

T.C.
ADALET BAKANLIğI
Ceza İşleri Genel Müdürlüğü

Sayı : 19120602-5-010-06-02-016-2006-E.2020/99881

31/12/2019

Konu : Adalet Bakanlığı Disiplin Yönetmeliğinin
Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar

GENELGE
No:17/1

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 134 üncü maddesine dayanılarak hazırlanan Disiplin Kurulları ve Disiplin Âmirleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliğın 2 nci maddesi uyarınca düzenlenen ve 05/04/2017 tarihli ve 30029 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Adalet Bakanlığı Disiplin Yönetmeliğinin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar açısından yol gösterici olması ve aynı Yönetmelik hükümleri uyarınca Bakanlığımıza gönderilecek olan disiplin soruşturma dosyalarının eksiksiz ve zamanında hazırlanabilmesi amacıyla 01/01/2006 tarih ve 17 sayılı Genelgenin güncellenerek bazı hususların yeniden teşkilâta duyurulmasında yarar görülmüştür.

Bilindiğı üzere;

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun;

“Disiplin cezalarının çeşitleri ile ceza uygulanacak fiil ve hâller” kenar başlıklı 125 inci maddesinin ikinci fıkrasında; “Disiplin cezası verilmesine sebep olmuş bir fiil veya halin cezaların özlük dosyasından silinmesine ilişkin süre içinde tekerrüründe bir derece ağır ceza uygulanır. Aynı derecede cezayı gerektiren fakat ayrı fiil veya haller nedeniyle verilen disiplin cezalarının üçüncü uygulamasında bir derece ağır ceza verilir.”

“Disiplin cezası vermeye yetkili âmir ve kurullar” kenar başlıklı 126 ncı maddesinde; “Uyarma, kınama ve aylıktan kesme cezaları disiplin amirleri tarafından; kademe ilerlemesinin durdurulması cezası, memurun bağı olduğu kurumdaki disiplin kurulunun kararı alındıktan sonra, atamaya yetkili amirler il disiplin kurullarının kararlarına dayanan hallerde Valiler tarafından verilir.

Devlet memurluğundan çıkarma cezası amirlerin bu yoldaki isteğı üzerine, memurun bağı bulunduğu kurumun yüksek disiplin kurulu kararı ile verilir.

Disiplin kurulu ve yüksek disiplin kurulunun ayrı bir ceza tayinine yetkisi yoktur, cezayı kabul veya reddeder. Ret halinde atamaya yetkili amirler 15 gün içinde başka bir disiplin cezası vermekte serbesttirler.

Özel kanunların disiplin cezası vermeye yetkili amir ve kurullarla ilgili hükümleri saklıdır.”

Zamanaşımı” kenar başlıklı 127 nci maddesinde; “Bu Kanunun 125 inci maddesinde sayılan fiil ve halleri işleyenler hakkında, bu fiil ve hallerin işlendiğinin öğrenildiğı tarihten itibaren;

a) Uyarma, kınama, aylıktan kesme ve kademe ilerlemesinin durdurulması cezalarında bir ay içinde disiplin soruşturmasına,

b) Memurluktan çıkarma cezasında altı ay içinde disiplin kovuşturmasına, Başlanmadığı takdirde disiplin cezası verme yetkisi zamanaşımına uğrar.

Disiplin cezasını gerektiren fiil ve hallerin işlendiğı tarihten itibaren nihayet iki yıl içinde disiplin cezası verilmediğı takdirde ceza verme yetkisi zamanaşımına uğrar.”

“Savunma hakkı” kenar başlıklı 130 uncu maddesinde; “Devlet memuru hakkında savunması alınmadan disiplin cezası verilemez. Soruşturmayı yapanın veya yetkili disiplin kurulunun 7 günden az olmamak üzere verdiği süre içinde veya belirtilen bir tarihte savunmasını yapmayan memur, savunma hakkından vazgeçmiş sayılır.”

“Cezaî kovuşturma ile disiplin kovuşturmasının bir arada yürütülmesi” kenar başlıklı 131 inci maddesinde; “Aynı olaydan dolayı memur hakkında ceza mahkemesinde kovuşturmaya başlanmış olması, disiplin kovuşturmasını geciktiremez.

Memurun ceza kanununa göre mahkûm olması veya olmaması halleri, ayrıca disiplin cezasının uygulanmasına engel olamaz.”

Hükümleri yer almaktadır.

Bu itibarla;

1-Memur hakkında;

a) Belli bir konuyu içermeyen veya somut delile dayanmayan,

b) Başvuru sahibinin adı, soyadı, imzası ile adresi bulunmayan,

c) Daha önceden şikâyet konusu yapıp sonuçlanan hususlarda yeni delil içermeyen,

ç) Kanun yollarına başvuru sebebi olarak ileri sürülebilecek hususları içeren,

d) Akıl hastalığı sebebiyle vesayet altına alınanlar veya henüz vesayet altına alınmamış olmakla birlikte bu hastalığa duçar oldukları sağlık kurulu raporu ile belirlenenlerce verilmiş olan,

İhbar veya şikâyetlerin işleme konulmamasına karar verilmesi,

Ancak, başvuru sahibinin adı, soyadı, imzası ile adresi bulunmayan ihbar ve şikâyetlerin somut delillere dayanması durumunda, konu hakkında disiplin soruşturmasına başlanması,

2- Disiplin suçunu işlediği anda görevde bulunan ancak daha sonra emekliye ayrılan, istifa eden, müstafi (çekilmiş) sayılan veya Devlet memurluğundan çıkarma cezası almış olan memurlar da dâhil tüm Devlet memurları hakkında disiplin soruşturması yapılabileceği,

3-Devlet memurunun daha önce disiplin soruşturmasına konu olmuş ve bir disiplin kararı ile sonuçlandırılmış fiil veya hâli hakkında ikinci kez disiplin soruşturması açılmayacağı ve disiplin cezası verilemeyeceği gibi verilmiş olan disiplin cezasının da geri alınarak başka bir disiplin cezasına hükmedilemeyeceği,

4- Disiplin soruşturmasının yapılması ve karara bağlanmasında, hakkında disiplin soruşturması yapılacak memurun disipline aykırı fiil veya hâli işlediği anda görevli olduğu yerdeki disiplin âmirlerinin yetkili olduğu, Adalet Bakanlığı Disiplin Yönetmeliğine Ekli Cetvellerde yer alan âmirlerden herhangi birinin disiplin soruşturmasına başlayabileceği,

5-a) Disiplin soruşturması yapılmadan kamu görevlisine disiplin cezası uygulanamayacağı,

b) Devlet memurları tarafından 657 sayılı Kanunun 125 inci maddesinde belirtilen fiil ve hâllerin işlendiğinin ilgili memurun disiplin âmiri tarafından öğrenilmesi üzerine, atamaya yetkili âmir (Bakan), komisyon başkanı veya Cumhuriyet başsavcısından izin almadan derhâl disiplin soruşturmasına başlanması,

6- 657 sayılı Kanunun 125 inci maddesinde sayılan fiil ve hâlleri işleyenler hakkında, bu fiil ve hâllerin işlendiğinin disiplin âmirlerince öğrenildiği tarihten itibaren,

a) Uyarma, kınama, aylıktan kesme ve kademe ilerlemesinin durdurulması cezalarını gerektiren hâllerde bir ay,

b) Devlet memurluğundan çıkarma cezasını gerektiren hâllerde ise altı ay,

İçinde disiplin soruşturmasına başlanmadığı takdirde disiplin soruşturmasına başlama sürelerinin dolmasına sebebiyet verileceği,

Disiplin cezasını gerektiren fiil ve hâllerin işlendiği tarihten itibaren iki yıl geçtikten sonra disiplin cezası verilemeyeceği,

Disiplin cezasının idare mahkemesince iptali üzerine, yeniden disiplin cezası verilmesi gereken durumlarda, iki yıllık ceza verme zamanasını süresi kuralının işletilemeyeceği,

7-Disiplin âmirinin, disipline aykırı fiilin mağduru veya tanığı olması hâlinde; disiplin soruşturmasını yürütemeyeceği, soruşturmacı atayamayacağı, bu durumda tutanakla tespit ettiği fiil veya hâli, gereğini yapmak üzere Adalet Bakanlığı Disiplin Yönetmeliğine ekli cetvele göre; kendisinin bir derece üzerindeki disiplin âmirine, yoksa bir derece alt disiplin âmirine, her iki disiplin âmirinin de aynı eylemde mağdur veya tanık olması durumunda ise ilgisine göre komisyon başkanı, Cumhuriyet başsavcısı veya vekiline göndereceği,

8- a) Muhakkikin, kararı verecek disiplin âmiri tarafından atanması,

b) Adalet Bakanlığı Disiplin Yönetmeliğinin Ekli Cetvellerinde üst derecede yer alan bir disiplin âmiri tarafından soruşturma yapıldığında alt derecedeki disiplin âmirlerinin de muhakkik olarak atanabileceği,

c) Disiplin âmirinin, kendisine eşdeğer görevdeki bir kişiyi muhakkik olarak atayamayacağı,

ç) Soruşturma konusu açıkça belirtilerek (yer, kişi, tarih ve olay) kim hakkında soruşturma yapılacağı ve muhakkikin kim olduğu hususlarını içeren görevlendirme yazısının muhakkike tebliğ edilmesi,

d) Muhakkik olarak atanacak kişinin, hakkında soruşturma yapılan memura eşit veya daha üst görevde olması,

e) Soruşturma konusu fiilin mağduru konumunda olan veya soruşturulan kişi ile husumeti bulunan kişinin, muhakkik olarak atanamayacağı, atanmış ise bu durumu kendisini görevlendiren disiplin âmirine derhâl bildirmesi ve disiplin âmirinin de yeni bir muhakkik ataması gerektiği,

9- a)Muhakkikin, kendisini yazılı olarak görevlendiren disiplin âmirinin disiplin cezası verme yetkisi hariç bütün yetkilerini haiz olup; soruşturma konusuyla sınırlı olmak üzere her nevi evrakı incelemeye, ilgili kurumlardan ve kişilerden bilgi ve belge almaya, tanık dinlemeye, mahallinde keşif yapmaya, hakkında soruşturma yapılan memurun savunmasını almaya ve soruşturma raporu düzenlemeye yetkili olduğu,

b) Talimat yazma yetkisi bulunmayan muhakkikin, talimat yazma yetkisi bulunan disiplin âmiri aracılığıyla bu işlemi yerine getireceği,

c) Muhakkikin görevlendirildiği fiil veya hâlin dışında yeni bir disipline aykırı fiil veya hâl tespit etmesi halinde, kendiliğinden soruşturma yapamayacağı, durumu disiplin âmirine yazılı olarak bildirmesi gerektiği, kendisine yazılı olarak ek soruşturma izni verildiği takdirde bu konularda da soruşturma yapabileceği, disiplin suçunun hukuki niteliğinin değişmesinin ise yeniden izin alınmasını gerektirmeyeceği,

10 –Devlet memurunun disiplin cezasını gerektirecek fiil veya hâli, aynı zamanda ceza yargılamasını da gerektiriyorsa;

a) Disiplin soruşturmasının sonuçlandırılması için, o memur hakkındaki adli soruşturma sonucunun beklenmesinin zorunlu olmadığı,

b) Devlet memuru hakkında mahkûmiyet kararı olması veya olmamasının disiplin cezasının verilmesine engel teşkil etmeyeceği,

11- a) Devlet memurunun disiplin suçuna konu fiil veya hâli bakımından adli soruşturma yapılmış ise; bu kapsamda alınan ifadeler, bilirkişi raporları, iddianame, kovuşturmaya yer olmadığı kararı, duruşma zabıtları, iletişimin tespiti tutanakları, mahkeme kararları gibi delil niteliğindeki tüm belgelerin onaylı örneklerinin dosyaya eklenmesi,

b) Hakkında soruşturma yapılan memura ait ödül ve başarı belgeleri, kesinleşme şerhini taşıyan disiplin cezalarının onaylı örnekleri, memurun sendikali olup olmadığına dair bilgi yazısı, sicil özeti, hizmet belgesi, memurun öğrenim durumu itibarıyla gelebileceği en son derece ve kademesine ilişkin bilgi ve belgelerin dosyaya konulması, tüm belge ve evrakın

her birinin sağ üst köşesine numara verilerek oluşturulan soruşturma evrakının dizi listesine bağlanması,

12-a) Adli soruşturma kapsamında alınan beyanların dosyaya eklenmesinin yeterli olmadığı, muhakkik tarafından disiplin soruşturması kapsamında müşteki ve tüm tanık beyanlarının ayrıca alınması,

b) Tanık yemininin 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanununa göre yaptırılması,

c) Mağdur ve tanıkların beyanları alınırken, varsa adli soruşturma sırasında alınan beyanları ile olan çelişkilerin giderilmesi,

ç) Alınan beyanların yazılı olması, ifadeyi alan, veren ve varsa kâtibin imzalarının bulunması,

13- a) Devlet memuruna bir yazı ile savunma hakkı tanınmadan disiplin cezası verilemeyeceği,

b) Savunma istem yazısının, disiplin soruşturmasının başlangıcında değil, tüm deliller toplanıp disipline aykırı fiil veya hâl tam olarak ortaya çıkarıldıktan sonra tebliğ edilmesi,

Savunma istem yazısında;

a) İsnat edilen fiil ve hâllerin açıkça yer, kişi, zaman ve olay belirtilerek yazılması,

b) Yedi günden az olmamak üzere savunma hazırlamaya yeterli makûl bir süre verilmesi,

c) Verilen süre içinde savunma yapılmadığı takdirde savunma hakkından vazgeçilmiş sayılacağına ilişkin ihtarın bulunması,

Savunma süresinin tebliğin ertesi günü işlemeye başlayacağı, mücbir sebep hâlleri saklı olmak üzere, memurun izinli veya raporlu olmasının savunma süresini uzatmayacağı,

14-Soruşturma tamamlandığında düzenlenen raporda;

a) Soruşturmacı atanma yazısının tarih ve sayısı,

b) Disiplin âmirinin isnat edilen fiil veya hâli öğrenme tarihi ve soruşturmaya başlama tarihi,

c) Müşteki veya mağdurun kimlik bilgileri,

ç) Hakkında soruşturma yapılan memurun kimliği,

d) İddia konusu olay,

e) Fiil veya hâlin gerçekteştiği tarih ve yer,

f) Savunma,

g) Leh ve aleyhe olan deliller (Tanık beyanları, raporlar...),

ğ) Delillerin değerlendirilmesi,

h) Sonuç,

Başlıkları altında kapsamlı olarak hazırlanması,

Sonuç kısmında; soruşturmaya konu olaylar ve delillerin ayrı ayrı tahlil edilmesi, suç teşkil ettiği kanaatine varılırsa fiil veya hâlin gerektirdiği disiplin cezası madde ve bent tayini suretiyle ve tekerrür şartlarının bulunup bulunmadığının da değerlendirilmesi,

Disiplin âmirinin soruşturma raporu ile bağlı olmadığı, gerekçelerini açıklamak şartıyla, disiplin cezası vermeyebileceği ya da başka bir disiplin cezası gerektirdiğinden bahisle işlem yapabileceği,

15- Soruşturma raporu düzenlendikten sonra 14 üncü maddede belirtilen usule göre disiplin âmiri tarafından memurun son savunmasının istenilmesi,

16-657 sayılı Kanunun 126 ncı maddesine göre;

a) Uyarma, kınama ve aylıktan kesme cezalarının; disiplin amiri,

b) Kademe ilerlemesinin durdurulması cezasının; disiplin âmirinin teklifi üzerine, Bakanlık Disiplin Kurulu'nun uygunluk kararı alındıktan sonra, atamaya yetkili âmir,

c) Devlet memurluğundan çıkarma cezasının; disiplin âmirinin teklifi üzerine, Yüksek Disiplin Kurulu tarafından verileceği,

Disiplin soruşturmasında muhakkik ya da disiplin âmiri sıfatıyla görev alan kişilerin; memur hakkında verilecek uyarma, kınama ve aylıktan kesme cezalarına karşı yapılan itirazı inceleyen komisyon disiplin kuruluna katılamayacağı,

İlgili disiplin kurullarınca kademe ilerlemesinin durdurulması ve Devlet memurluğundan çıkarma cezası tekliflerinin reddedildiği durumlarda, atamaya yetkili âmirce başka bir disiplin cezası verilebileceği,

17- Kademe ilerlemesinin durdurulması veya Devlet memurluğundan çıkarma cezasını gerektiren bir fiil veya hâl dolayısıyla başlatılan disiplin soruşturması sonucunda elde edilen delillerin bir disiplin cezası vermeye yeterli olmadığı ya da disiplin cezası zamanaşımının dolduğu kanaatine ulaşan disiplin âmirince “disiplin cezası verilmesine yer olmadığı” yönünde karar verilmesi, bu durumda disiplin âmirinin disiplin dosyasını ilgili kurullara göndermesine gerek olmadığı,

18- a) Muhakkikin fiil veya hâlin kademe ilerlemesinin durdurulması veya Devlet memurluğundan çıkarma cezasını gerektirdiği yönünde soruşturma raporu düzenlemesi durumunda; disiplin âmiri de aynı kanaatte olduğu takdirde, bir fezleke ekinde dizi pusulasına bağladığı soruşturma dosyasını ilgili disiplin kuruluna göndermesi,

b) Muhakkikin soruşturma raporunda fiil veya hâlin uyarma, kınama veya aylıktan kesme cezasını gerektirdiği yönünde soruşturma raporu düzenlemesine rağmen, disiplin amirinin fiilin kademe ilerlemesinin durdurulması veya Devlet memurluğundan çıkarma cezasını gerektirdiği kanaatinde olması hâlinde, gerekçeli fezleke ekinde dizi pusulasına bağladığı soruşturma pusulasını ilgili disiplin kuruluna göndermesi,

c) Soruşturma konusu fiil veya hâller birden fazla disiplin cezasını gerektiriyorsa, disiplin âmirinin kendisinin verebileceği disiplin cezalarını (uyarma, kınama ve aylıktan kesme) vermesi, bunun yanında ilgilinin kademe ilerlemesinin durdurulması ve Devlet memurluğundan çıkarma cezasını gerektiren fillerin tespiti hâlinde iki farklı kurulda işlem yapılacağından disiplin âmirince ayrı ayrı soruşturma dosyası ve soruşturma raporu düzenlenerek teklif hazırlanması,

19- a) 657 sayılı Kanunun 125 inci maddesinin ikinci fıkrasına göre, hakkında soruşturma yürütülen memura iki hâlde tekerrür dolayısıyla fiilin gerektirdiği cezanın bir derece ağır olan disiplin cezası verilmesi;

1) Disiplin cezasının verilmesine sebep olmuş bir fiil veya hâlin özlük dosyasından silinmesine ilişkin 657 sayılı Kanunun 133 üncü maddesinde belirlenen süreler içinde (Uyarma ve kınama cezalarında 5 yıl, aylıktan kesme ve kademe ilerlemesinin durdurulması cezalarında 10 yıl) tekrarı hâlinde (ikincisinde) bir derece ağır cezanın verileceği,

2) Aynı derecede disiplin cezasını gerektiren fakat ayrı fiil ve hâller nedeniyle verilen disiplin cezalarının yukarıda belirtilen süreler içerisinde üçüncü kez uygulaması hâlinde de bir derece ağır cezanın verileceği,

b) Tekerrür uygulamasının takdire bağlı olmadığı, şartları varsa uygulanmasının zorunlu olduğu,

c) Her iki tekerrür hâlinde de tekerrüre esas alınan disiplin ceza ya da cezalarının 657 sayılı Kanunun 135 inci maddesinin ikinci fıkrası anlamında kesinleşmiş olması gerektiği, dolayısıyla disiplin cezasına itiraz edilmemesi durumunda, yedinci günü takip eden günden; itiraz edilmesi hâlinde ise itirazın reddini takip eden günden itibaren işlenen yeni disiplin suçu için bu ilk disiplin suçunun tekerrüre esas olacağı,

ç) Tekerrür uygulamalarında tekerrüre esas alınan disiplin ceza ya da cezalarının 657 sayılı Kanunun 125 inci maddesinin üçüncü fıkrası gereğince bir alt disiplin cezasına indirilmiş olmasının tekerrüre esas alınmasına engel olmadığı, zira anılan Kanunda, cezanın tekerrürü değil fiil veya hâlin tekerrüründen bahsedildiği, ayrıca önceki cezanın affedilmesinin de tekerrürün uygulanmasına engel teşkil etmediği,

d) Tekerrür uygulaması yapılırken fiil veya hâlin gerektirdiği disiplin cezasının ancak bir derece ağır olan disiplin cezası verileceği, tekerrür dolayısıyla bir derece ağır ceza verildikten sonra bir kez daha tekerrüre esas disiplin suçu işlendiği takdirde, fiilin gerçekte karşılığı olan disiplin cezasının iki üstü disiplin cezası değil, yine bir derece ağır olan ceza verileceği, zira tekerrürün tekerrürü olmadığı,

20- a) Geçmiş hizmetleri sırasındaki çalışmalarını olumlu olan, ödül veya başarı belgesi alan memurlar için verilecek cezalarda bir derece hafif olan cezanın uygulanabileceği konusundaki takdir yetkisinin disiplin cezasını veren âmir ya da kurula ait olduğu,

b) Alt ceza uygulaması yapılmaması durumunda gerekçesinin kararda açıklanması,

c) Kademe ilerlemesinin durdurulması cezasını gerektiren fiil ve hâller bakımından alt ceza uygulaması yoluyla aylıktan kesme cezası verme yetkisinin, disiplin âmirinin değil, Bakanlık Disiplin Kurulunun uygun görüşünü almak kaydıyla atamaya yetkili âmirin takdirinde olduğu, disiplin âmiri tarafından usule aykırı şekilde doğrudan verilecek aylıktan kesme cezalarının, yetki yönünden hukuka aykırı olacağı,

ç) Tekerrür uygulaması sonucu bir üst disiplin cezası verilen durumlarda, alt ceza verilemeyeceği,

21-a) Disiplin kararlarında disiplin cezası verilen memura yasa yolları, başvuru merci ve sürelerinin bildirilmesi,

b) Disiplin soruşturması sonucunda disiplin âmiri tarafından verilen kararda memurun;

1) Uyarma, kınama ve aylıktan kesme cezalarına karşı; ilgisine göre Bakanlık Disiplin Kuruluna veya Komisyon Disiplin Kuruluna,

2) Kademe ilerlemesinin durdurulması cezasına karşı Yüksek Disiplin Kuruluna, Kararın tebliğinden itibaren 7 (yedi) gün içinde itiraz edebileceği gibi; 60 gün içinde doğrudan idarî yargıya başvurabileceğinin;

3) Devlet memurluğundan çıkarma cezasına karşı ise, itiraz yolu bulunmadığından kararın tebliğinden itibaren 60 gün içinde idarî yargıya başvurabileceğinin, Belirtilmesi gerektiği,

c) 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamındaki başvuru hakkı saklı kalmak koşuluyla müşteki, ihbarcı ve mağdurun disiplin kararına karşı herhangi bir itiraz veya dava hakkı bulunmadığından disiplin kararlarının bu kişilere tebliğ edilmesine gerek olmadığı,

ç) İtiraz üzerine disiplin kurullarınca yapılan inceleme sonucunda, itiraz eden memurun aleyhine sonuç doğuracak şekilde karar verilemeyeceği,

22- a) Disiplin cezalarının verildiği tarihten itibaren hüküm ifade edeceği ve derhal uygulanacağı,

b) Aylıktan kesme cezasının, cezanın verilmiş tarihini takip eden aybaşında 1 (bir) kez uygulanacağı,

c) Verilen disiplin cezalarının sıralı olarak disiplin âmirlerine, Devlet memurluğundan çıkarma cezasının ayrıca Devlet Personel Başkanlığına bildirileceği,

23- Aday memurlara uyarma, kınama, aylıktan kesme ve kademe ilerlemesinin durdurulması cezaları verilebileceği, ancak 657 sayılı Kanunun 57 nci maddesi uyarınca adaylık süresi içinde aylıktan kesme veya kademe ilerlemesinin durdurulması cezası almış olanların disiplin âmirlerinin teklifi ve atamaya yetkili âmirin onayı ile ilişkilerinin kesileceği,

Aday memurların adaylık süresi içinde Devlet memurluğundan çıkarma cezasını gerektiren bir fiil veya hâli gerçekleştirmesi durumunda Devlet memurluğundan çıkarma cezası verilmeyeceği, 657 sayılı Kanunun 56 ncı maddesi uyarınca; disiplin âmirlerinin teklifi ve atamaya yetkili âmirin onayı ile ilişkilerinin kesileceği,

24- 657 sayılı Kanunun 133 üncü maddesine göre, Devlet memurluğundan çıkarma cezasından başka bir disiplin cezası alan memurun;

- a) Uyarma ve kınama cezalarının uygulanmasından 5 yıl,
b) Aylıktan kesme ve kademe ilerlemesinin durdurulması cezalarının uygulanmasından 10 yıl sonra atamaya yetkili amire başvurarak, verilmiş olan cezanın özlük dosyasından silinmesini isteyebileceği,

Memurun talebi üzerine, yukarıda yazılan süreler içerisindeki davranışları bu isteğini haklı kılabilecek nitelikte görülürse, isteğinin yerine getirilmesine karar verilerek bu kararın özlük dosyasına işleneceği,

Kademe ilerlemesinin durdurulması cezasının özlük dosyasından çıkarılmasında Bakanlık Disiplin Kurulunun mütalâası alındıktan sonra yukarıdaki usule göre işlem yapılacağı,

25- Disiplin soruşturması yürütülürken ekte düzenlenen yazı ve karar örneklerinin kullanılması,

Konularında gereken dikkat ve özenin gösterilmesini rica ederim.

Abdulhamit GÜL
Bakan

- Ek 1- Disiplin Soruşturması Başlatma Kararı
Ek 2- Muhakkik Görevlendirme Yazısı
Ek 3- Muhakkik Görevlendirme Yazısı Tebliğ Belgesi
Ek 4- Tanık İfade Tutanağı
Ek 5- Disiplin Soruşturma Raporu
Ek 6- Savunma İstem Yazısı
Ek 7- Disiplin Cezası Verilmesine Yer Olmadığına Dair Karar
Ek 8- Aylıktan Kesme Cezası Kararı
Ek 9- Kademe İlerlemesinin Durdurulması Cezası Teklifi
Ek 10- Devlet Memurluğundan Çıkarma Cezası Teklifi