistemi entegrasyonu ile kişilerin bankalarda yer alan hesap bilgilerinin UYAP üzerinden sorgulanması, aranan kişiler banka işlemi yaptığında veya kredi kartı harcaması yaptığında otomatik olarak UYAP'a ve UYAP üzerinden kolluk kuvvetlerine uyarı gönderilmesi ve bankaların kredi verecekleri kişilerle ilgili icra bilgilerine UYAP üzerinden erişebilmeleri için çalışmalar sürdürülmektedir.
Akbank (Ödeme Sistemleri)	Akbank ile 06.09.2006 tarihinde protokol imzalanmıştır.	2008 yılı öncesinde teknik alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır.	Avukatların UYAP Avukat Portalı aracılığıyla internet üzerinden Akbank'a bağlanarak yargı harçlarını on-line ödemek suretiyle dava açabilmeleri sağlanmıştır. (2008 yılı öncesi) Ancak mahkeme vezne hesapları Vakıfbank'a taşındığından ve EFT suretiyle ödemede, Harçlar Kanununun 133.maddesinden kaynaklanan sorunla karşılaşıldığından bu entegrasyon hizmet dışı kalmıştır.
Vakıfbank (Ödeme Sistemleri)	Vakıfbank ile 31.12.2008 tarihinde protokol	2008 yılında teknik alt yapı çalışmaları	Vakıfbank'da hesabı bulunan avukatlar tarafından tüm hukuk davalarını internet

	imzalanmıştır.	tamamlanmıştır.	aracılığıyla UYAP Avukat Portalı üzerinden açılabilmesi için harçların on-line yatırılabilmesi 2008 yılında ve yargılama masraflarının on-line ödenebilmesi ise 2010 yılında sağlanmıştır.
Bankalar Arası Kart Merkezi A.Ş. (BKM) (Ödeme Sistemleri)	Protokol çalışmaları devam etmektedir.	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	2009 yılı Ekim ayında Başbakanlık e-Devlet Grubu tarafından, yargı harçları ve masraflarının kredi kartı ve sanal post aracılığıyla ödenebilmesi için UYAP ile BKM arasında entegrasyon sağlanması teklif edilmiştir. Bu kapsamda BKM'nin sorumluluğundaki kullanıcıların, banka bağımsız olarak kurulacak kartlı ödeme sistemleri (banka ve kredi kartı) alt yapısını kullanarak internet üzerinden çevrim içi (on-line) ödeme yapabilmesi amaçlanmıştır. Sistemin kurulmasında öncelikle üzerinde anlaşmaya varılan Niyet Mektubu çerçevesinde hareket edilmesi daha sonra yine Niyet Mektubu'ndaki esaslar dikkate alınarak sözleşme imzalanması öngörülmüştür. UYAP ile BKM arasında elektronik ödeme sistemi kurulması, bu amaçla Niyet Mektubu'nun ve daha sonra sözleşmenin imzalanması hususunda 30.12.2009 tarih ve 778 sayılı Bakanlık Makamının onayı alınmıştır. Çalışmalar devam etmektedir.
Türkiye Bankalar Birliği	Protokol hazırlanması çalışmaları devam etmektedir.	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	Türkiye Bankalar Birliği Bakanlığımıza hitaben yazdığı 25.11.2010 tarih ve BE-7.3 KR-10.2-10642 sayılı yazısıyla 2004 sayılı İİK'na göre üçüncü şahıslardaki hak ve alacakların haczine ilişkin ihbarnamelerin UYAP üzerinden bankalara gönderilmesi ve cevap verilmesinin sağlanması talep edilmiş konuyla ilgili protokol imzalanması ve teknik çalışma yapılması için Bakanlığımız Müsteşarlık Makamından 2010 yılı Aralık ayında 823

			sayılı yazıyla onay alınmıştır. Çalışmalar devam etmektedir.
Bankalar (Ödeme Sistemleri)	Protokol hazırlanması çalışmaları devam etmektedir.	Teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	Avukat ve vatandaş portalından yapılacak ödemelerin Vakıfbank dışında tüm bankalarca yapılması için entegrasyon çalışmaları devam etmektedir.
Kızılay	-	2010 yılında teknik alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır.	2010 yılında Kızılay'ın UYAP'ta yer alan tarafı olduğu dosyalarının bilgilerine web servis üzerinden erişimleri sağlanmıştır.
Anadolu Anonim Türk Sigorta Şirketi (UYAP Kurum Portalı)	Anadolu Sigorta ile 23.03.2010 tarihinde protokol imzalanmıştır.	2010 yılında teknik alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır.	2010 yılında Anadolu Sigorta'nın UYAP'ta yer alan tarafı olduğu dosyalarının bilgilerine web servis üzerinden erişimleri sağlanmıştır.
AVEA (SMS Bilgi Sistemi)	AVEA ile 15.08.2007 tarihinde protokol imzalanmıştır.	01.04.2008 tarihi itibarıyla teknik alt yapı tamamlanmıştır.	01.04.2008 tarihinden itibaren avukat ve vatandaşlara SMS yoluyla davalarının safahatları hakkında bilgi verilebilmektedir.
TURKCELL (SMS Bilgi Sistemi)	TURKCEL ile 20.03.2008 tarihinde protokol imzalanmıştır.	01.04.2008 tarihi itibarıyla teknik alt yapı tamamlanmıştır.	01.04.2008 tarihinden itibaren avukat ve vatandaşlara SMS yoluyla davalarının safahatları hakkında bilgi verilebilmektedir.
VODAFONE(SMS Bilgi Sistemi)	VODAFONE ile 03.09.2008 tarihinde protokol imzalanmıştır.	2008 yılı Kasım ayında teknik alt yapı tamamlanmıştır.	2008 yılı Kasım ayından itibaren avukat ve vatandaşlara SMS yoluyla davalarının safahatları hakkında bilgi verilebilmektedir.
AVEA (Mobil İmza)	AVEA ile 15.02.2010 tarihinde protokol imzalanmıştır.	2008 yılından beri sürdürülen teknik alt yapı çalışmaları 2009 yılı sonu itibarıyla tamamlanmıştır.	15.02.2010 tarihinde protokolün imzalanmasıyla uygulamaya alınmış olup avukat ve vatandaşların mobil imza ile UYAP Avukat ve Vatandaş Portallarına erişimleri sağlanmıştır.
TURKCELL (Mobil İmza)	TURKCEL ile 09.02.2010 tarihinde protokol imzalanmıştır.	2008 yılından beri sürdürülen teknik alt yapı çalışmaları 2009 yılı sonu itibarıyla tamamlanmıştır.	09.02.2010 tarihinde protokolün imzalanmasıyla uygulamaya alınmış olup avukat ve vatandaşların mobil imza ile UYAP Avukat ve Vatandaş Portallarına erişimleri sağlanmıştır.
Yargıtay Bilgi Sistemi	-	Yargıtay Bilgi Sisteminin UYAP	Yargıtay Bilgi Sisteminin UYAP Sistem Merkezlerini

		Sistem Merkezlerini kullanması sağlanmıştır.	kullanması sağlanmıştır.
Yüksek Seçim Kurulu (YSK) (SEÇSİS)	YSK ile 11.04.2006 tarihinde protokol imzalanmıştır.	SEÇSİS'in UYAP bilişim ağını kullanması sağlanmıştır.	SEÇSİS'in UYAP bilişim ağını kullanması sağlanarak seçmen kütüklerinin UYAP üzerinden güncellenmesi ve seçim sonuçlarının UYAP üzerinden kısa sürede alınması sağlanmıştır.

1.7. Ceza İnfaz Sistemine Yönelik Faaliyetler

2010 yılı itibariyle çeşitli tiplerdeki ceza infaz kurumlarını gösterir tablo aşağıda bulunmaktadır.

CEZA İNFAZ KURUMLARI BİNA DAĞILIM TABLOSU			
S.NO	TİPİ	ADET	KAPASİTE
1	A	10	490
2	A1	9	284
3	A2	13	564
4	A3	30	2.275
5	B	16	1.068
6	C	7	1.902
7	D	2	1.732
8	E	45	33.613
9	F	14	4.976
10	H	5	2.882
11	K1	77	3.359
12	K2	22	1.371
13	L	19	22.699
14	M	24	10.173
15	T	9	8.958
16	KAPALI	24	7.282
18	ÇOCUK EĞİTİMEVİ	3	360
19	ÇOCUK VE GENÇLİK	3	1.334
20	KADIN AÇIK	1	350
21	KADIN KAPALI	4	1.596
22	AÇIK	34	8.563
TOPLAM		371	114.831

Ceza ve Tevkif Evleri Genel Müdürlüğünün merkez teşkilat kadro durumu aşağıda belirtilmiştir.

Unvanı	Adedi
Genel müdür	1
Genel müdür yard.	3
Daire başkanı	6
Tetkik hâkimi	15
Kontrolör	20
Şube müdürü	27
Şef	12
Mühendis	2
B.müşaviri	1
Mali hizmet uzm.	1
Araştırmacı	3
2.müdür	2
İdare memuru	1
Eğitim uzmanı	1
Psikolog	6
Sosyal çalışmacı	4
Öğretmen	4
Muhasebe yetkilisi	2
Teknisyen	8
Sağlık memuru	2
Kâtip	12
Memur	95
İkm ve şoförler	64
Hizmetli	9
Sosyolog	1
toplam	302

Ceza ve Tevkif Evleri Genel Müdürlüğünün taşra teşkilat kadro durumu aşağıda belirtilmiştir.

Ceza ve tevkif evleri genel müdürlüğü kadro durumunu gösterir tablo 31.12.2010 tarihi itibarıyla			
Unvanı	Kanuni kadro	Dolu kadro	Boş kadro
Müdür	1100	875	225
Şube müdürü	140	132	8
Eğitim mer.şube müd.	5		5
İdare memuru	295	237	58

Şef	150		150
Muhasebe yetkilisi	200	146	54
Eğitim uzmanı	15	2	13
Eğitim rehberi	5		5
Kütüphaneci	5		5
Öğretmen	572	481	91
Sosyal çalışmacı	550	186	364
Psikolog	550	174	376
Sosyolog	165	101	64
Uzman tabip	5		5
Tabip	270	17	253
Diş tabibi	129	7	122
Veteriner	12	5	7
Eczacı	1		1
Diyetisyen	10		10
Mühendis	47	25	22
Mimar	8		8
Programcı	5		5
Memur	9		9
Kaptan	3		3
İnf.kor.başmemuru	4323	2641	1592
İnf.kor.memuru	23323	119642	3681
Kâtip	609	462	147
Ambar memuru	154	125	29
Veri hazırlama ve kont.	120		120
Tahsildar	10	5	5
Veznedar	28	19	9
Satınalma memuru	6		6
Teknisyen	654	558	96
Sağlık teknisyeni	5		5
Sağlık memuru	198	142	56
Hayvan sağlık memuru	4		4
Gemi adamı	12		12
Şoför	525	400	125
Santral memuru	11	2	9
Aşçı	252	174	78
Teknisyen yardımcısı	190	137	53
Kaloriferci	155	124	31
Hizmetli	293	222	71
Hasta bakıcı	100		100
Bekçi	9		9
Toplam	35.242	27.041	8.101
Sözleşmeli per. İnfaz kor. Memuru	5.000	4.960	40

1.8. Adli Tıp Kurumu Faaliyetleri

Günümüzde başta ceza hukuku olmak üzere hukukun diğer dalları bakımından da önem taşıyan çeşitli sorunlar, adli bilimlerin bilimsel ve teknik görüş içeren raporlarına göre çözülmektedir.

Dünyada bilim ve teknik alanında yaşanan gelişmelere paralel olarak, klasik adli tıp çalışmaları ile başlayan adli bilimler, giderek çeşitlenmiş ve derinlik kazanmıştır. Bugün için bu yelpazede, DNA incelemeleri, fizik-balistik incelemeleri, yeniden kimliklendirme, kimyasal incelemeler, uyutucu-uyuşturucu incelemeleri, adli antropoloji, böcek bilimi, adli meteoroloji, adli psikiyatri gibi birçok alanda başarılı çalışmalar yürütülmektedir.

Öte yandan günümüzde insan haklarını koruyarak etkili şekilde soruşturma yapılabilmesi, büyük ölçüde adli bilimler verilerinden yararlanılmasına bağlı bulunmaktadır. Bu gerçekten hareketle, çağdaş ülkelerde soruşturmalar adli bilimlerin imkânlarından yararlanılarak bilimsel deliller üzerinden yürütülmekte ve karara bağlanmaktadır. “Suçludan delile değil, delilden suçluya ulaşılması” esası kabul edilmektedir.

Adli bilimler alanındaki küresel gelişmelere paralel olarak Ülkemizde de 2005 yılında getirilen yeni ceza adalet sisteminde bilimsel delillere büyük önem verilmiştir.

Adli Tıp Kurumu, Ülkemizdeki resmi tek bilirkişi kurumudur. Kurum, adalet işlerinde bilirkişilik görevi yapmanın yanında, adli tıp uzmanlığı ve yan dal uzmanlığı programları düzenlemekte; adli bilimler alanlarında sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikler gerçekleştirmekte ve eğitim programları yürütmektedir.

Bakanlığımızca son yıllarda, Kurum kapasitesinin güçlendirilmesi, fiziki alt yapı ve teknik imkânlarının arttırılması için önemli çalışmalar gerçekleştirmiştir. Bu çalışmalarla, Kurumun insan kaynakları kapasitesi geliştirilmiş, teknik ve bilimsel altyapısı güçlendirilmiştir. Adli bilimler alanında kullanılan teknolojik imkânların çoğu gelişmiş ülkelerin ilerisinde bulunmaktadır. Kurum, laboratuvarlarıyla kalite belgeleri almakta ve uluslararası akreditasyon çalışmaları sürdürmektedir.

Kurumun gelecekte daha iyi bir noktada olmasının sağlanması amacıyla Stratejik Plan kapsamında birçok çalışma yürütülmesi hedeflenmektedir.

Adli bilimler hizmetlerinin ülke geneline yaygınlaştırılması Bakanlığımızın temel önceliklerindedir. Hizmetlerin mahallinde sunulması, hızlilik, kalite ve etkinlik açısından büyük önem taşımaktadır.

Öte yandan uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması, adli bilimler alanında kullanılan teknolojik donanımın uluslararası gelişmeler gözetilerek sürekli yenilenmesi, kurumun insan kaynakları kapasitesinin geliştirilmesi gibi çalışmalar sürdürülerek hizmetlerin geliştirilmesi planlanmaktadır.

Devletin resmi bilirkişi kurumu olan Adli Tıp Kurumu'nun mahkemeler ile hâkimlikler ve savcılıklar tarafından gönderilen dosyalarda bilimsel ve teknik görüş bildirme görevi ile ilgili olarak 2010 yılında gerçekleşen faaliyetleri aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir:

Adli Tıp Kurumu, 4810 sayılı kanun ile değişik 2659 sayılı Adli Tıp Kurumu Kanunu'nun ilgili hükümleri gereği, Mahkemeler ile hâkimlikler ve savcılıklar tarafından gönderilen, adli tıpla ilgili konularda, bilimsel ve teknik görüş bildirmekte olup; 2010 yılına ait faaliyetleri aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Mahkemeler ile hâkimlikler ve savcılıklar tarafından gönderilen dosyalara ait tablo aşağıda yer almaktadır.

İŞLEM YAPILAN BELGE AÇIKLAMASI	GELEN EVRAK	GİDEN EVRAK
Mahkemeler ve hakimlikler ile savcılıkları tarafından gönderilen dosya	87.706	88.909

Mahkemeler ile hâkimlikler ve savcılıklar tarafından gönderilen dosyalara ait tablo aşağıdadır (İstanbul Adli Tıp Şube Müdürlükleri)

İŞLEM YAPILAN BELGE AÇIKLAMASI	GELEN EVRAK	GİDEN EVRAK
Mahkemeler ve hakimlikler ile savcılıkları tarafından gönderilen dosya	96.070	96.070

Mahkemeler ile hâkimlikler ve savcılıklar tarafından gönderilen dosyalara ait tablo aşağıdadır (Taşra Teşkilatı Adli Tıp Şube Müdürlükleri)

İŞLEM YAPILAN BELGE AÇIKLAMASI	GELEN EVRAK	GİDEN EVRAK
Mahkemeler ve hakimlikler ile savcılıkları tarafından gönderilen dosya	261.024	261.024

Mahkemeler ile hâkimlikler ve savcılıklar tarafından gönderilen dosyalara ait tablo aşağıda yer almaktadır. (Taşra Teşkilatı Adli Tıp Kurumu Grup Başkanlıkları)

İŞLEM YAPILAN BELGE AÇIKLAMASI	GELEN EVRAK	GİDEN EVRAK
Mahkemeler ve hakimlikler ile savcılıkları tarafından gönderilen dosya	42.735	43.053

1.9. Avrupa Birliği

Türkiye ile Avrupa Topluluğu arasında 1996 yılının başından itibaren uygulanmaya başlayan Gümrük Birliği ilişkisinin getirdiği uluslararası bir yükümlülük olarak ekonomik bütünleşmeye yardımcı olmak amacıyla mevzuat uyum çalışmaları yapılmaktadır.

Mevzuat uyumu amacıyla 11 Nisan 2000 tarihinde Türkiye-Avrupa Toplulukları Ortaklık Konseyinin 39 uncu toplantısında ihdas edilen 8 alt komiteden ikisinde Adalet Bakanlığı önemli görevler üstlenmiştir. Bunlar: “*Tek Pazar ve Rekabet Alt Komitesi*” ile “*Adalet ve İçişleri*” (Vergilendirme, Gümrükler, Uyuşturucu ve Karapara Aklanması) Alt Komitesidir. Ayrıca, Hizmet Alt Komitesi, Siyasi İşler Alt Komitesi, İç Pazar Alt Komitesi, toplantılarına da iştirak edilmektedir.

Genel Müdürlüğümüz tarafından, Bakanlığımız bünyesinde kanun, tüzük ve yönetmelik tasarısı hazırlamak üzere oluşturulan komisyonlarda temsilci bulundurulmasının yanı sıra, diğer bakanlık ve kamu kuruluşlarının hazırlamış oldukları mevzuat, AB müktesebatı çerçevesinde incelenmekte ve buna ilişkin olarak oluşturulan görüşler ayrıntılı bir şekilde ilgili bakanlık ve kuruluşlara sunulmaktadır. Mevzuat uyumunun taşıdığı önem nedeniyle bu inceleme yapılırken büyük bir hassasiyet gösterilmekte ve konuyla ilgili AB müktesebatı detaylı bir biçimde mukayeseli hukuk açısından değerlendirilmektedir.

3 Ekim 2005 tarihi itibarıyla açılmış olan ve 35 başlık altında yürütülmekte olan tam üyelik müzakereleri ile iş bu müzakere sürecinin ön çalışması niteliğinde olan ve Ekim 2006 tarihi itibarıyla tamamlanan tarama sürecinde Adalet Bakanlığına önemli görevler düşmüştür. 35 başlıktan “Adalet, Özgürlük ve Güvenlik”, “Yargı ve Temel Haklar”, “Şirketler Hukuku” ve “Fikrî Mülkiyet Hukuku” fasıllarında doğrudan Adalet Bakanlığını ilgilendiren alanlar bulunmaktadır. Ayrıca avukatların serbest dolaşımı açısından “İş Kurma Hakkı ve Hizmet Sunumu Serbestisi” faslı kapsamında da Bakanlığımızı ilgilendiren hususlar mevcuttur.

20 Ekim 2005'te fiilen başlayan ve yaklaşık bir yıl sürmesi planlanan tarama süreci AB'nin müzakere fasılları üzerinden yürütülmüş ve 12-13 Ekim 2006 tarihi itibarıyla tamamlanmıştır.

Üyelik müzakereleri toplam 35 AB müktesebatı faslı üzerinden yürütülmektedir.

Adalet Bakanlığı'nın İlgili Olduğu/Katkı Sağladığı Fasıllar:

- Yargı ve Temel Haklar (23. Fasil)
- Adalet, Özgürlük ve Güvenlik (24. Fasil)
- Şirketler Hukuku (17 Haziran 2008'de Fasil müzakereye açılmıştır)
- Fikri Mülkiyet Hukuku (17 Haziran 2008'de Fasil müzakereye açılmıştır)
- İşçilerin Serbest Dolaşımı
- İş Kurma Hakkı ve Hizmet Sunumu Serbestisi
- Sermayenin Serbest Dolaşımı
- Bilgi Toplumu ve Medya
- Sosyal Politika ve İstihdam
- Çevre (21 Aralık 2009 tarihinde müzakereye açılmıştır)
- Tüketicinin ve Sağlığın Korunması (19 Aralık 2007'de Fasil müzakereye açılmıştır)
- Mali Kontrol (26 Haziran 2007'de Fasil müzakereye açılmıştır)

Adalet Bakanlığı'nın Doğrudan Sorumlu Olduğu 23 ve 24 üncü Fasıllardaki Mevcut Durum:

Her iki fasılda da AB Komisyonu tarafından tarama sonu raporları hazırlanmış ve üye ülkelerin onayına sunulmuştur.

Gayri resmi tarama sonu raporlarına göre 23 üncü fasılla ilgili olarak 6 adet; 24 üncü fasılla ilgili olarak ise 4 adet müzakere açılış kriteri bulunmaktadır.

24 üncü fasılla ilgili olarak Bakanlığımızı ilgilendiren açılış kriteri bulunmamakla birlikte; 23 üncü fasılla ilgili olarak Bakanlığımızı ilgilendiren 2 adet açılış kriteri mevcuttur.

Bakanlığımızı ilgilendiren fasıllarla ilgili konularda, Genel Müdürlüğümüz tarafından gerek kurum içi ve gerekse kurum dışı ilgili birimlerle işbirliği ve iş bölümü esaslarına en üst düzeyde önem verilmekte olup bu doğrultuda oluşturulan ekipler çalışmalarını titiz bir şekilde yürütmektedir.

Yargı ve Temel Haklar Faslı (23. Fasıl) Kapsamında Adalet Bakanlığını İlgilendiren Açılış Kriterleri

1. Yargı Reformu Stratejisinin Hazırlanması: Yargı Reformu Stratejisi hazırlıklarına 2008 yılı Ocak ayında, Strateji Geliştirme Başkanlığı koordinasyonunda başlanılmış, bu çerçevede;

– Bakanlığın ilgili birimlerinden temsilcilerin katılımı ile oluşan komisyon tarafından oluşturulan taslak 2008 yılında AB Komisyonu uzmanları, komisyon başkanları ve Cumhuriyet başsavcıları, Türkiye Barolar Birliği, tüm barolar ve hukuk fakülteleri, tüm yüksek mahkemeler ve Türkiye Noterler Birliği ile paylaşılarak tartışmaya açılmış;

– 8-10 Haziran 2009 tarihlerinde Ankara Kızılcahamam'da ilgili tarafların katılımıyla bir çalıştay düzenlenerek Taslak tartışılmış ve ilkeler üzerinde mutabakata varılmış;

– 7 Temmuz 2009 tarihinde Avrupa Komisyonu ile toplantı yapılarak süreç ve Taslak hakkında Komisyon tarafı bilgilendirilmiştir.

– Taslak 11 Temmuz'da gerçekleştirilen Reform İzleme Grubu'nun 16 ncı toplantısında ele alınmış ve Bakanlar Kurulu'na sunulması kararlaştırılmıştır. Söz konusu Strateji Taslağı ile birlikte, Eylem Planı da Bakanlar Kurulu'nun 24 Ağustos 2009 tarihli toplantısında görüşülerek kabul edilmiştir. Yargı Reformu Stratejisi ve Eylem Planı, 26 Ağustos 2009 tarihinde düzenlenen toplantıda Sayın Bakanımız tarafından yazılı basın kuruluşlarının Ankara temsilcileriyle paylaşılmıştır.

Yargı Reformu Stratejisi Eylem Planında belirlenen faaliyetlerin amacına uygun, etkili bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak üzere Müsteşar Yardımcısı başkanlığında; Avrupa Birliği Genel Müdürü ve Strateji Geliştirme Başkanının katılımı ile “Reform Uygulama Takip Kurulu” oluşturulmuştur.

İzleme ve değerlendirmeyi yapmak üzere yukarıda belirtilen organizasyon yapısının oluşturulmasını takiben 06 Kasım 2009 tarihinde Ankara Hakimevi’nde Bakanlık birim amirlerinin katılımı ile toplantı yapılmış ve Yargı Reformu Stratejisi Eylem Planı’nda yer alan hedeflerin hangi birimler tarafından yerine getirileceği kararlaştırılmıştır.

Toplantıda Eylem Planı’nda yer alan bazı hedef ve faaliyetlerin birden fazla birim tarafından gerçekleştirileceği, bu durumda birimlerden ilk sırada belirlenen birimin asıl sorumlu olacağı ve süreç içerisinde ilgili diğer birimlerle irtibat halinde faaliyetleri gerçekleştireceği kararlaştırılmıştır.

Bunun yanı sıra “Reform Uygulama Takip Kurulu Sekreteryası’nın 1 Kasım 2009 tarihinden itibaren üç aylık periyotlarla, ilgili birimlerle görüşerek eylemlerin yerine getirilmesine dair faaliyet adımlarını izlenmektedir ve rapor haline getirilmektedir.

-Takip eden süreçte 02.12.2009-144 sayılı ve tarihli Bakan Onayı ile, Yargı Reformu Stratejisi Eylem Planı’nda yer alan hedef ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesini takip edecek, "Reform İzleme ve Değerlendirme Kurulu Sekreteryası" oluşturulmuş ve çalışmalarını sürdürmektedir.

1.10.Uluslararası İlişkiler

Bakanlığımız uluslararası ilişkiler kapsamında hukukî ve cezaî konularda uluslararası adli yardımlaşma, suçluların iadesi, hükümlülerin nakli, nafaka alacaklarının tahsili ve çocuk kaçırmanın hukukî yönlerine ilişkin işlemleri karşılıklılık ilkesi ve taraf olduğumuz ikili veya çok taraflı uluslararası sözleşmelere uygun olarak yürütmektedir. Bu doğrultuda gerçekleştirilen çeşitli işlemlere ilişkin tablolar aşağıda yer almaktadır.

2010 yılı itibarıyla haklarında iade işlemi gerçekleştirilen sanık sayıları aşağıda belirtilmiştir.

Yurtdışından Türkiye'ye İadesi Yapılan Sanıklar	35
Türkiye'den Yurtdışına İadesi Yapılan Sanıklar	4

2010 yılı itibariyle hükümlülerin nakli çerçevesinde haklarında nakil işlemi gerçekleştirilen hükümlü sayıları

Yurtdışından Türkiye'ye Nakledilen Hükümlüler	32
Türkiye'den Yurtdışına Nakledilen Hükümlüler	1

1.11. Adli Sicil ve İstatistik Hizmetleri

Adli sicil suç ve suçluluk hareketinin izlenmesi, devletin etkin ve verimli çalışmasının temini, devlete güven ve saygının sağlanması, suç işleme konusunda caydırıcılın sağlanması, tekerrürün azaltılması, mahkemelerin doğru karar vermelerine yardımcı olunması ve vatandaşların korunması amacıyla adli sicil sistemi kurulmuştur.

5352 sayılı Adli Sicil Kanununun 2 nci maddesi uyarınca; hakkında Türk mahkemeleri veya yabancı ülke mahkemeleri tarafından kesinleşmiş ve Türk Hukukuna göre tanınan mahkûmiyet kararı bulunan Türk vatandaşları ile Türkiye'de suç işlemiş olan yabancıların kayıtları da dâhil tüm adlî sicil bilgileri; mahallinde bilgisayar ortamına aktarılmasını takiben, Adalet Bakanlığı Adlî Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğündeki Merkezî Adlî Sicilde tutulmaktadır.

5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ile Türkiye İstatistik Kurumu dâhil, tüm kamu kurumlarının istatistik faaliyetlerine bir çerçeve getirmek için hazırlanan ve 30/12/2006 tarihli Resmi Gazete de yayınlanarak yürürlüğe giren 2007–2011 Resmi İstatistik Programı (RİP), gereğince suç ve adalet istatistikleri kapsamına giren tüm kurum ve kuruluşların istatistik faaliyeti ve bu konuda hazırlanacak yayınların görev ve sorumluluğu Bakanlığımız Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğü'ne verilmiştir.

Bakanlığımız tarafından yürütülmekte olan adli sicil hizmetleri Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca UYAP bağlantı sisteminin iletişim alt yapısının hazırlanarak, hatları aktif hale getirilen taşra birimleri ile irtibata geçilerek adli sicil sistemi kurulmak suretiyle hizmete alınmıştır. Hizmet veren on-line bağlı taşra birim sayısı 705'e çıkarılmış ve sistem kullanmayan merkez kalmamıştır. Adlî sicil birimimiz 365 gün 24 saat kesintisiz çalışmakta ve günde ortalama 78.000 sabıka sorgulaması talebine cevap vermektedir.

Adlî sicil kayıtlarının mahalli birimler tarafından bilgisayara girilebilmesine karşılık, bu kayıtlarla ilgili her türlü ortadan kaldırma, silme ve düzeltme işlemleri Bakanlığımız tarafından yapılabilmektedir. Bu doğrultuda 2010 yılı Aralık ayı sonu itibariyle, Mahkeme kararlarıyla 50.030 adet, İlgililerin talebi üzerine komisyon kararıyla 79.687 adet, Re'sen toplu olarak komisyon kararıyla 1.352.062 adet, adlî sicil kaydı silinmiştir.

1.12. Diğer Faaliyetler

1.12.1. Ücret Tarifeleri İle İlgili Faaliyetler

a) İcra ve İflas Kanununun 88. maddesiyle, bu husustaki Yönetmeliğin değişik 28. maddesi uyarınca; toptan eşya fiyatları endekslerindeki artış oranları, enflasyon oranları, muhtemel fiyat artışları göz önüne alınarak hazırlanan Adalet Bakanlığına Ait Depo ve Garajlarda Muhafaza Edilen Mahcuz Mallar İçin Alınacak Ücret Tarifesi yenilenecek, 07.02.2010 tarih ve 27486 sayılı Resmî Gazetede yayımlanmıştır.

b) 4686 sayılı Milletlerarası Tahkim Kanununun 16/3. ve Milletlerarası Tahkim Ücret Tarifesi Yönetmeliğinin 5. maddesi uyarınca; her yıl 15 Mart'ta yürürlüğe girmek üzere hazırlanması gereken Milletlerarası Tahkim Ücret Tarifesi, 23.02.2010 tarih ve 27502 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

c) Noterlik Kanununun 112. maddesi uyarınca, tüketici fiyat endeksi ve kalkınma hızı göz önüne alınarak hazırlanan Noterlik Ücret Tarifesi, 12.02.2010 tarih ve 27491 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

ç) Avukatlık Asgari Ücret Tarifesi 03.12.2010 tarih ve 27774 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

1.12.2. Noterliklerle İlgili Faaliyetler

a) 1512 sayılı Noterlik Kanununun 2. maddesi uyarınca 30.11.2010 tarihli "OLUR" ile 18 adet birinci sınıf, 26 adet ikinci sınıf ve 10 adet üçüncü sınıf olmak üzere toplam 54 adet noterlik ihdas edildi.

b) Bu dönemde sınıflandırma çalışması yapılmamıştır.

c) 1512 sayılı Noterlik Kanununun 4/6. maddesi uyarınca, bu dönemde 4 adet noterlik 4. sınıftan 3. sınıfa yükseltilmiştir.

ç) 1512 sayılı Noterlik Kanununun 17/3. maddesi uyarınca, bu dönemde 1571 adet noterlik belgesi verilmiştir.

d) Bu dönemde 139 adet 1. sınıf, 112 adet 2. sınıf ve 232 adet 3. sınıf olmak üzere toplam 483 adet ilan yapılmış, 199 adet 1. sınıf, 155 adet 2. sınıf, 209 adet 3. sınıf olmak üzere toplam 563 atama yapılmıştır.

e) Bu dönemde herhangi bir noterin görevine son verilmemiş, 6 notere işten el çektirilmiş, 3 noter de görevine iade edilmiş ve 71 noterimiz yaş tahdidine tabi tutulmuştur. Bakanlığımıza başka kurumlardan gelen görüş talebi 74 adet olup, bunlara görüş bildirilmiştir.

Tablo 2 :Türkiye'deki Mevcut Noterlikler

YIL	1. SINIF	2. SINIF	3. SINIF	4. SINIF	TOPLAM
2005 YILI	539	446	483	73	1541
2006 YILI	565	466	503	53	1587
2007 YILI	565	466	520	63	1614
2008 YILI	593	466	528	55	1642
2009 YILI	592	451	549	48	1640
2010 YILI	610	477	563	44	1694

1.12.3. Avukatlıkla İlgili Faaliyetler

a) Ruhsat İşlemleri:

1136 sayılı Avukatlık Kanununun 8/4. maddesi uyarınca; Türkiye Barolar Birliği Yönetim Kurulunun, adayların baro levhasına ilk defa yazılmalarına veya daha önce kaydı silinen avukatların baro levhasına yeniden yazılmalarına ilişkin baro yönetim kurulu kararlarının “uygun bulunması” ya da “uygun bulunmamasına” ilişkin kararları Bakanlığımızın onayına sunulmaktadır.

Bu dönemde; Türkiye Barolar Birliği Başkanlığınca onay için Bakanlığımıza gönderilen ruhsat dosyası sayısı 4581 olup, 4263 adet ruhsat stajyer avukatlara, 313 adet ruhsat ise yeniden yazılma talep edenlere verilmiş; 4 dosya tekrar görüşülmek üzere geri gönderilmiş, 1 dosya ise eksik evrak nedeniyle iade edilmiştir.

Türkiye’de bu dönem sonu itibariyle 78 baroya kayıtlı olarak toplam 83234 avukat görev yapmaktadır.

Stajyer avukatlara verilen ruhsat sayısı ile baro levhasına yeniden yazılmasına karar verilen avukat sayısı aşağıdaki gibidir.

	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Ruhsat sayısı	4173	3580	4215	3787	3344	4263
Yeniden yazılma	352	386	275	301	279	313
Toplam	4525	3966	4490	4088	3623	4576

Avukatlık Kanununun 142 ve 157. maddeleri uyarınca; Türkiye Barolar Birliği Yönetim ve Disiplin Kurullarının, avukatlar hakkında disiplin yönünden verilen kararlara karşı yapılan itirazlar üzerine verdiği kararlar Bakanlığımızın onayına sunulmaktadır.

Bu dönemde; Türkiye Barolar Birliği Başkanlığından gelen 882 adet itiraz dosyası karara bağlanmış olup, bunlardan 803'ü onaylanmış, 79'u tekrar görüşülmek üzere geri gönderilmiştir. Geçmiş yıllarda gelen dosya sayısı ise aşağıdaki gibidir.

YILI	2005	2006	2007	2008	2009	2010
İTİRAZ EDİLEN DOSYA SAYISI	720	687	501	659	746	882

1.12.4. Kanun Yararına Bozma Başvuruları

Hukuk yargılamasında yıllar itibariyle Kanun Yararına Temyiz işlemleri sayısı aşağıda gösterilmiştir.

	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Kanun Yararına Temyiz						
- Açılan Dosya Sayısı	401	384	377	400	832	634
- Eksik Tebligat	86	64	35	41	91	57
-Bakanlık Gerekçeli Ret	246	152	223	248	412	398
- Yargıtaya Yazılan	96	133	93	86	107	144
Kanun Yararına Bozulan	70	77	25	85	132	134

2. Performans Sonuçları Tablosu

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Bakanlığımızın Stratejik Planının Anayasa değişikliği sebebiyle yenilenmesi çalışmaları başlatılmıştır. Bu nedenle bu alan boş bırakılmıştır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bakanlığımızın stratejik planı 2010 yılından itibaren uygulanacağından bu bölüm rapor kapsamında cevaplandırılmamıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Adalet Bakanlığı görev ve yetkilerini düzenleyen mevzuatın değişmesi nedeniyle Planını yenilemektedir. Yeni Plan ile öncelikler ele alınacaktır.